

Finansieringsavtale
mellom
Fjellinjen AS
(«Selskapet»)
og
Statens vegvesen v/Transport og samfunn
(«Oppdragsgiver»)
Oslopakke 3

1. Finansieringsavtalens bakgrunn og formål

Stortinget har samtykket til innkreving av bompenger for å finansiere utbygging av tiltak innenfor Oslopakke 3 jf. St.prop. nr. 40 (2007-2008), Innst. S. nr. 170 (2007-2008), vedtak i Stortinget 13. mars 2008, samt St. meld.nr. 17 (2008-2009) om Oslopakke 3 trinn 2, innst. S. nr. 301. (2008-2009) og vedtak i Stortinget 11. juni 2009, samt Prop. 86 S (2016 - 2017), Innst. 464 S (2016 - 2017) og vedtak i Stortinget 20. juni 2017 samt Prop. 69 S (2017 - 2018), Innst. 295 S (2017 - 2018) og vedtak 29. mai 2018 som er inntatt som Vedlegg 1 til denne Finansieringsavtalen («Bompengeprojektet»).

Selskapet skal i samsvar med bestemmelsene i denne Finansieringsavtalen, delfinansiere de prosjekter og tiltak som bompengepakken gjelder. Formålet med Finansieringsavtalen er å angi de nærmere vilkårene for Selskapets finansieringsplikt, herunder utbetalinger til Oppdragsgiver. Finansieringsavtalen fastsetter også Oppdragsgivers oppgaver og ansvar overfor Selskapet.

Denne Finansieringsavtalen erstatter «Finansieringsavtale mellom Fjellinjen AS og Statens vegvesen v/Vegdirektoratet» undertegnet 27. august 2019.

2. Forholdet til Bompenggeavtalen mellom Fjellinjen AS og Samferdselsdepartementet («Departementet») 15. august 2017

Denne Finansieringsavtalen er underordnet Bompenggeavtalen. Finansieringsavtalen skal utfylles og forstås på bakgrunn av bestemmelsene i Bompenggeavtalen, herunder også definisjonene i Bompenggeavtalen punkt 2. Bompenggeavtalen er tatt inn som Vedlegg 2 til denne Finansieringsavtalen.

3. Retten til å kreve inn bompenger mv.

Det er inngått Prosjektavtale 29. april og 10. mai 2022 mellom Selskapet og Statens vegvesen v/Vegdirektoratet som gir Selskapet rett til å kreve inn bompenger i samsvar med Stortingets vedtak, og som fastsetter de nærmere vilkår for slik innkreving. Prosjektavtalen er tatt inn som Vedlegg 3 til denne Finansieringsavtalen.



4. Finansiering av bompengeprojektet

4.1 Bompengeprojektets økonomiske ramme

I tråd med Prop. 69 S (2017 - 2018) er det lagt til grunn at omfanget på prosjektporteføljen tilpasses den økonomiske rammen og de føringer for lånegjeld som Stortinget har vedtatt for Oslopakke 3. Det kan bli gjort endringer innenfor pakken for å sørge for rasjonell fremdrift og økonomistyring.

4.2 Selskapets plikt til å delfinansiere Bompengeprojektet

Finansieringen av Oslopakke 3 er basert på innkreving av bompenger, samt statlige, fylkeskommunale og kommunale midler.

Basert på forutsetningene i Prop. 69 S (2017 - 2018) er samlede brutto bompenginntekter i perioden 2017 - 2036 beregnet til om lag 87 mrd. kr. Inntektene forutsettes fordelt med om lag 74 mrd. kr til gjennomføring av nye prosjekter og tiltak innenfor byveksttalen, om lag 5,2 mrd. kr til å nedbetale eksisterende lån, om lag 2,5 mrd. kr til å dekke finansieringskostnader og om lag 5 mrd. kr til å dekke innkrevingskostnader og kostnader til drift av bompengeselskapet. Kostnadsrammen må tilpasses prosjektets netto inntektsramme.

Utbetaling ved forfall på rentebærende gjeld har prioritet foran rekvisisjonskrav fra Oppdragsgiver.

4.3 Fordeling av ansvar for etablering, anskaffelse, montering, drift, vedlikehold og avvikling av innkrevingsutstyr

Nærmere bestemmelser om fordelingen av ansvar, rettigheter og plikter mellom Selskapet og Oppdragsgiver i forbindelse med etablering, anskaffelse, montering, drift, vedlikehold og avvikling av vegkantutstyr framgår av Vedlegg 5. Vedlegget fastsetter også bestemmelser for samhandling mellom Selskapet og Oppdragsgiver ved etablering, vedlikehold og avvikling av vegkantutstyr.

4.4 Beregning av utbyggingskostnadene

Om ikke annet er bestemt, inkluderer utbyggingskostnadene som Selskapet skal delfinansiere, utgifter til gjennomføring av Prosjektporteføljen, herunder blant annet utgifter til planlegging og prosjektering, anleggskostnader inklusive byggeledelse og kontroll, erstatning for anleggsskader, utbedring av skader i anleggsperioden som ikke dekkes av entreprenøren eller andre kontraktsmedhjelpere, kostnader til grunnerverv og erstatningskrav fra tredjemann i tilknytning til utbyggingen

4.5 Prisstigning i utbyggingsperioden

Selskapet finansierer også eventuell prisstigning i utbyggingsperioden. Prisstigningen skal beregnes med grunnlag i Statistisk Sentralbyrås byggekostnadsindeks for veganlegg.

4.6 Kostnadsøkning og besparelser

Som for andre bompengepakker er det forutsatt at omfanget av utbyggingen blir tilpasset den økonomiske rammen for Prosjektporteføljen, jf. Prop. 69 S (2017 - 2018).

4.7 Overskytende midler

For overskytende midler gjelder Bompengesavtalen punkt 6. fjerde avsnitt.

5. Utbetalinger til Oppdragsgiver mv.

5.1 Betalings- og rekvisisjonsplan

Oppdragsgiver skal årlig innen 15. januar gi Selskapet en betalings- og rekvisisjonsplan for det gjeldende år. Betalings- og rekvisisjonsplan for 2022 er vedlagt denne Finansieringsavtalen som Vedlegg 4. Oppdragsgiver kan ved behov be om endringer i innsendt plan. Slik anmodning skal normalt etterkommes.

5.2 Utbetalinger etter anmodning fra Oppdragsgiver

Utbetalinger etter denne Finansieringsavtalen skal skje etter anmodning fra Oppdragsgiver, om ikke annet er avtalt, og med en betalingsfrist på 14 dager. Oppdragsgivers anmodning om utbetalinger skal vanligvis være i henhold til betalings- og rekvisisjonsplan som nevnt i punkt 5.1. For betalingsanmodning utover rekvisisjonsplan er betalingsfristen 3 måneder.

5.3 Avslutning av utbetalinger i henhold til betalings- og rekvisisjonsplan

Når Oppdragsgiveren ved avslutning av Bompengeprojektet ikke lenger vil kreve utbetalinger i henhold til betalings- og rekvisisjonsplan som nevnt i punkt 5.1, skal Oppdragsgiveren uoppfordret og snarest mulig sende melding til Selskapet om dette.

6. Oppdragsgivers oppgaver og ansvar

6.1 Rapportering om bruken av rekvirerte midler

Oppdragsgiver plikter årlig å rapportere på bruken av rekvirerte midler til Vegdirektoratet. Frister, mal for rapportering og rutiner for innsending vil bli bekjentgjort på egnet måte. Oppdragsgiver må også påregne at Vegdirektoratet kan ta direkte kontakt i enkeltsaker for informasjon om bruken av rekvirerte midler.

7. Finansieringsavtalens varighet m.m.

7.1 Ikrafttredelse og varighet

Finansieringsavtalen trer i kraft ved signering.

7.2 Tilleggsavtale

Partene kan bli enige om tilleggsavtale til denne avtalen, så som hvis et bompengeprojekt strekker seg over flere faser som hver har grunnlag i særskilt Stortingsvedtak.

7.3 Endring av Finansieringsavtalen

Dersom Bompengesavtalen og/eller Prosjektavtalen blir endret, skal denne Finansieringsavtale tilpasses disse endringene så langt endringene har betydning for denne.

7.4 Opphør av Finansieringsavtalen

Finansieringsavtalen kan ikke sies opp.

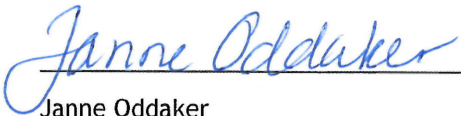
Hver av partene kan heve Finansieringsavtalen ved vesentlig mistilhold. Ved heving plikter Selskapet å medvirke til at denne Finansieringsavtalen overføres til et annet regionalt bompengeselskap, eventuelt et annet prosjektselskap, som Departementet utpeker.

8. Vedlegg

Vedlegg nummer	Dokument
Vedlegg 1	Prop. 69 S, (2017 - 2018), Innst. 295 S (2017 - 2018) og Stortingets vedtak 29. mai 2018. Prop. 86 S, Innst S (2016 - 2017) og Stortingets vedtak 20.06.2016 St.prop. nr. 40 (2007-2008), Innst. S. nr. 170 (2007-2008), vedtak i Stortinget 13. mars 2008, samt St. meld.nr. 17 (2008-2009) om Oslopakke 3 trinn 2, innst. S. nr. 301. (2008-2009) og vedtak i Stortinget 11. juni 2009
Vedlegg 2	Avtale om bompengeneinnkreving inngått mellom Fjellinen AS og Den norske stat v/Samferdselsdepartementet («Bompengavtalen»).
Vedlegg 3	Prosjektavtale mellom Fjellinjen AS og Statens vegvesen v/Vegdirektoratet.
Vedlegg 4	Betalings- og rekvisisjonsplan for 2022
Vedlegg 5	Fordeling av ansvar, rettigheter og plikter tilknyttet etablering, anskaffelse, montering, drift, vedlikehold og avvikling av vegkantutstyr

Oslo,

For Fjellinjen AS

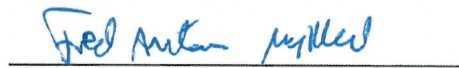


Janne Oddaker

Administrerende direktør

Oslo, 30.05.2022

For Statens Vegvesen v/Transport og samfunn



Fred Anton Mykland

Avdelingsdirektør Transport øst

Fordeling av ansvar, rettigheter og plikter tilknyttet etablering, anskaffelse, montering, drift og avvikling av vegkantutstyr

1. Hensikt og definisjoner

Dette vedlegget fastsetter nærmere bestemmelser for fordelingen av ansvar, rettigheter og plikter mellom Selskapet og Oppdragsgiver i forbindelse med etablering, anskaffelse, montering og drift av vegkantutstyr. Med vegkantutstyr menes i dette dokumentet «den samlede pakken av portaler, antenner, kameraer, kommunikasjonsutstyr mv. som brukes for å registrere passeringer med og uten brikke i hvert bomsnitt», i henhold til brev av 17.03.2017 fra Samferdselsdepartementet.

2. Oppdragsgivers ansvar

Oppdragsgiver har ansvar for:

- Grunnerverv for bod/skap og portaler.
- Planlegging av bomstasjonen, plassering, tilrettelegging mot andre prosjekt.
- Fysisk tilrettelegging (grunnarbeid, trekkekommer, trekkerør og andre kabelfremføringer, skilting etc.).
- Etablering av strøm frem til koblingsskap ved bod/skap, samt adkomst og angivelse av parkeringsmulighet for servicebil ved boden.
- Etablering av datakommunikasjon frem til og med tilkoblingspunkt i skap/bod.
- Etablering av fundamenter
- Etablering av tekniske boder. Etter avtale med Selskapet kan tekniske skap benyttes ved plassbegrensning.
- Skilting av bompengområdet etter den til enhver tid gjeldende Mal for skilting i automatiske bomstasjoner, herunder endringer av takster i løpet av innkrevingsperioden.

3. Selskapets ansvar

Selskapet har ansvar for:

- Tekniske bod/skap og portaler (inklusive festebolter)
- Anskaffelse av innkrevingsutstyr inkludert montering og testing
- HMS, arbeidsvarsling ved montering og testing
- Utarbeidelse av testrapporter og dokumentasjon av installasjonen
- All kabling fra skap til innkrevingsutstyr, herunder all tetting av rørgjennomføringer
- Tilknytning til bomstasjonsnettverket
- Tilknytning av strøm.
- Ansvar for grensesnitt mellom ulike aktører ved montering og etablering av innkrevingsutstyr
- Bestille endringer av takstskilt til Oppdragsgiver så snart takstmyndigheten har fastsatt nye takster.

4. Kostnader tilknyttet anskaffelsene

Partene dekker sine direkte kostnader knyttet til respektive ansvarsområder.

5. Utføring av arbeidene

Arbeidet skal utføres av den som har ansvaret, jfr. Pkt. 2 og 3.



6. Vedlikehold og oppgradering av vegkantutstyr

Selskapet skal ha nødvendig tilgang til veginfrastrukturen for vedlikehold og oppgradering av vegkantutstyret i løpet av innkrevingsperioden. Behovet for tilgang og tidspunkt for dette avtales nærmere mellom partene ved behov.

7. Avvikling og nedmontering

Arbeidet og kostnader til avvikling og nedmontering av vegkantutstyret ved avslutning av bompengeginkrevningen skal følger samme ansvarsfordeling som fastsatt i pkt. 2 og 3.

8. Kommunikasjon og varslinger

Oppdragsgiver har ansvar for dialog med Selskapet for fastsettelse av grensesnitt for prosjektet og fremdriftsplan, slik at fysisk utforming etter pkt. 2 er tilpasset Selskapets behov, herunder innkrevingsutstyr, bod/skap, portal/er, oversiktstegninger, snitt-tegninger samt koordinering mellom aktørene, internkontroll og HMS før montering av innkrevingsutstyr på vegkant.

Oppdragsgiver har ansvaret for gjennomføring av prosjektmøter. Partene skal ha jevnlig prosjektmøter for å koordinere fremdrift og håndtere avklaringer.

Oppdragsgiver er pliktig til å varsle Selskapet snarlig ved endringer i framdriftsplanen.

Selskapet er pliktig til å varsle Oppdragsgiver snarlig ved planer for vedlikehold og oppgradering av utstyr som får konsekvenser for Oppdragsgivers drift. Partene skal sammen legge en plan for dette arbeidet.

9. Henvendelser

Alle henvendelser vedrørende anskaffelse, montering og drift av vegkantutstyr rettes til:

Hos Selskapet

Navn: Ole Chr. Frantzvåg

Stilling: Produkteier vegkant

Telefon: 47236062

E-post: ole.frantzvaag@fjellinjen.no

Hos Oppdragsgiver

Navn: Øystein Tandberg

Stilling: Seksjonssjef
Plan og utbygging øst 2

Telefon: 91139536/24058218

E-post: oystein.tandberg@vegvesen.no

