

Jaarverslag CSG Reggesteyn 2019



*Regge*steyn

Inhoudsopgave

Voorwoord	5
Waar staan we voor?	6
Waar gaan we voor?	7
Jaarverslag Verantwoording CvB	9
1. Het draait om de leerling	12
Leerlingen: Feiten en cijfers	15
2. De professionele medewerker	18
Medewerkers: Feiten en cijfers	22
3. De omgeving	28
Christelijke identiteit	28
Een passend antwoord op de krimp	29
Faciliteiten die goed onderwijs mogelijk maken	29
Reggesteyn en de regio: verbonden en verantwoordelijkheid	30
Omgeving: Feiten en cijfers	33
4. Klachten	34
5. Financieel bestuursverslag	35
MR Jaarverslag over 2019	54
Verslag raad van toezicht	56

Bijlage 1: Financiële jaarrekening 2019

Het college van bestuur en de raad van toezicht hanteren bij hun werkzaamheden de code goed bestuur van de VO-raad. De interne planning en control voldoet aan de eisen van die code, net als het interne toezicht. Het integriteitsbeleid is op 29 juni 2017 vastgesteld. De medezeggenschapsraad heeft op 10 juli 2017 toestemming verleend.

U kunt met dit verslag terugkijken; u kunt ons ook gedurende het jaar volgen. Hoe scholen voor voortgezet onderwijs invulling geven aan hun onderwijsopdracht is te zien op de website scholenopdekaart.nl. Verder is informatie over de scholen voor voortgezet onderwijs (en daarmee ook over CSG Reggesteyn) te vinden via de site van de Onderwijsinspectie: <http://tkrtp.owinsp.nl/schoolwijzer>. De beoordeling van de inspectie over scholen is in de vorm van inspectierapporten terug te vinden.

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de stichting PCVO Nijverdal-Rijssen e.o., het bevoegd gezag van CSG Reggesteyn met drie vestigingen in Nijverdal en Rijssen.

In dit verslag over het jaar 2019 willen we laten zien hoe het met Reggesteyn, het onderwijs dat wij verzorgen en de resultaten van de leerlingen is gegaan. We willen op deze manier ook laten zien wie we zijn en waar we aan werken. We leggen verantwoording af en daarmee willen we werken aan verbinding tussen school en alle geïnteresseerden en betrokkenen.

Wij beginnen met onze missie en visie: waar staan we voor? Juist als christelijke school is het belangrijk daarover duidelijk te zijn. De tekst van de missie en visie hebben we in 2019 opnieuw geformuleerd. Deze uitgangspunten waren ook de basis voor het **Schoolontwikkelingsplan 2017-2020 (SOP)**. Dit strategisch beleidsplan is in 2017 vastgesteld en beschrijft de doelen voor de organisatie voor de komende jaren. We hebben ervoor gekozen om de thema's uit het plan te gebruiken bij de indeling van dit jaarverslag. Uiteraard worden daarbij ook de (cijfermatige) resultaten uit 2019 in beeld gebracht. Per thema vermelden we in dit jaarverslag ook voorbeelden van activiteiten die in de loop van 2019 de media hebben gehaald.

We laten ook zien hoe de medezeggenschap heeft gefunctioneerd, evenals het interne toezicht van de raad van toezicht. Door al deze verschillende invalshoeken willen wij een compleet beeld bieden van wat en wie Reggesteyn is.

Wij hopen dat u dit verslag met genoeg leest.

Hebt u vragen of opmerkingen: wij stellen uw reactie zeer op prijs. Wij gaan graag met u in gesprek.

Aart van 't Veld
bestuurder CSG Reggesteyn



Waar staan we voor?

De missie van onze school

In het ID Bewijs (2015) hebben we verwoord hoe we de opdracht van onze school zien, wat ons drijft en wat we beloven aan leerlingen, ouders en elkaar. Voor het onderwijs van Reggesteyn is daarbij een nieuwe formulering ontstaan, die mag worden gelezen als **de missie van onze school**:

We willen leerlingen begeleiden bij het ontdekken van wie ze zijn en wie ze kunnen worden door te leren van en met elkaar. We willen ons verbinden aan onze leerlingen, aan onze omgeving en aan elkaar, zoals God zich aan ons verbindt.

De visie op onderwijs

We willen deze opdracht waarmaken vanuit enkele voor ons wezenlijke uitgangspunten, onze **visie op onderwijs**:

The infographic is enclosed in a colorful border with segments of green, pink, orange, and blue. It features five numbered points, each accompanied by small icons: a soccer ball, a book, a lightbulb, a handshake, a megaphone, a pencil, a sand timer, a microphone, a telescope, a globe, a key, a traffic cone, and a musical note. The Reggesteyn logo is positioned at the bottom center.

1. Wij willen er zijn **voor alle** kinderen
daarom een breed onderwijsaanbod, toegankelijk en dichtbij
2. Wij willen **elk kind zien**, echt leren kennen
daarom een kleinschalige, veilige organisatie van onderwijs
3. **Wij vertrouwen in de mogelijkheden tot ontwikkeling van ieder mens**
en dagen elke leerling dus uit
4. Kansengelijkheid vraagt om ongelijk onderwijs
en daarom houden we rekening met **verschillen**
5. Wij leren en werken zoveel mogelijk **samen**, ook met de omgeving

Reggesteyn

Waar gaan we voor?

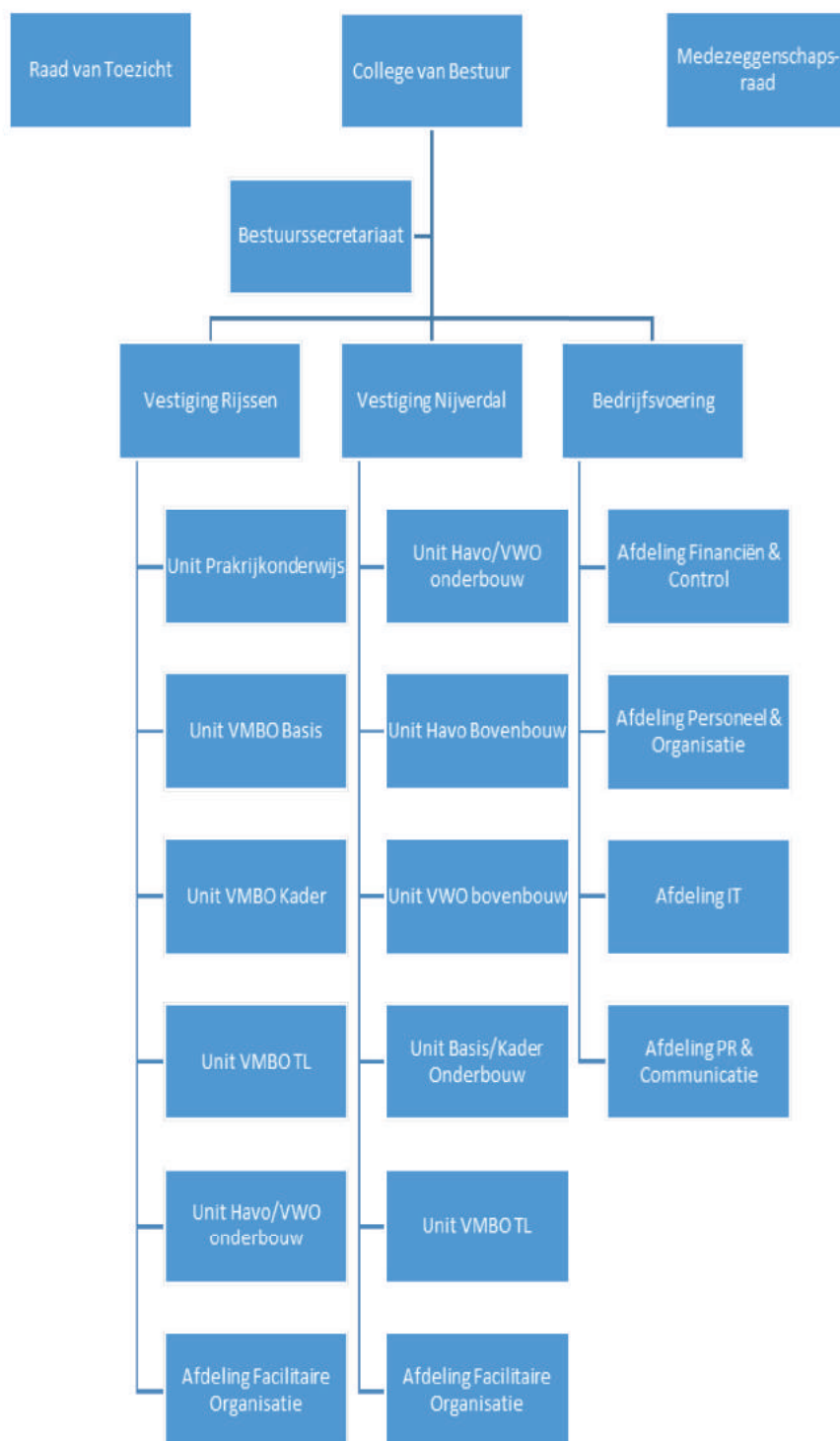
In het Schoolontwikkelingsplan leggen we vast hoe we de komende jaren de missie en visie van onze school willen waarmaken: de plannen voor 2017 tot en met 2020 werden vastgelegd in het SOP met als titel: 'Denk wij, doe mee'.

Die plannen gaan over drie grote (onderling samenhangende) thema's: de leerling, de medewerker en de omgeving. Per thema zijn doelen geformuleerd die in het overzicht hieronder kort zijn samengevat.



In dit jaarverslag gaan we daarom ook in op de doelen zoals die in het SOP zijn vastgelegd en de resultaten die we op elk van de genoemde gebieden hebben behaald.

Organogram Reggesteyn 2019



Jaarverslag Verantwoording CvB

De medewerkers zijn betrokken en kennen hun leerlingen goed. Er heerst een prettig leerklimaat in de scholen en de leerresultaten zijn op orde. Leerlingen krijgen voldoende onderwijstijd en worden ook voldoende begeleid zodat zij zich kunnen ontwikkelen.

In januari verscheen het eindrapport van de Inspectie van het Onderwijs, opgesteld n.a.v. hun bezoek in het najaar van 2018. Minstens één keer in de vier jaar onderzoekt de onderwijsinspectie ieder schoolbestuur in Nederland. Onderzocht is of het bestuur op zijn scholen zorgt voor onderwijs van voldoende kwaliteit en of het financieel in staat is om ook in de toekomst goed onderwijs te blijven verzorgen.

In de aansturing zien we grote consistentie; het bestuur en de directeuren geven op eenzelfde wijze leiding. De kwaliteitszorg is erop gericht resultaten te borgen en waar mogelijk te verbeteren. Het bestuur streeft naar een open cultuur waarbij het gesprek het belangrijkste sturingsinstrument is. Het geeft hierin zelf het goede voorbeeld, door bijvoorbeeld regelmatig op de scholen te komen en te praten met de leerlingen, leraren en andere personeelsleden. Een actieve medezeggenschapsraad en de raad van toezicht zorgen voor voldoende tegenspraak voor het bestuur.

Reggesteyn kreeg veel complimenten voor de wijze waarop we onderwijs geven en met name over het werk- en leerklimaat binnen de school. De Inspectie constateerde goede onderwijsresultaten, een grote betrokkenheid van medewerkers bij de leerlingen en een open werk- en leercultuur. Tegelijkertijd werd de vinger op een zere plek gelegd. Het onderwijsproces vraagt meer aandacht, op alle niveaus.

Het stelsel van kwaliteitszorg richt zich nu vooral op de leerresultaten en andere harde gegevens zoals financiën. Maar het kwaliteitssysteem werkt nog niet op alle fronten. Het is belangrijk dat het bestuur ook concrete doelen stelt voor het onderwijsproces en de kwaliteit hiervan analyseert.

In een eerste reactie heeft het bestuur aangegeven dit te herkennen. We hebben daarom expliciet aandacht geschonken aan het concretiseren van de onderwijskundige doelen uit het SOP 2017-2020. Met name het onderwerp 'differentiëren' kwam expliciet op de werkagenda van vakgroepen, units en vestigingen.

Het bestuur en de scholen werken nauw samen met diverse partners in de regio, zoals de (kerkelijke) gemeentes en het basis- en hoger onderwijs.

In 2019 hebben we belangrijke afspraken kunnen maken met partners in onze **omgeving**.

- Meest opvallend was de overeenkomst die gesloten werd met de gemeente Hellendoorn over het realiseren van nieuwbouw voor Reggesteyn in Nijverdal. Waar 2019 het jaar van de besluitvorming was hopen we van 2020 het startjaar van de uitvoering te maken.
- In 2019 werden plannen gemaakt om in de regio Twente te komen tot Sterk(er) techniek Onderwijs. Een subsidieaanvraag werd ingediend en in december 2019 goedgekeurd.
- De Stichting Ieder Kind telt (voor primair onderwijs in de gemeente Hellendoorn) en CSG Reggesteyn hebben een intentieverklaring ondertekend om te komen tot meer structurele samenwerking op gebied van onderwijs en personeel.

We kijken terug op een goed onderwijsjaar, dat beleidsmatig vooral in het teken stond van voorbereidingen. Op een herontwerp van ons onderwijs, op nieuwbouw in Nijverdal, op versterking Techniekonderwijs in Rijssen, op samenwerking met ketenpartners (po en MBO). De school is in beweging en ontwikkeling. Dat schuurt (soms), maar geeft ook glans.

A. Van 't Veld

Reggesteyn gaat nieuw bouwen aan Noetselerbergweg in Nijverdal

Hellendoorn | Tubantia.nl

NIJVERDAL - De christelijke scholengemeenschap Reggesteyn gaat nieuw bouwen in Nijverdal. Het totale onderwijsaanbod, variërend van de onderbouw van het praktijkonderwijs tot en met het gymnasium, wordt in één grote school voor voortgezet onderwijs samengevoegd op de huidige locatie aan de Noetselerbergweg 20. De vmbo-vestiging aan de Willem de Clercqstraat wordt op termijn afgestoten en het gebouw valt dan terug aan de gemeente Hellendoorn.

De nieuwe school biedt straks onderdak aan 1295 leerlingen en daarmee wordt ingespeeld op de verwachte krimp van het aantal leerlingen. Nu heeft Reggesteyn nog ruim 1550 leerlingen in Nijverdal. Het gebouw krijgt twee gymzalen en gaat ook gebruik maken van de sporthal in sportzorgcentrum Het Ravijn. De school wordt bijna volledig energieneutraal, helemaal energieneutraal was financieel niet haalbaar op dit moment.

Blij met de uitkomst

Hellendoorns onderwijswethouder Anja van den Dolder en voorzitter Aart van 't Veld van het college van bestuur van Reggesteyn zijn blij met de uitkomst van dit proces, dat in 2013 begon. Ze roemen de intensieve samenwerking en benadrukken dat het bestaande onderwijsaanbod in de gemeente hiermee verzekerd is. Verder kan in het nieuwe gebouw beter worden ingespeeld op toekomstige ontwikkelingen in het onderwijs.

Van 't Veld spreekt over een 'prachtig perspectief voor Reggesteyn'. „We krijgen de kans in een nieuw te ontwerpen gebouw nog beter vorm te geven aan de verbinding tussen onderwijs en samenleving. Dat is immers

ook de opdracht van onze school: een breed onderwijsaanbod, toegankelijk en dichtbij”, zegt hij.

Met de nieuwbouw is een bedrag van ruim 22 miljoen euro gemoeid. Daar komen de kosten nog bij voor de sloop van het huidige gebouw en de verhuizing en tijdelijke huisvesting van de leerlingen. Die worden op een slordige 2,8 miljoen euro geraamd. De inrichting van de nieuwe school en de aankleding van het plein kosten nog eens zo'n 2,3 miljoen euro, waardoor de totale kosten ergens tussen de 27 en 28 miljoen euro uitkomen. Zowel Reggesteyn als de gemeente tasten diep in de buidel om de nieuwe school financieel mogelijk te maken.

Sparen

De gemeente spaart sinds 2016 450.000 euro per jaar voor deze nieuwe school. Dat bedrag moet volgens Van den Dolder vanaf 2023 omhoog naar 600.000 euro en die jaarlijkse last blijft volgens haar bestaan totdat de lening is afbetaald. Het college hoopt en verwacht dat de raad op 9 juli instemt met deze verhoging met 150.000 euro per jaar en dat deze eveneens akkoord gaat met dat Reggesteyn de lening bij de Bank Nederlandse Gemeenten afsluit en de gemeente zich hiervoor garant stelt.

Van 't Veld verwacht dat de bouwwerkzaamheden 'ruim een schooljaar' in beslag gaan nemen. De sloop is in 2022 gepland. De meeste leerlingen worden dan tijdelijk ondergebracht in de vmbo-vestiging aan de Willem de Clercqstraat en in de acht tijdelijke lokalen die nu al aan de Noetselerbergweg staan. Voor de andere leerlingen moet nog huisvesting worden geregeld.



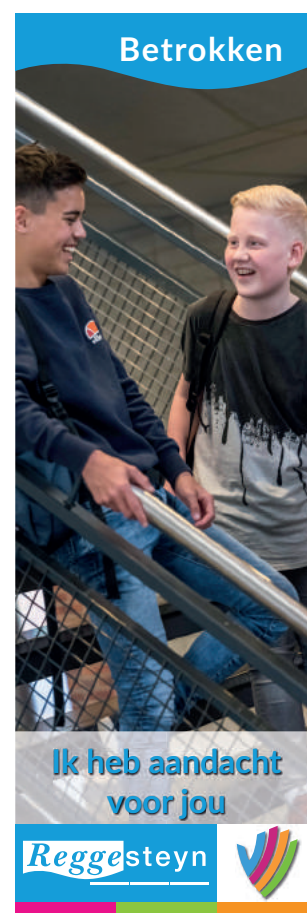
1. Het draait om de leerling



- a. We leggen de komende jaren veel meer nadruk op de vorming van leerlingen.
- b. Wij sluiten aan bij de verschillen tussen jongeren: door variatie in het onderwijsprogramma, door maatwerk.
- c. Bijzondere aandacht gaat uit naar minder kansrijke jongeren, met een minder sterke startpositie.
- d. Werken en leren met moderne media.

De resultaten in 2019

- a. Onze aandacht voor **persoonsvorming** heeft in 2019 geleid tot verschillende activiteiten die, met het ID-bewijs als uitgangspunt, een bijdrage leverden aan onze brede opdracht als scholengemeenschap. In Rijssen zijn kernwaarden genoemd en uitgewerkt die van belang zijn voor medewerkers en leerlingen. In Nijverdal is het thema 'burgerschap' verder uitgewerkt in de vorm van bijdragen aan (de opening van) het Freedom Museum.



Memory Vrijheidsmuseum in Nijverdal leert kinderen betere burgers te worden

Hellendoorn | tubantia.nl

NIJVERDAL - Het officieel heropende Memory Vrijheidsmuseum in Nijverdal wil heden en verleden, jong en oud en vriend en vijand met elkaar verbinden. Het museum in het hart van Overijssel krijgt een nieuwe rol als provinciaal centrum voor educatie en debat over thema's van vrede en veiligheid.

Er was maandag geen specifieke openingshandeling, wel een reeks toespraken van hoogwaardigheidsbekleders, die de loftrompet staken over het prachtige gebouw, de tomeloze ambitie en verwezenlijkte droom van voorzitter Hans van Overbeeke van de Stichting Internationaal Oorlogsmuseum en de nieuwe rol die het museum ambieert.

Lering trekken

Zowel onderwijsminister Arie Slob, Overijssels commissaris van de Koning Andries Heidema als Hellendoorns burgemeester Anneke Raven wezen op het belang van lering

trekken uit wat in het verleden vreselijk is misgegaan. Jongere generaties moeten leren dat de vrijheid en democratie waarmee ze opgroeien allesbehalve vanzelfsprekend is. Minister Slob vond dat het nu aan hen is om 'weer inhoud aan deze belangrijke begrippen te geven'.

Educatie

De belangrijke educatieve rol van het Memory-museum werd benadrukt doordat vijf Overijsselse onderwijsbestuurders een intentieverklaring ondertekenden en aan de minister overhandigden over het organiseren van een symposium over burgerschap in het onderwijs. „Wij proberen onze leerlingen allerlei dingen mee te geven voor de toekomst. Burgerschap gaat wat mij betreft over vrijheid, gelijkheid en solidariteit. Ik denk dat dit museum daaraan een flinke steen kan bijdragen”, zei bestuursvoorzitter Aart van 't Veld van de christelijke scholengemeenschap Reggesteyn.

- b. In 2019 is schoolbreed concreet gewerkt aan allerlei vormen van **differentiatie**: zowel binnen als buiten de klas. In de kaderbrief van 2019 zijn doelstellingen hieromtrent geformuleerd en de Reggesteyn-studiedag van 6 januari 2019 stond in het teken van differentiatie. Op elke vestiging kreeg de uitwerking een eigen, passende vorm:
- Voor meer maatwerk werd een flexrooster ontworpen voor de locatie C.
 - Op de locatie N werden de maatwerk-uren geëvalueerd en aangepast.
 - Op de locatie R werd in verschillende units gewerkt aan mogelijkheden tot differentiatie in de les.
- Er waren veel initiatieven om recht te doen aan verschillen tussen leerlingen: toch blijft de noodzaak om te komen tot een meer structurele aanpak: die moet onderdeel worden van het 'herontwerp onderwijs, dat voor 2020 op de agenda van units en vestigingen staat.
- Er is hard gewerkt om ons zogenaamde **Schoolondersteuningsprofiel** te actualiseren. In dit document worden alle vormen van ondersteuning en ondersteuningsstructuren beschreven en worden ook de belangrijkste ambities benoemd. Voor Reggesteyn laten die zich het beste omschrijven als: 'expertise naar de leerling in plaats van leerling naar de expertise'. Belangrijk onderdeel voor Reggesteyn was en is de doorontwikkeling van onze Pluspunten (ruimte, bemensing, taakafbakening).
- c. Ten behoeve van een eenduidig beeld en betere afstemming van de ondersteuning bij CSG Reggesteyn is voor het schooljaar 2019/2020 extra formatie toegekend aan de coördinator Passend Onderwijs.
- d. Al in 2017 werd besloten om meer moderne **ICT** media in te zetten in het primaire proces, o.a. om differentiatie meer en beter de kans te geven. Per 1 augustus 2019 kregen alle leerlingen uit klas 1 een laptop van school. Tegelijkertijd is gewerkt aan de deskundigheidsbevordering van docenten d.m.v. een uitgebreid scholingsaanbod.

Digitalisering: Brugklassers Reggesteyn Nijverdalen en Rijssen krijgen allemaal laptop

Hellendoorn | Tubantia.nl

NIJVERDAL/RIJSSEN - Alle brugklasleerlingen van de christelijke scholengemeenschap Reggesteyn krijgen met ingang van volgend schooljaar een laptop. Ouders van de kinderen hoeven hiervoor geen extra bijdrage te betalen.

Digitale leermiddelen zoals een laptop of een mobiel, passen volgens de schoolleiding in het huidige onderwijs. De tijd van meeschrijven in schriften lijkt zeker binnen het voortgezet onderwijs zo'n beetje voorbij, al zet de scholengemeenschap de oude, vertrouwde schoolboeken niet overboord.

Leerlingen binnen één klas kunnen op deze manier veel beter in hun eigen tempo en eigen niveau leren, meent het schoolbestuur. „Zo kunnen we veel beter aansluiten bij de wensen, behoeften en mogelijkheden van de individuele leerling”, zegt bestuurder Aart van 't Veld van CSG Reggesteyn. Veel middelbare scholen schakelen over op maat-

werk. „We zien bovendien dat door inzet van digitale middelen het aanbod voor leerlingen wordt vergroot en de motivatie om te leren toeneemt. De boeken blijven naast de devices ook gewoon onderdeel van het leermiddelenpakket.”

De school vindt bovendien dat digitale middelen voor iedereen beschikbaar moeten zijn. Ook voor leerlingen waarvan ouders wat minder te besteden hebben. Van 't Veld: „Wij geloven in kansgelijkheid en daarom willen we de ouderbijdrage laag houden. En voor leermiddelen dus 'gewoon' geen extra kosten.”

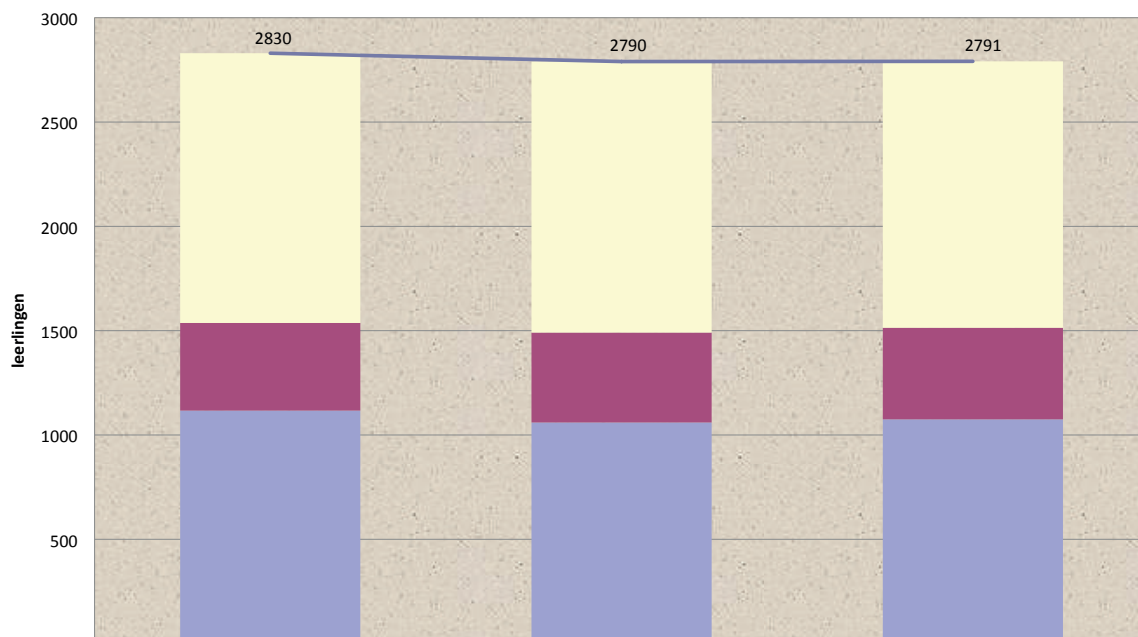
Bruikleen

De laptops worden vanaf 1 augustus 2019 in bruikleen verstrekt. Tijdens de open dagen kunnen ouders en leerlingen alvast nader geïnformeerd worden over deze nieuwe ontwikkeling.



Leerlingen: Feiten en cijfers

Aantal leerlingen

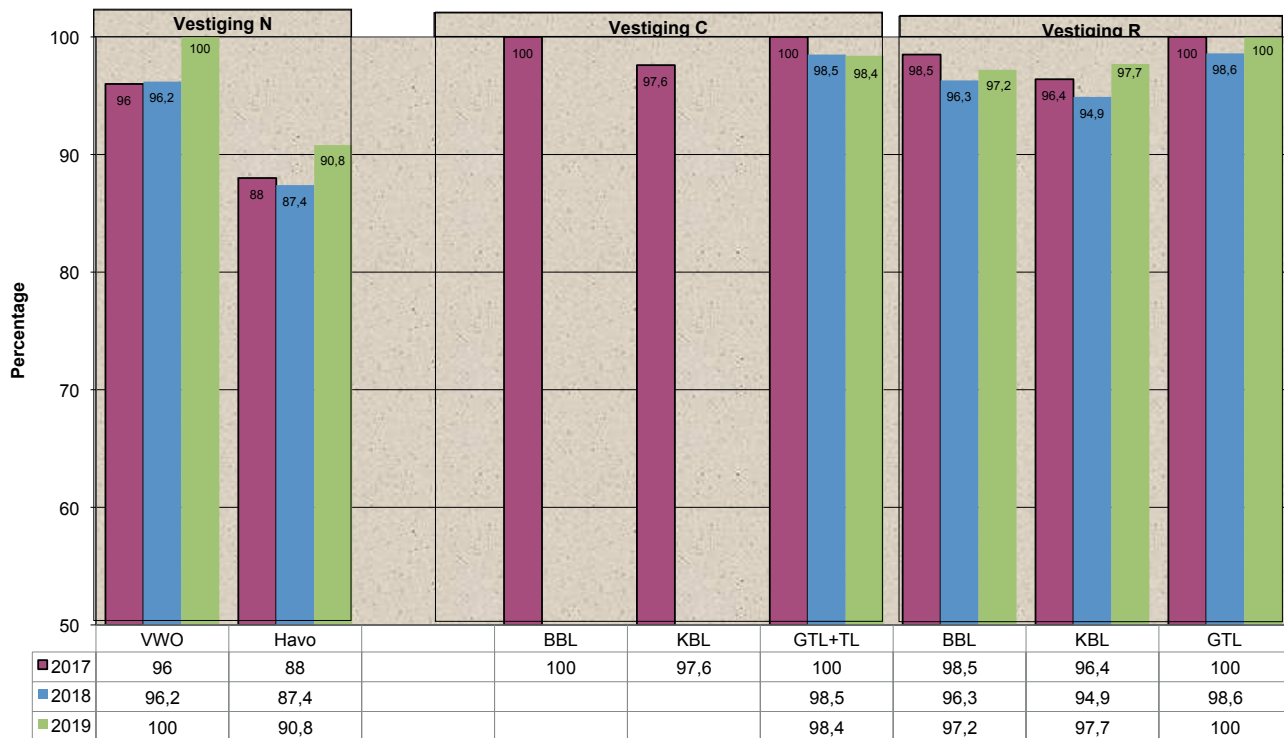


	2017	2018	2019
Vestiging R	1293	1299	1277
Vestiging C	420	431	439
Vestiging N	1117	1060	1075
Totaal aantal leerlingen	2830	2790	2791

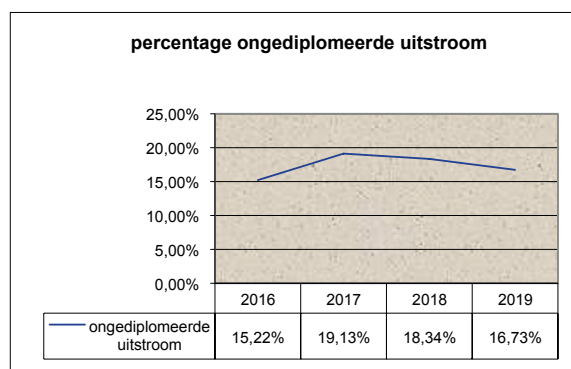
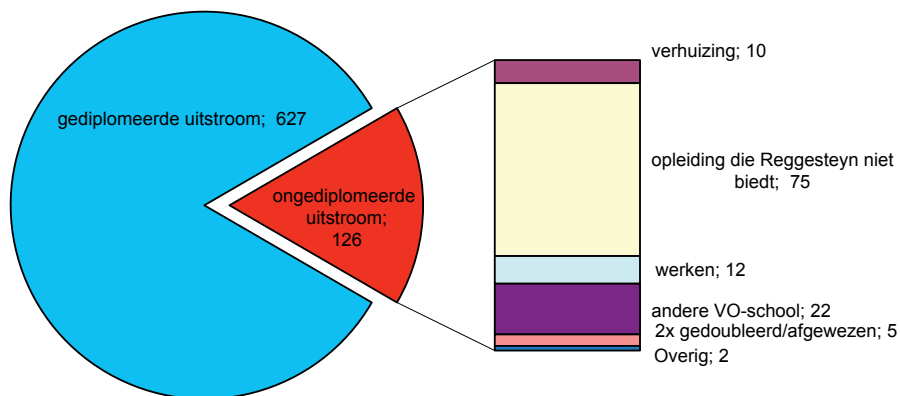
Leerlingen per schoolsoort

schoolsoort	Vestiging C	Vestiging N	Vestiging R	Reggesteyn
Gymnasium		98	24	122
Atheneum		322	57	379
Havo		566	128	694
Havo/Atheneum		33		33
VMBO/Havo		47		47
Gemengd/theoretische leerweg	259		243	502
Basis - en kadergerichte leerweg	177		673	850
PRO			144	144
SWV	3	5	8	16
VAVO		4		4
	439	1075	1277	2791

Geslaagden per vestiging



Categorieën schoolverlaters in 2019



Succesvolle overgangen per vestiging schooljaar 2018-2019

	Overgang 1 -> 2	Overgang 2 -> 3	Overgang 3 -> 4	Overgang 4 -> 5	Overgang 5 -> 6	Overgang 6 -> elders
N Havo	100 (100)	96 (95)	81 (83)	80 (86)	89 (87)	-
N VWO	100 (95)	100 (97)	84 (88)	76 (63)	83 (74)	98 (95)
C Basis	99 (100)	100 (100)	-	-	-	-
C Kader	99 (100)	99 (94)	-	-	-	-
C GTL	100 (100)	99 (96)	98 (90)	98 (99)	-	-
R Basis	100 (97)	91 (100)	94 (93)	97 (91)	-	-
R Kader	100 (99)	93 (96)	92 (95)	98 (95)	-	-
R GTL	95 (98)	97 (95)	100 (94)	100 (97)	-	-
R Havo	100 (98)	94 (95)	91 (75)	-	-	-
R VWO	97 (98)	100 (100)	81 (90)	-	-	-

(....) succesvolle overgangen schooljaar 2017-2018

2. De professionele medewerker



- a. Versterken van de professionele identiteit en professionele ruimte voor de medewerkers.*
- b. Samen aanpakken van werkdruk.*
- c. Een nieuw model voor inzet (van docenten).*
- d. Onderwijsvernieuwing en kennisdeling blijvend mogelijk maken.*

Resultaten in 2019

- a. In 2018 is een eerste Professioneel Statuut vastgesteld: Het statuut moet borgen dat docenten van hun bestuur en schoolleiding voldoende zeggenschap krijgen over de (vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische) invulling van hun werk. In 2019 is door een werkgroep van docenten gesproken over een beleidsrijkere invulling van het statuut. In besprekingen met het bestuur bleek dat door docenten verschil wordt ervaren tussen de formele ruimte die er is en de ervaring in de praktijk. Dit was ook één van de uitkomsten van een medewerkerstevredenheidsonderzoek (april 2019). Besloten is om in 2020 eerst hierover verdiepende gesprekken te voeren om pas daarna het vigerende Professioneel Statuut waar nodig aan te passen.

Versterken van de professionele identiteit begint met het kennen van de eigen plek en rol in de organisatie. Daartoe was voor het onderwijsondersteunend personeel een technische exercitie noodzakelijk: in 2019 is werk gemaakt van een nieuw functiegebouw met (onderliggend) nieuwe functiebeschrijvingen. Dit was enerzijds nodig omdat de oude omschrijvingen nog maar deels voldeden, anderzijds omdat we meer generieke functiebeschrijvingen nodig hebben om de organisatie wendbaar te maken. In juli 2019 is een nieuw functiegebouw vastgesteld. De functiebeschrijvingen werden in het najaar besproken met betrokken functionarissen en de leidinggevenden. Dit onderdeel van het proces is naar verwachting in maart 2020 klaar.

- b. In 2018 werd een nieuwe CAO VO afgesloten met expliciete aandacht voor werkdruk verminderende maatregelen. De contacttijd moest per 1 augustus 2019 worden verlaagd om zo, binnen de normjaartaak, meer ruimte te maken voor ontwikkeltijd.
Voor CSG Reggesteyn was dit een ingewikkelde opdracht, omdat we per 1 augustus 2018 een nieuw inzetbaarheidsbeleid hadden vastgesteld met vermindering van het maximaal aantal lessen voor een docent. In goed overleg met de MR is besloten om in het schooljaar 2019-2020 extra ontwikkeldagen in te zetten om te zoeken naar structurele oplossingen.
- c. In september 2019 is een evaluatie gestart na één jaar werken met het nieuwe inzetbaarheidsbeleid. Door een werkgroep zijn aanbevelingen opgesteld die vooral gaan over de manier van werken: aanpassingen aan het beleid zelf lijken vooralsnog niet nodig.
- d. De opdracht om te komen tot een herontwerp onderwijs maakte dat in 2019 op allerlei niveaus is gesproken over het eigen onderwijs: in de secties, de units, de vestigingen. Daartoe werden in 2019, mede op

basis van de nieuwe CAO VO (zie punt b.) extra ontwikkeldagen ingezet, vooral gericht op kennisdeling. Om bovenstaande ontwikkelingen goed te kunnen begeleiden was al in 2018 besloten om een Management-Development programma op te zetten voor alle leidinggevenden. Het programma is begonnen in 2019 o.l.v. een externe programma-coördinator. Belangrijk uitgangspunt voor het programma is het samen leren.

Reggesteyn viert verjaardagsfeest; 25 jaar school na een roerig begin

Hellendoorn | tubantia.nl

NIJVERDAL/RIJSSEN - De christelijke scholengemeenschap Reggesteyn viert dit schooljaar haar 25-jarig bestaan. Dat gebeurt in de periode waarin volop wordt gewerkt aan de voorbereidingen voor een volgende ingrijpende stap: nieuwbouw aan de Noetselerbergweg in Nijverdal, waar vanaf de zomer van 2023 ook alle leerlingen van de Willem de Clercqstraat worden gehuisvest.

De bouw van een nieuwe middelbare school beschouwen bestuurder Aart van 't Veld en unitleider Eddy Held als een avontuur, dat noodzakelijk is om ook in de toekomst eigentijds onderwijs in Nijverdal te kunnen blijven geven. Een hectische periode voor alle gelegingen van de school, maar hectiek zijn ze in onderwijsland in Rijssen en Nijverdal wel gewend. Want de geboorte van Reggesteyn ging allesbehalve vanzelf.

Prikkel van buitenaf

Het samengaan van College Noetsese en College Nieuwland uit Nijverdal met de christelijke mavo en Reggeland uit Rijssen werd vooral ingegeven door 'een financiële prikkel van buiten'. Van 't Veld doelt op een andere manier van financieren van het voortgezet onderwijs door de rijksoverheid. Middelbare scholen kregen meer geld per leerling als ze alle typen onderwijs aanboden.

Schaalvergroting en de vorming van brede scholen waren het gevolg, ook in de Reggestreek. Hierdoor kwam er meer geld voor onderwijs beschikbaar en werd het voor leerlingen makkelijk binnen dezelfde school door te stromen.

Roerige tijden

De gewenste protestants-christelijke identiteit van Reggesteyn leidde tot heftige discussies onder het personeel van de vier beoogde fusiepartners. Katholieke en niet-religieuze leraren hadden grote moeite de grondslag van de nieuwe school te onderschrijven.

De oplossing was het instellen van een respectanten-regeling voor het zittende personeel, dat hiermee volgens Van 't Veld aangaf dat ze 'niets met de christelijke identiteit hadden, maar daar ook geen bezwaar tegen hadden'. Tientallen tekenden deze regeling, een handjevol principiële personeelsleden nam ontslag. Het verzet leidde zelfs tot plannen voor de oprichting van een tweede middelbare school in Nijverdal, maar die kwam uiteindelijk niet van de grond.

Christelijke identiteit

Voor nieuwe personeelsleden geldt deze regeling niet. Zij moeten de open christelijke identiteit van Reggesteyn niet alleen onderschrijven, maar verplichten zich ook hieraan op hun eigen manier invulling te geven.

Dat vindt Van 't Veld niet meer dan logisch. „Het geloof vormt de basis van ons dagelijks handelen op school. We zijn niet van het evangeliseren, maar de wijze waarop God zich aan de mensen verbindt vormt voor ons een inspirerend voorbeeld bij het begeleiden van onze leerlingen”, aldus Van 't Veld.

Die duidelijke identiteit van Reggesteyn heeft in een tijd van ontkerkelijking en opkomst van andere christelijke scholen in de regio nauwelijks gevolgen had voor het aantal leerlingen. Dat is nu nog steeds ruim 2.800. „Ouders kiezen bewust voor Reggesteyn, want een school moet bij je passen”, zegt de bestuurder.

Eigentijds onderwijs

In Rijssen werden de diverse verouderde en daarmee in onderhoud zeer dure onderwijsgebouwen al veel eerder vervangen door een ultramoderne school aan de Cattelaar. Datzelfde staat de komende jaren ook in Nijverdal te gebeuren. Het nieuwe schoolgebouw moet zo worden ingericht, dat hier nog vele jaren eigentijds onderwijs kan worden gegeven.

Held en Van 't Veld benadrukken dat Reggesteyn altijd alles in het werk heeft gesteld om goed te kunnen inspelen op veranderingen in het onderwijs, of het nu gaat om de vorming van het vmbo, oprukken van de computer en gsm, veranderende rol van de docent van instructeur naar begeleider of de begeleiding van leerlingen met problemen.

Samenwerking

Van 't Veld: „Reggesteyn heeft altijd midden in de samenleving gestaan en daarom zoeken wij ook nadrukkelijk de samenwerking met het bedrijfsleven, basisonderwijs en het hoger onderwijs om allerlei zaken nog beter op elkaar te kunnen afstemmen. Hierdoor kunnen wij onze leerlingen nog beter voorbereiden op hun toekomst. We bestaan nu een kwart eeuw en zijn straks helemaal klaar voor de volgende 25 jaar als zelfstandige christelijke scholengemeenschap.”

Wie bedacht de naam Reggesteyn?

Rector Jan Brouwer van College Noetsese schreef een prijsvraag uit voor een nieuwe naam van de fusieschool, die op 1 augustus 1994 een feit was. Er kwamen ruim 400 reacties binnen, maar geen van deze suggesties beviel hem. De naam 'Reggesteyn' is voor het eerst genoemd tijdens een vergadering van één van de vele werkgroepen die de fusie voorbereiden, maar het is niet bekend door wie. De Regge vormt een verbindende schakel tussen Nijverdal en Rijssen en steyn verwijst naar een stenen huis.



Unitleider Eddy Held (links) en bestuurder Aart van 't Veld in de mediatheek van scholengemeenschap Reggesteyn, één van de plekken in deze school waarop ze echt trots zijn. © Bert Kamp

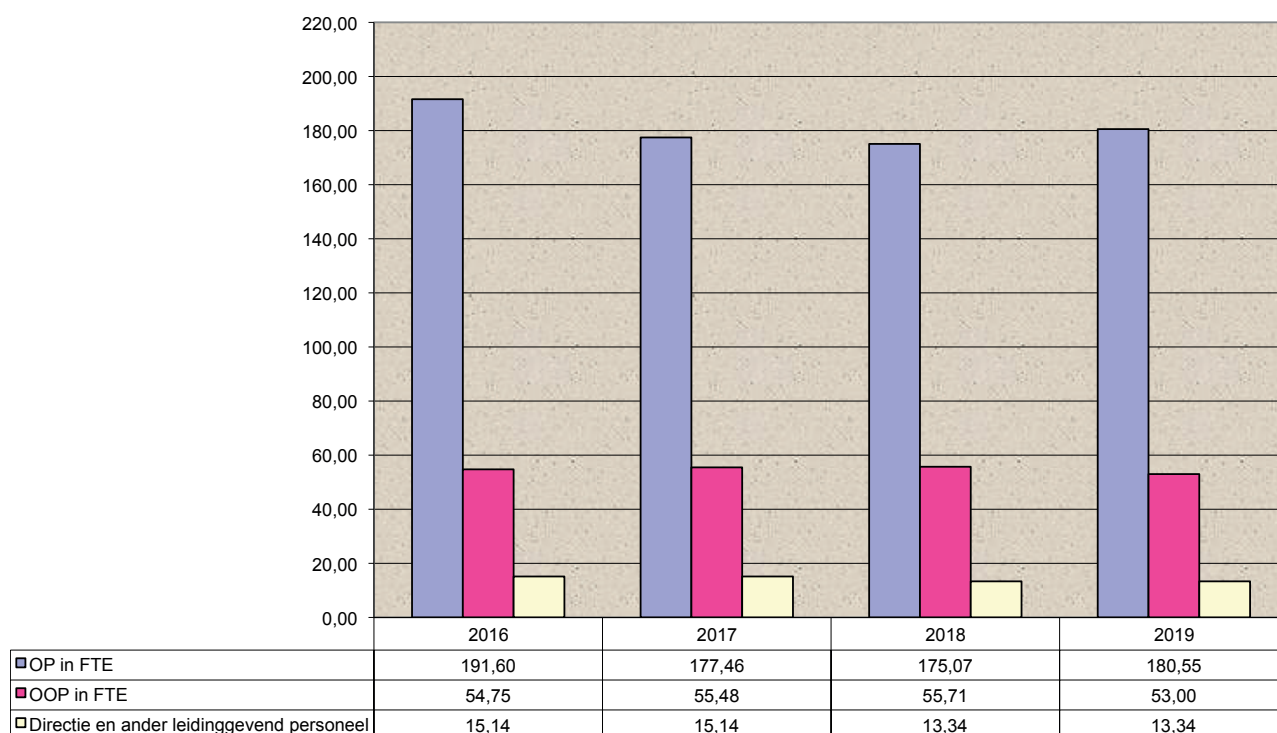


Medewerkers: Feiten en cijfers

Formatie

Het leerlingenaantal is in 2019 (begrotingsjaar 2020) bijna stabiel gebleven op 2791 leerlingen. Er is sprake van een stijging van het aantal FTE van 244 FTE eind 2018 naar 247 fte eind 2019.

Ontwikkeling totaal FTE

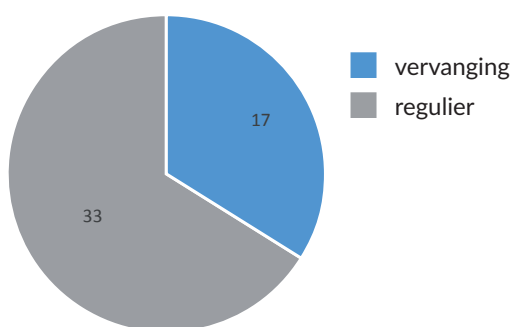


In- en uitstroom

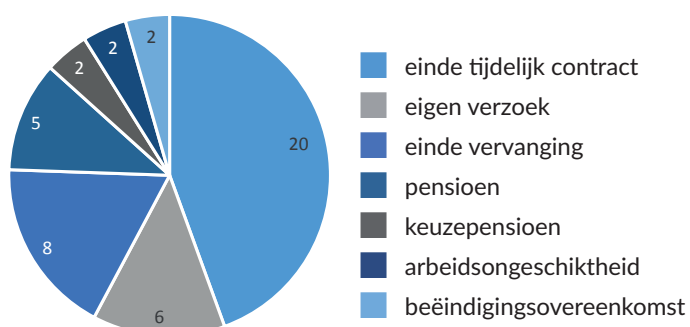
In 2019 zijn er 50 medewerkers ingestroomd.

In 2019 zijn 45 medewerkers uitgestroomd.

Instroom 2019



Uitstroom 2019



Gemiddelde leeftijdsopbouw

Over het algemeen is het onderwijsondersteunend personeel op alle vestigingen gemiddeld genomen een paar jaar ouder dan het onderwijzend personeel.

Vestiging	totaal	schoolleiding	OP	OOP
Vestiging C	44,87	49,00	43,95	47,17
Vestiging N	47,79	56,67	46,81	50,05
Vestiging R	48,82	58,00	47,09	53,81
Totaal	47,80			
Staf incl. directie	49,78	60,00		46,86

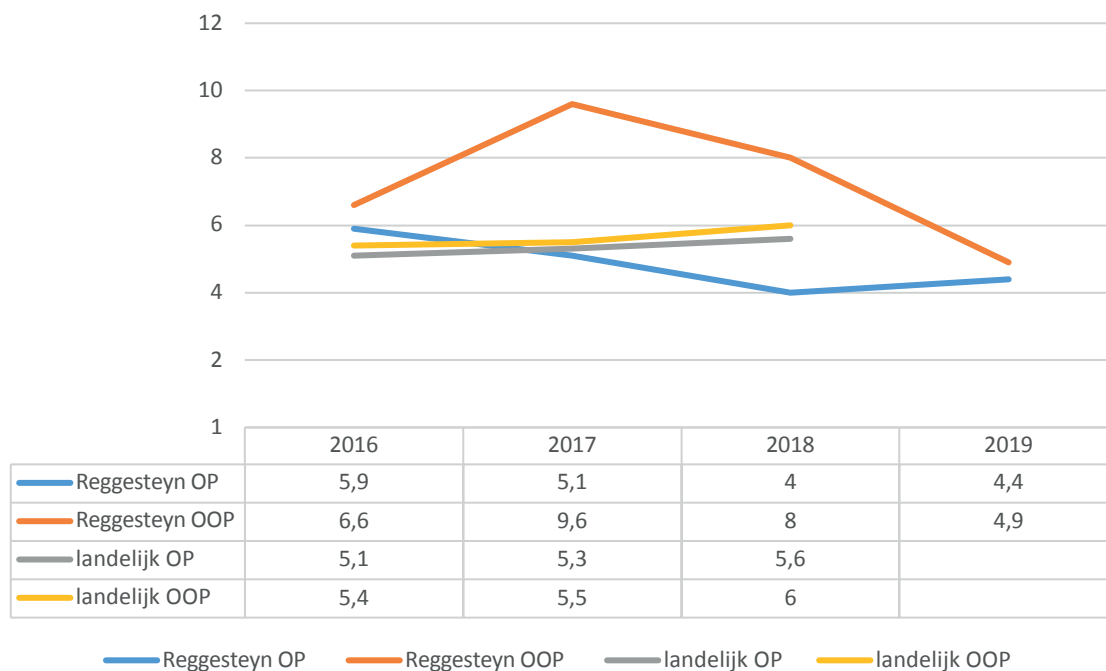
Funciemix

Toelichting op de cijfers:

Verdeling LB- LC-LD	0-meting funciemix %	Benodigd 1314 (maatwerkafspraken)		Bezetting op 01-10-2019		Streefformatie funciemix 2019
		totaal (fte)	totaal (%)	totaal (fte)	totaal (%)	totaal (%)
LB	67,96	106,5527	53,00	103,5719	57,71	53
LC	20,82	56,2920	28,00	38,3680	21,38	28
LD	11,22	38,1981	19,00	37,5276	20,91	19
Totaal	100,00	201,0429	100,00*	179,4675	100,00	100,00

Om te kunnen voldoen aan de maatwerkafspraken is in het kalenderjaar 2019 besloten dat per 1 januari 2020 de volgende vacatures opengesteld gaan worden: LC functies: 3.0000 fte en LD-functie 1.0000 fte. Bij de invulling van deze vacatures wordt voldaan aan de vereiste maatwerkafspraken.

Ziekteverzuim



Gesprekkencyclus

Geregistreerde verslagen gesprekkencyclus 2019

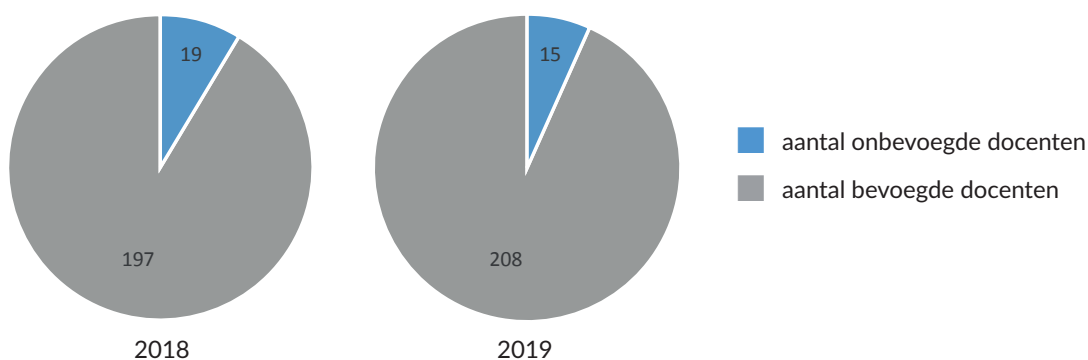


Er zijn in het afgelopen schooljaar veel gesprekken gevoerd, die niet vielen onder de formele gesprekkencyclus. Veel van die gesprekken hebben echter wel geleid tot (ontwikkel)afspraken: en dat is de belangrijkste doelstelling van de gesprekkencyclus. hebben echter wel geleid tot (ontwikkel)afspraken: en dat is de belangrijkste doelstelling van de gesprekkencyclus.

Onbevoegden

Het aantal onbevoegde docenten is in 2019 gedaald. Het gaat om 15 medewerkers.

Bevoegde en onbevoegde docenten







Marel uit Nijverdal wint ruimtevaartwedstrijd en is twee weken te gast bij NASA in Houston

Hellendoorn | tubantia.nl

De 6 vwo-leerlinge van CSG Reggesteyn won de finale van de ruimtevaartwedstrijd Countdown to Houston. Samen met de andere winnaar Ian Rempkens uit Enschede, vertegenwoordigt Marel Vrerink ons land tijdens het programma dat 50 studenten uit de hele wereld volgen over ruimtevaart. „Ik heb er heel veel zin in”, zegt zij. „Ik kon het eerst niet geloven dat ik had gewonnen. Vorig jaar heb ik ook meegedaan maar toen viel ik buiten de prijzen.”

Haar belangstelling voor ruimtevaart werd in de derde klas aangewakkerd door een project over sterrenkunde. „Ik heb natuurkunde altijd al interessant gevonden en ik heb wel eens een artikel gelezen over ruimtevaart, maar sterrenkunde springt daar als onderdeel wel bovenuit. Ik vond het leuk om aan de wedstrijd mee te doen.”

Satellietmissie

De opdracht voor de finale was een nieuwe toepassing bedenken voor een satelliet die rond de aarde draait. „Ik heb onderzoek gedaan naar de Kuiper gordel en planeet 9 en daar een satellietmissie voor bedacht. Ik heb bijvoorbeeld berekeningen gedaan voor een bepaalde baan die de satelliet moet afleggen. Dat zijn vooral natuurkundige formules. Het zijn uiteindelijk zeven pagina's geworden en ik moest een filmpje maken met een presentatie in het Engels. Tijdens de finale op de UT stelde de jury ook nog vragen. Daarna duurde het heel lang voordat de uitslag bekend werd gemaakt. Plotseling kreeg ik een supergroot vliegticket in mijn handen gedrukt naar Houston omdat ik had gewonnen. Ik kon het eerst niet geloven.”

Marel is inmiddels een 'bekende' Nijverdalse geworden en dat wordt alleen nog maar 'erger' wanneer de banner klaar is met haar foto waarmee haar school de aandacht wil trekken. Het is mooie reclame voor het technasium van Reggesteyn dat Marel vanaf de vierde klas volgt. „Ik krijg allerlei felicitaties van mensen die ik niet eens ken. Ook bij de Jumbo waar ik werk komen mensen naar mij toe. Dat is wel apart.”

Cum laude

Ondertussen moet de Nijverdalse ook nog eindexamen doen dit jaar. Ze staat er volgens haar leerkrachten zo goed voor dat ze misschien wel cum laude kan slagen. Zelf is zij daar nuchter onder: „Ik heb al zo veel extra vakken dat ik het ook wel een keer goed vind, hoor.” Volgende week is de presentatie van haar profielwerkstuk. Nee, dat gaat niet

over sterren of ruimtevaart, maar over bioplastics, gelieerd aan het vak scheikunde. Dan is er nog de meesterproef, het examenstuk voor het technasium. Voor de reis naar Houston moet zij ook nog opdrachten maken, maar dat vindt ze niet erg. „Kijk, zo'n profielwerkstuk is iets wat je móet doen. Ik heb zelf gekozen voor deelname aan de ruimtevaartwedstrijd. Het is iets wat ik gewoon heel leuk vind om te doen.”

Presentatie

In Houston moet zij samen met Ian een presentatie geven over Nederland. Verder volgt zij samen met de andere 49 jongeren lezingen van astronauten en krijgt zij onder andere een rondleiding bij NASA. De studenten moeten in groepjes werken aan een bepaald onderdeel van een missie naar Mars. De reis is verder helemaal geregeld. „Ik hoef alleen maar mijn koffer te pakken en dan ga ik gewoon...”

Technasium

Het technasium is een landelijk ontwikkelde formule voor bèta-onderwijs op havo en vwo, die bestaat sinds 2003. CSG Reggesteyn is een van de vijf scholen in Overijssel die het programma aanbieden. In de brugklas kunnen leerlingen al kiezen voor het technasium maar ook in het vierde leerjaar mogen leerlingen instromen. Het technasium heeft een eigen examenvak: Onderzoek & Ontwerpen. Richard Geuzendam en Chris Heuver zijn vanaf het begin betrokken bij het Technasium in Nijverdal, nu zo'n dertien jaar. „We werken veel samen met het bedrijfsleven”, vertellen zij. „De leerlingen gaan in groepjes bezig met een opdracht waarbij een bedrijf bijvoorbeeld onze hulp inschakelt. Ik sta elke keer weer versteld als ik zie wat ze doen”, zegt Geuzendam. „Ze bouwen websites voor bedrijven of doen onderzoek naar de winstgevendheid van zonnepanelen.”

Het is niet alleen 'harde techniek' benadrukt Heuver. „We hebben ook projecten in de gezondheidstak. Onderzoek naar medicijnen bij een apotheek bijvoorbeeld. De leerlingen leren samenwerken, probleemoplossend denken en tegelijk werken ze aan hun persoonlijke ontwikkeling. Ze hebben veel vrijheid bij zowel de onderwerpkeus als de uitvoering. We stimuleren als docenten dat ze naar bedrijven en instellingen toe stappen voor informatie en dat ze niet alles alleen maar van internet halen. Het contact met een bepaalde bedrijfstak helpt de leerlingen ook bij het maken van een studiekeus.”

3. De omgeving



Christelijke identiteit

- a. *Identiteit moet je doen.*
- b. *Brede persoonlijke vorming.*
- c. *Samenwerken in de vormgeving van die identiteit.*

Resultaten in 2019

De kernwaarden die we hebben benoemd in het ID Bewijs (2015) bleven belangrijke dragers voor gesprekken en activiteiten, ook in 2019.

- Tijdens studiedagen van de vestigingen is er expliciet aandacht geweest voor de thematiek van de christelijke identiteit en de vormingsopdracht van onze school.
 - In Rijssen werd geopend met het thema; Eén ingang en één uitgang. Hierbij werd verwezen naar het lege graf van Jezus. Het tweede thema was “Drie breinen en vijf ingangen”. Dit werd ingeleid door Steven Pont. Voor het nieuwe mentoraatsplan hebben we grondstoffen opgehaald: het ging en gaat immers om verbinding.
 - In Nijverdal werd op Goede Vrijdag gesproken over de uitdagingen voor onze school. Kaj Morel hield ons een spiegel voor en daarna werd tijdens een wandeling in kleine groepen doorgesproken over waar de kracht van onze school ligt en waar we kansen zien.
- In augustus hebben we voor het eerst een schooljaaronderbrenging gehad die vanuit de plaatselijke commissie school en kerk werd georganiseerd. Er waren ruim 350 bezoekers.
- Met voorgangers uit het voedingsgebied van onze school hebben we zowel in Rijssen als in Nijverdal gesproken over wat het betekent om een open christelijke school te zijn. Hun feedback hielp om het interne gesprek erover gaande te houden.
- Voor leerlingen zochten we naar hele concrete vertalingen. Dat gebeurt bij de dagopeningen, bij de vieringen rondom de Christelijke feestdagen, maar ook bij de invulling van de maatschappelijke stage.
- De Kerstvieringen 2019 waren kenmerkend voor de wijze waarop we samen met de leerlingen willen werken aan onze identiteit. Aan de basis stond, naast het Kerstverhaal, de heel persoonlijke, ontwapende verhalen van leerlingen en medewerkers. We willen elkaar echt leren kennen!

Een passend antwoord op de krimp

- a. *Breed en gevarieerd onderwijsaanbod.*
- b. *Andere manier van werken in het onderwijs.*
- c. *Concurrentie of samenwerken?*
- d. *Verhoging van efficiency en kostenreductie*

Resultaten in 2019

- a. Het aantal leerlingen in het VO in onze regio zal tussen 2018 en 2030 met minimaal 20 % dalen. Ook Reggesteyn zal dus nadrukkelijk moeten in spelen op de krimp. Het **brede aanbod** houden we overeind. De manier van aanbieden willen we wel nadrukkelijk doorontwikkelen. Het 'anders organiseren' is om allerlei redenen nodig, maar niet in de laatste plaats vanwege de genoemde krimp.
- b. In 2019 hebben we de bestuurlijke opdracht geformuleerd (in de kaderbrief 2019-2020) om te komen tot een herontwerp van ons onderwijs. Richtinggevend is de missie en visie op onderwijs, die in 2019 mede om deze reden werd hertaald. Van belang is om te komen tot een schoolbrede, integrale aanpak. Daarbij maken we gebruik van het curriculaire spinnenweb van Van den Akker.
- c. Met **CSG Het Noordik** is er samenwerking op het gebied van Werving en Selectie. In 2019 is gestart met een onderzoek naar de mogelijkheden om de gezamenlijke activiteiten rond de website 'Onderwijsselect' verder uit te bouwen. Concrete aanbevelingen worden begin 2020 verwacht. Daarnaast organiseren Noordik en Reggesteyn samen de reflectiedagen voor medewerkers in Zenderen. De beide bestuurders hebben in enkele bilaterale ontmoetingen gehad en afgesproken om deze te continueren. Ook is (voor het eerst na het niet doorgaan van een beoogde fusie in 2016) een bijeenkomst met alle directeurs van beide scholen georganiseerd. We geven zo vorm en inhoud aan ons strategisch partnerschap.
- d. Eind 2017 is begonnen met een onderzoek naar de zogenaamde onderwijsondersteunende of **secundaire processen**. Vanwege de (gewenste) ontwikkelingen binnen het primaire proces, maar ook met het oog op de krimp (en dus verminderende inkomsten) willen we de mogelijkheden tot meer efficiëntie en/of effectiviteit expliciet in beeld laten brengen. In 2019 werd duidelijk dat (met name als in Nijverdal een unilocatie ontstaat) er kostenreductie mogelijk is. Maar ook werd besloten tot een vervolgoopdracht om de interne processen nog beter op elkaar af te stemmen: daartoe zal in 2020 ook externe begeleiding worden ingezet.

Faciliteiten die goed onderwijs mogelijk maken

- a. *Duurzame, kwalitatief hoogstaande huisvesting in Nijverdal/Hellendoorn en Rijssen*
- b. *Onderwijs in de praktijk*
- c. *Informatietechnologie*

Resultaten in 2019

Na vele jaren van besprekingen was er in juni 2019 een echte formele doorbraak in het dossier rond nieuwbouw in Nijverdal. Het College van B&W van de gemeente Hellendoorn besloot tot een doordecentralisatie-overeenkomst met onze school. Deze constructie maakt het mogelijk dat de school tegen zeer gunstige financiële voorwaarden een lening aantrekt voor nieuwbouw. De gemeente staat borg voor de lening en levert bovendien een jaarlijkse bijdrage voor aflossing en rente. Nieuwbouw op één locatie in Nijverdal (aan de Noetselerbergweg) is zo echt een stap dichterbij gekomen. In juli 2019 volgde een positief besluit van de gemeen-

teraad. In het najaar van 2019 werden de precieze (met name juridische) details van een de overeenkomst opgesteld. De gemeenteraad van Hellendoorn en ook de Raad van Toezicht van CSG Reggesteyn keurden deze overeenkomst goed in december 2019: in 2020 kan het nieuwbouwproces dus echt van start gaan. In een voorlopig tijdpad wordt uitgegaan van opening van de nieuwbouw in 2023.

Voor de locatie Rijssen werd een uitgebreid onderzoek gedaan naar de fysieke klimaatbeheersing. De uitkomsten toonden aan dat grotere aanpassingen nodig zijn om te komen tot een gezonder leer- en werkklimaat. De eerste maatregelen daartoe zullen in het voorjaar van 2020 kunnen worden genomen. Na 15 jaar kunnen dan er dan in alle lokalen ramen open.

Er is in 2019 nadrukkelijk samengewerkt bij de totstandkoming van Techniekplannen voor de regio Twente en in het bijzonder de sub-regio West Twente. Deze techniekplannen hebben tot doel om meer leerlingen te enthousiasmeren voor een opleiding in de technische sectoren. Een subsidieaanvraag werd ingediend en is in december 2019 toegekend. Belangrijke voorwaarde voor toekenning was en is de structurele samenwerking met andere scholen: zowel in het basisonderwijs, het voortgezet onderwijs als het vervolgonderwijs (m.n. MBO).

Eén van de mogelijke uitwerkingen van de techniekplannen van CSG Reggesteyn is om het techniekonderwijs voor leerlingen meer in de praktijk en in samenwerking met MBO en bedrijfsleven te laten plaatsvinden. CSG Reggesteyn denkt en doet mee in de planvorming om te komen tot een vakopleidingscentrum West Twente.



Reggesteyn en de regio: verbonden en verantwoordelijk

Reggesteyn wil graag medeverantwoordelijk zijn voor een goed functionerende regio door leerlingen kansrijk op te leiden en goed voor te bereiden op hun participatie aan de samenleving.

- a. Verantwoordelijkheid voor breed toegankelijk onderwijsaanbod vraagt om samenwerking in de regio, waarbij we uitgaan van eigen kracht.*
- b. Samenwerking in de keten*
- c. Passend onderwijs.*

‘Winkeltje spelen’ in de echte wereld bij opleidingswinkel in Rijssen

Rijssen-Holten | Tubantia.nl

Een vak leer je pas echt in de praktijk. Er is geen mededogen met leerlingen van scholengemeenschap Reggesteyn en het ROC van Twente; er moet geld worden verdiend. Het doel? Jonge mensen die hun mannetje staan in de wereld van de detailhandel.

‘Uiteraard kennen wij op school al het simuleren van een winkelsituatie. Maar dit gaat veel verder. Hier is sprake van een budget waarmee echte producten aan de man moe-

ten worden gebracht. Reclame maken, speciale koopevenementen verzinnen, etaleren, gunstig inkopen, goed verkopen, maar ook zorgen dat de huur kan worden betaald en op koopavonden en zaterdagen in de winkel aanwezig zijn. Het heeft met simulatie niets meer van doen. Het is de harde praktijk in al zijn facetten, want de leerlingen moeten alles zelf doen”, aldus Bert Veenstra, docent economie aan ROC van Twente en samen met vakbroeder en Reggesteyn-docent Jamar Plumiers projectleider.

Resultaten in 2019

- a. In de tijd van krimp willen we nadrukkelijk uitgaan van de eigen kracht als zelfstandige school. Maar we weten dat zelfstandig zijn niet betekent dat we alleen staan. We zoeken nadrukkelijk de samenwerking, ook in structurele verbanden.

Vanuit die positie is vanaf 2018 met de bestuurder van het Noordik verkend op welke gebieden onze samenwerking, na het niet doorgaan van een fusie (2016), wel zou kunnen blijven of gaan gelden. In 2019 is afgesproken dat de samenwerking nadrukkelijk wordt gezocht en uitgebouwd op het terrein van Personeel en Organisatie, te beginnen met werving en selectie van nieuwe medewerkers. In een onderliggende notitie hebben de bestuurders uitgesproken dat er sprake is van een strategisch partnerschap.

- b. We hebben in 2019 nadrukkelijk ingezet op de versterking van de samenwerking met primair onderwijs en vervolgonderwijs. De bestuurders van CSG Reggesteyn en ‘Ieder Kind Telt’ (PCO Hellendoorn/Nijverdal) hebben in december 2019 een intentieverklaring ondertekend om de structurele samenwerking op gebied van onderwijs en personeel verder uit te bouwen. Doel is om een doorgaande leerlijn te organiseren voor alle leerlingen van tien tot veertien.

Met de bestuurder van PCPO Rijssen is afgesproken een verkenning te starten om te komen tot verdergaande samenwerking.

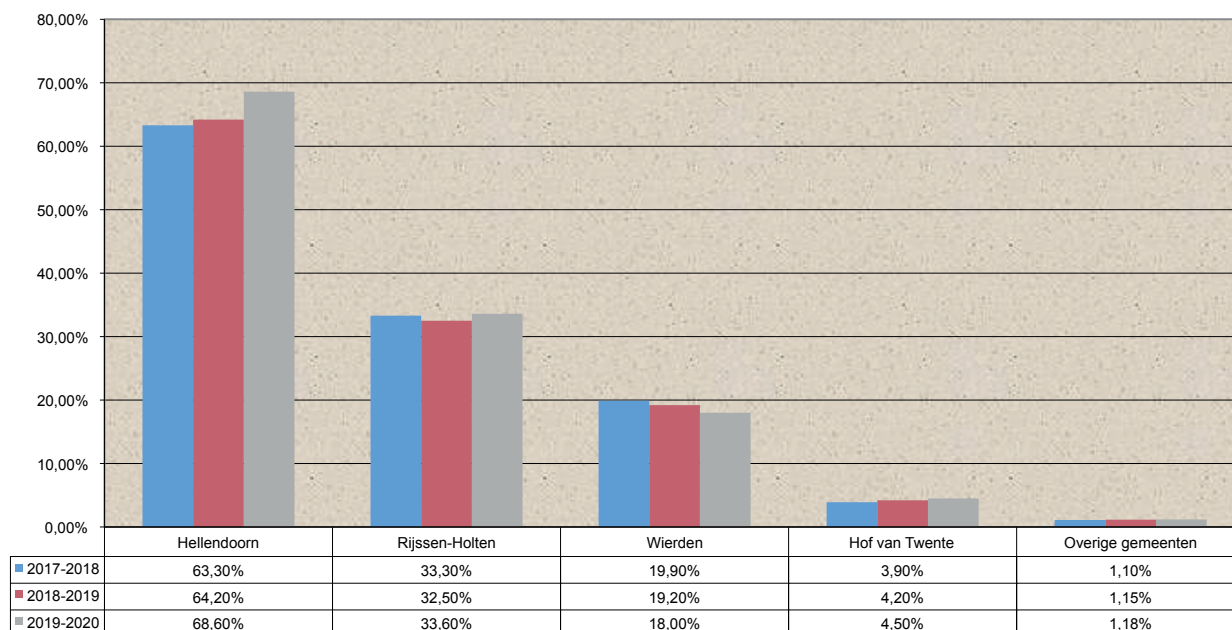
Vanuit Rijssen werd in 2019 een Techniekplan opgesteld. Voorwaardelijk voor Sterk Techniek Onderwijs is voor Reggesteyn de samenwerking met MBO en bedrijfsleven. Die zijn verwoord in het techniekplan, waarmee in 2019 een subsidie werd gekregen. In 2019 werd ook een begin gemaakt met besprekingen om in Rijssen te komen tot een Vakopleidingscentrum, waar vmbo, mbo en bedrijfsleven elkaar ontmoeten. Reggesteyn participeert zowel bestuurlijk als inhoudelijk in besprekingen die moeten leiden tot een (ver) nieuwbouw in 2023.

- c. Binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs werd in 2019 een nieuw ondersteuningsplan vastgesteld. Leidend principe is daarin: meer expertise naar de leerling in plaats van de leerling naar de expertise. Op die manier wordt thuisnabij onderwijs mogelijk gemaakt voor steeds meer leerlingen en blijven er ook meer middelen beschikbaar voor onderwijs en ondersteuning binnen de eigen school.



Omgeving: Feiten en cijfers

Marktaandeel Reggesteyn



Enthousiast raken voor onderwijsbaan door bijles geven in Nijverdal

Reggestreek | Tubantia.nl

NIJVERDAL - Het pilotproject moet leerlingen uit de bovenbouw van de Nijverdalse scholengemeenschap Reggesteyn enthousiast maken voor een toekomstige baan in het onderwijs. Ze bieden sinds april 2018 kinderen op twee lokale basisscholen hulp. En dat verloopt succesvol.

Reggesteyn (vestiging Noetselerbergweg), de Zwolse hogeschool Windesheim en het basisonderwijs in de gemeente Hellendoorn doen mee aan dit project. De pilot draagt de titel 'Arbeidsontwikkeling, door tutoring van scholier naar student, docent tot expert'. „Dit is een unieke samenwerking tussen het basisonderwijs, het voortgezet onderwijs en het hoger onderwijs”, geeft Han Heijink, unitleider van de onderbouw op Reggesteyn, aan. „Het verloopt naar volle tevredenheid.”

In de praktijk zijn nu acht leerlingen van de Nijverdalse scholengemeenschap betrokken bij de pilot. Zij assisteren kinderen van twee plaatselijke basisscholen, De Meander en De Es, bij rekenen, taal en onderzoekend leren. De Reggesteyners worden begeleid door pabostudenten van het Zwolse Windesheim, die op hun beurt weer ondersteuning krijgen van hun docenten.

Lerarentekort

Een belangrijk doel van het project is om de leerlingen van Reggesteyn al in een vroegtijdig stadium het vak van leraar leren kennen en daarover enthousiast raken. Heijink: „Het zou tot gevolg kunnen hebben dat meer leerlingen kiezen voor een baan in het onderwijs. Dit heeft een positief effect op het lerarentekort wat er zit aan te komen.”



Extra handen in klas

De verbondenheid en van elkaar leren staat centraal bij de pilot. „De leerlingen van Reggesteyn gebruiken hun eigen kennis en vaardigheden om de kinderen te ondersteunen en begeleiden”, vertelt Heijink. „Bijvoorbeeld in het geven van bijles voor rekenen, taal en spelling of groepjes helpen bij onderzoeksvragen. Hierdoor kan de docent van de basisschool zich richten op de kerntaken van het onderwijs. Bovendien profiteert de basisschool vanzelfsprekend van de extra handen in de klas.”

4. Klachten

Reggesteyn werkt met twee externe vertrouwenspersonen en contactpersonen per vestiging. De onderstaande rapportage is mede gebaseerd op door hen verstrekte gegevens.

1. Er zijn in 2019 geen formele klachten ingediend bij de schoolleiding.
2. De externe vertrouwenspersonen zijn in 2019 niet benaderd.
3. De contactpersonen zijn in een beperkt aantal gevallen benaderd:
 - In twee gevallen ging het om leerlingen die zich zorgen maakten over de veiligheid, voor hen zelf of voor een specifieke andere leerling. In beide gevallen heeft de contactpersoon kunnen doorverwijzen en is een vervolgtraject gestart.
 - In drie andere situaties is gesproken met docenten naar aanleiding van (al dan niet vermeende) ongewenste (want ongepast getinte) opmerkingen in de richting van collega's of leerlingen. In deze gevallen heeft een gesprek met de contactpersoon geleid tot bewustwording: dat was ook doelstelling van elk van de gesprekken.

Samenvattend kan worden geconstateerd dat er weinig situaties zijn geweest die aanleiding hebben gegeven tot verdere actie. Dat kan worden gezien als een positief signaal. Tegelijkertijd werd in het jaargesprek met vertrouwenspersonen en contactpersonen duidelijk dat (sociale) veiligheid continue de aandacht behoeft. Zo is er blijvende zorg over de nadelige gevolgen van het gebruik van sociale media.

5. Financien

5.1 Kerncijfers

	2019	2018	2017	2016	2015
Financieel					
Totale baten incl. financiële baten (x 1000)	26.674	25.446	24.894	24.826	24.865
Totale lasten (x1000)	25.525	24.676	25.315	25.295	25.495
Exploitatieresultaat (x1000)	1.149	770	-421	-469	-630
Eigen vermogen (x1000)	6.039	4.890	4.120	4.541	5.010
Totaal vermogen (x1000)	12.483	10.719	9.760	10.045	10.355
Solvabiliteitsratio	0.48	0.46	0.42	0.45	0.48
Liquiditeit	3.35	2.77	2.34	2.16	2.10
Rentabiliteit	4,3%	3,0%	-1,7%	-1,9%	-2,5%
Weerstandsvermogen	23%	19%	17%	18%	20%
Rijksbijdrage / totale baten	96,6%	97,1%	95,9%	95,2%	94,7%
Personele lasten / totale lasten	78,9%	79,3%	80,3%	77,4%	77,0%
Materiële lasten / totale lasten	21,1%	20,7%	19,7%	22,6%	23,0%
Totale lasten / aantal leerlingen	9.145	8.845	8.936	8.642	8.490
Totale Inkomsten / aantal leerlingen	9.557	9.121	8.759	8.482	8.280
Personele lasten / aantal leerlingen	7.219	7.014	7.172	6.687	6.533
Materiële lasten / aantal leerlingen	1.927	1.830	1.764	1.955	1.957
Aantal leerlingen per 1-10 boekjaar					
• Totaal VO	2791	2790	2830	2833	2927
• Leerjaar 1 en 2	1107	1123	1113	919	894
• Havo 3-5	474	509	470	475	528
• VWO 3-6	328	335	349	381	356
• VMBO 3-4	645	507	482	522	554
• PRO 1-6	144	142	133	141	144
• LWOO	73	155	273	386	432
• OPDC 't Nijrees c.q. de Schakel/Link	16	14	9	6	12
• VAVO	4	5	1	3	7
Rendementen onderwijs					
VMBO diploma na 4 jaar	98%	98%	99%	98%	99%
HAVO diploma na 5 jaar	91%	87%	88%	90%	86%
VWO diploma na 6 jaar	100%	96%	96%	92%	92%
Personeel in dienst					
Docenten	180,6	175,1	177,5	191,5	201,5
Ondersteunend personeel en directie	66,3	69,0	70,5	70	70
Totaal fte	246,9	244,1	248,0	261,5	271,5

5.2 Kengetallen

In onderstaande tabel worden enkele belangrijke financiële ratio's weergegeven. Sinds 2008 berust het financiële toezicht op het onderwijs in Nederland bij de Inspectie van het Onderwijs. Een van de onderdelen van dat financiële toezicht is het zogenaamde toezicht op de financiële continuïteit: de vraag of een instelling financieel gezond is en op korte en langere termijn aan haar financiële verplichtingen kan voldoen.

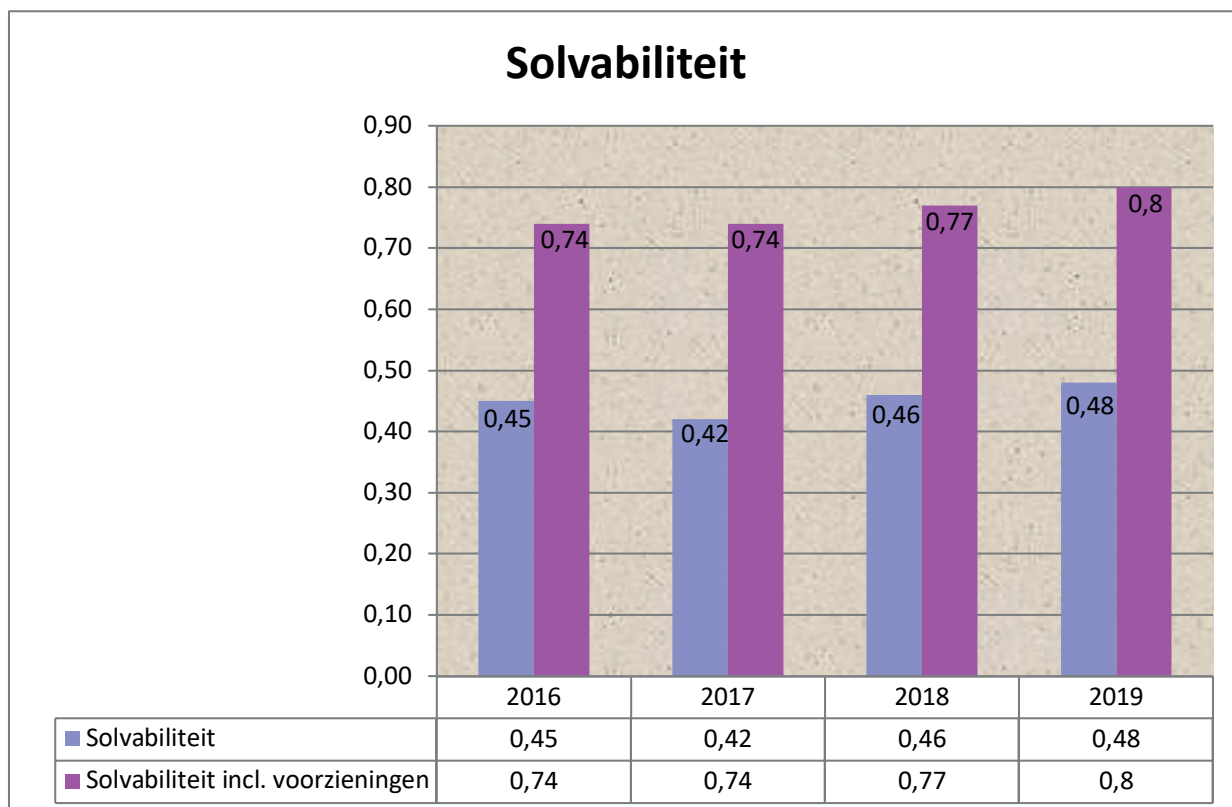
Dit toezicht, dat deel uitmaakt van het geïntegreerd toezicht, vindt risicogericht plaats. Op grond van een analyse van de financiële gegevens uit de jaarrekening, de continuïteitsparagraaf uit het jaarverslag of eventueel signalen, bepaalt de inspectie of de positie van de instelling nader moet worden onderzocht. Bij de analyse gebruikt de inspectie ter detectie van de risico's een set kengetallen. Deze kengetallen zijn nadrukkelijk geen normen waaraan schoolbesturen/instellingen moeten voldoen. Het onderschrijden van een norm leidt niet automatisch tot aangepast financieel toezicht en het behalen van de norm leidt omgekeerd niet automatisch tot het opheffen van aangepast financieel toezicht. De bepaling van aangepast financieel toezicht vindt plaats in de vorm van een uitvoeriger onderzoek waarbij veel meer aspecten in ogenschouw worden genomen. Toch zijn de signaleringswaarden ook voor onze school relevant genoeg om op basis daarvan eventuele risico's in beeld te brengen. Deze lijst met kengetallen geldt voor de analyses van jaarverslagen van schoolbesturen/onderwijsinstellingen vanaf jaarverslag 2015 en vervangt eerdere lijsten, alsmede de signaleringswaarden vermeld in de beleidsregel financieel toezicht vo.

OMSCHRIJVING		SIGNALERINGSWAARDEN
1	Solvabiliteit 2, ((eigen vermogen + voorzieningen)/totale passiva)	< 0.3
2	Liquiditeit (current ratio), (vlottende activa/kort vreemd vermogen)	Funderend onderwijs < 0.75
3	Huisvestingsratio ((huisvestingslasten + afschrijvingen gebouwen en terreinen)/totale lasten)	Funderend onderwijs > 0.10
4	Weerstandvermogen, (eigen vermogen/totale baten)	< 0.05
5	Rentabiliteit (resultaat/totale baten),	3-jarig < 0 , 2-jarig < -0.05 , 1-jarig < -0.10

(bron: inspectie)

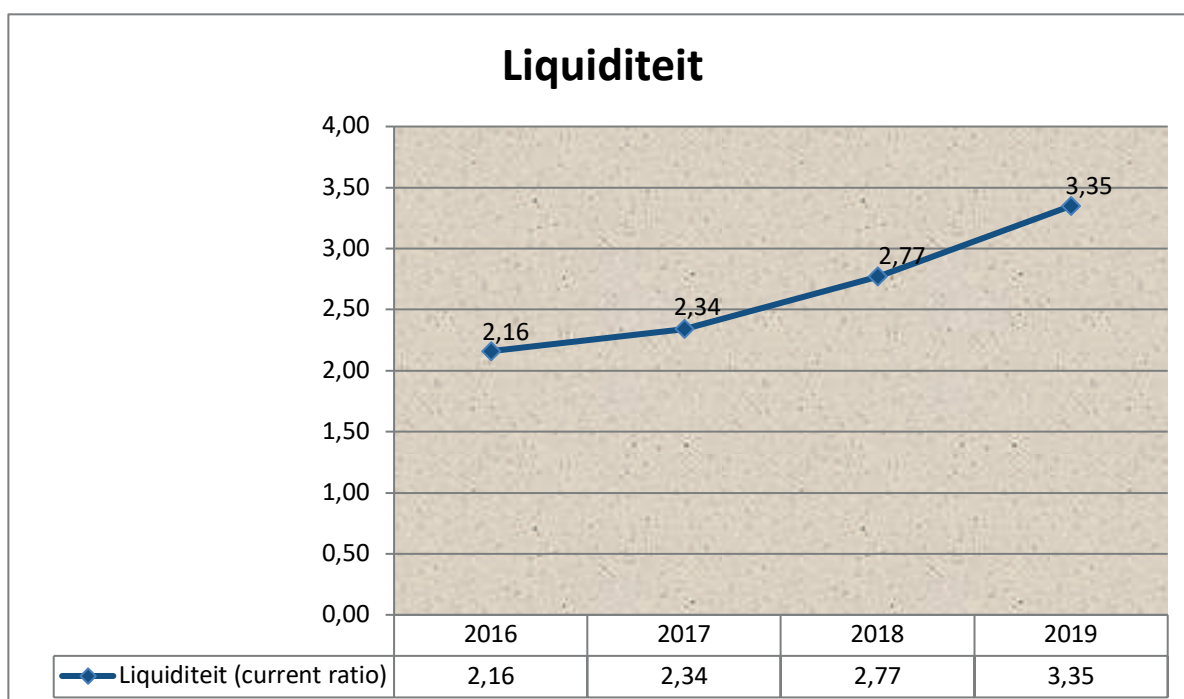
Solvabiliteit en liquiditeit

De solvabiliteit geeft aan hoeveel van het totale vermogen bestaat uit eigen vermogen. Is de solvabiliteit meer dan 50% dan betekent dit dat een instelling bij liquidatie kan voldoen aan de financiële verplichtingen tegenover de verschaffers van vreemd vermogen. De onderwijsinspectie geeft een ondergrens van 30% aan.



Uit bovenstaande grafiek met het verloop van de solvabiliteit is af te leiden dat het vermogen van Reggesteyn voor het grootste deel bestaat uit eigen vermogen en voorzieningen (80%). De rest bestaat uit kort vreemd vermogen (20%). De grootste post van kort vreemd vermogen betreft belastingen, sociale lasten en pensioenen over december 2019. Deze worden in januari 2020 betaald. De solvabiliteit is in 2019 toegenomen. Reggesteyn kent geen langlopende schulden. Het vreemde vermogen bestaat uit kortlopende schulden.

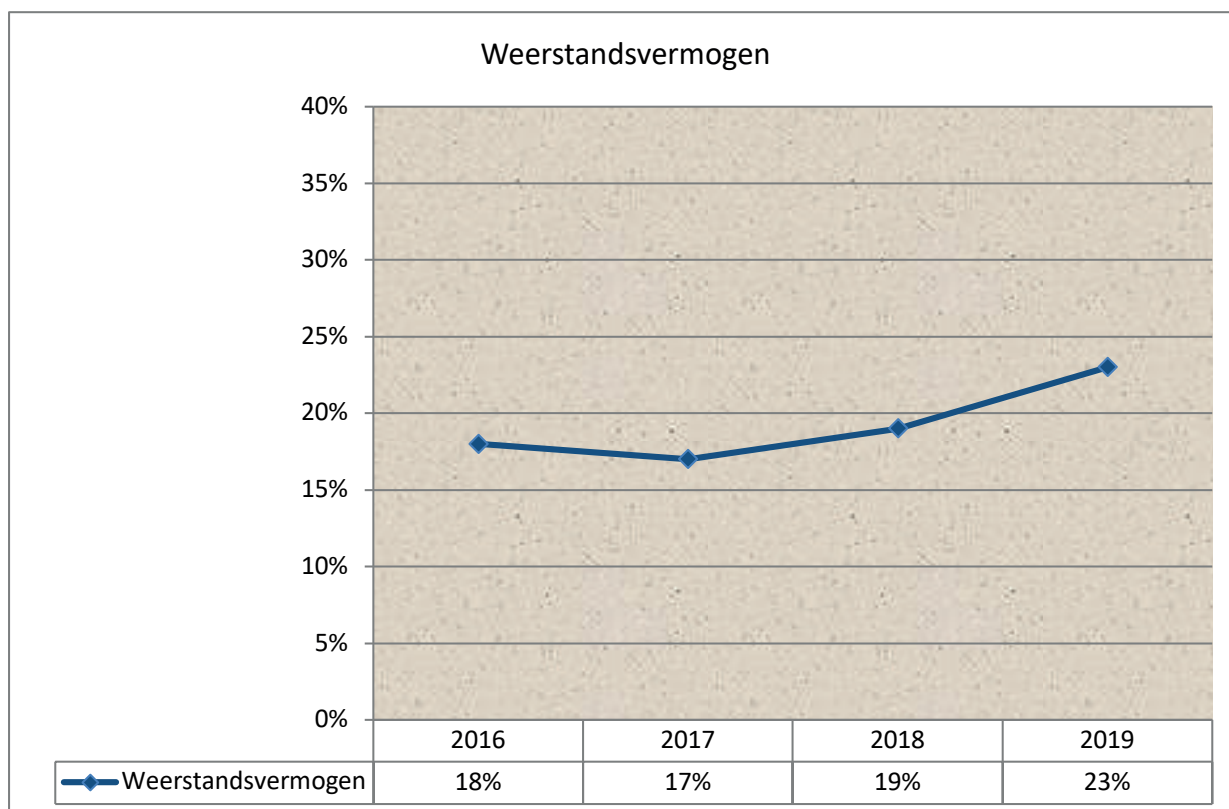
De liquiditeit (current ratio is vlottende activa/kortlopende schulden) geeft aan in hoeverre een instelling kan voldoen aan de lopende betalingsverplichtingen. Een waarde van 0.75 of meer is een gezonde waarde.



Weerstandsvermogen

Naar aanleiding van een schrijven van de VO-raad over het weerstandsvermogen als maat voor de reservepositie van schoolbesturen zijn ook binnen Reggesteyn het weerstandsvermogen en de daaruit te dekken financiële risico's bekeken.

Het weerstandsvermogen is het eigen vermogen uitgedrukt in een percentage van alle baten inclusief de financiële baten en exclusief de buitengewone baten. Als ondergrens wordt 10% gehanteerd. Indien het percentage boven de 40% komt, kan in het algemeen worden aangenomen dat de reserves te groot zijn voor de toekomstige risico's. Het weerstandsvermogen van Reggesteyn in 2019 is 23%. In 2018 was het weerstandsvermogen 19%. Dit percentage valt binnen de marges zoals gesteld in het schrijven van de VO-raad.

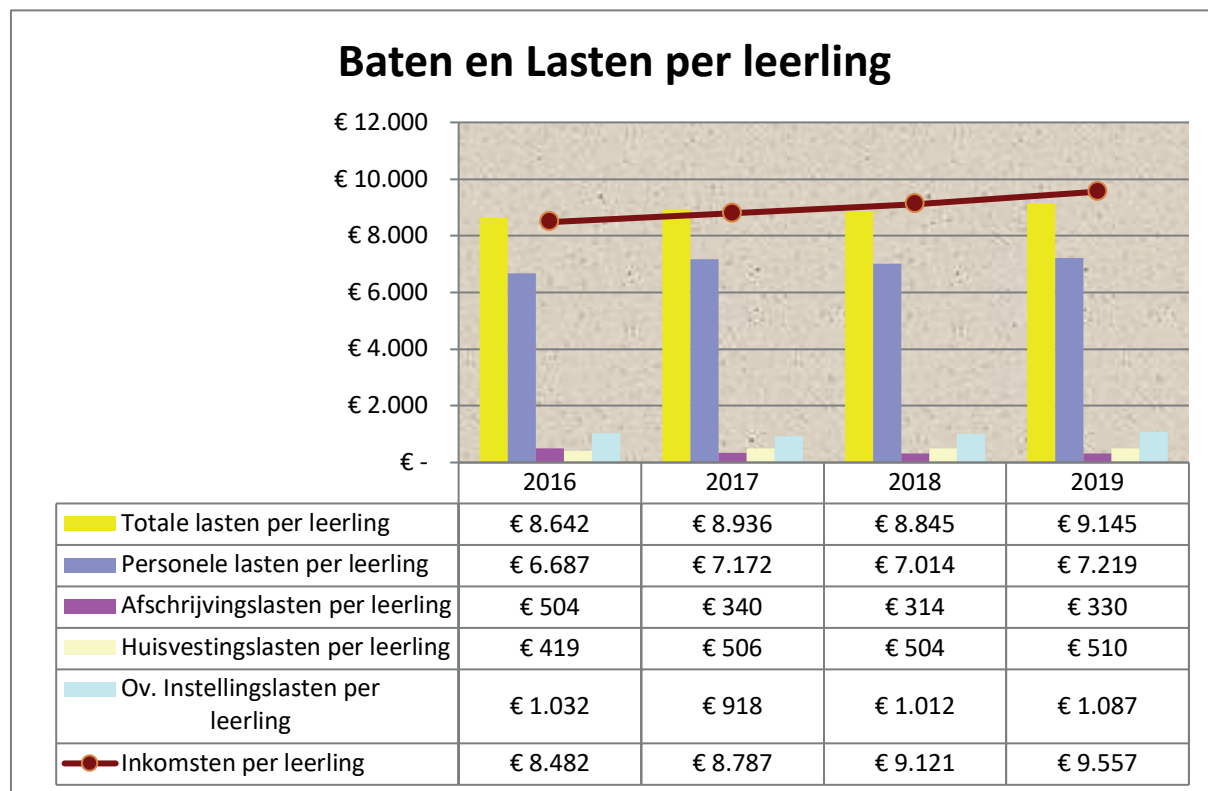
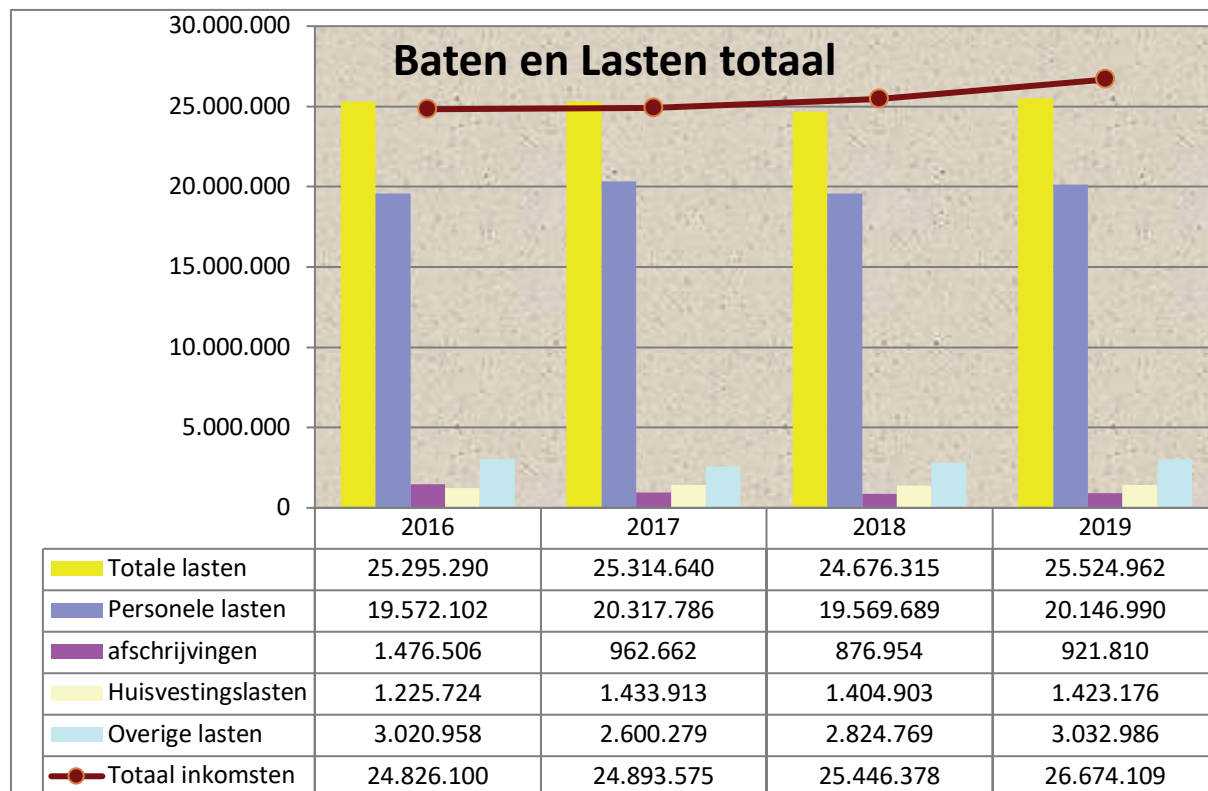


Kapitalisatiefactor

Naar aanleiding van de rapportage van de commissie Don hanteert het Ministerie OCW de kapitalisatiefactor als maatstaf om te signaleren of onderwijsinstellingen misschien een deel van hun kapitaal niet of inefficiënt benutten voor de invulling van hun taken. De onderwijsinspectie heeft deze factor niet opgenomen in het inspectiekader vandaar is besloten om de kapitalisatiefactor niet meer op te nemen in het jaarverslag.

5.3 Baten en lasten ontwikkeling

Uit onderstaande grafieken zijn de baten en lasten van de afgelopen 4 jaar af te lezen.



5.4 Jaarrekening

Uit de bijgaande financiële jaarrekening blijkt dat Reggesteyn in het jaar 2019 een overschot heeft van € 1.308k

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Vershil
Rijksbijdrage	25.765.905	24.833.218	932.687
Overige inkomsten	907.669	727.234	180.435
Rente inkomsten	535	1.250	-715
Totaal inkomsten	26.674.109	25.561.702	1.112.407
Loonkosten	-20.146.990	-20.147.604	615
Afschrijvingen	-921.810	-948.107	26.297
Huisvestingslasten	-1.423.176	-1.333.060	-90.116
Overige lasten	-3.032.986	-2.975.340	-57.646
Totaal lasten	-25.524.962	-25.404.111	-120.851
Vershil	1.149.147	157.591	991.556

Voor een uitgebreide financiële verantwoording wordt verwezen naar de jaarrekening 2019 welke als bijlage is opgenomen bij dit jaarverslag.

Indien het resultaat wordt gecorrigeerd voor de eenmalige posten is het genormaliseerd resultaat ongeveer € 603k, hetgeen beter is dan begroot.

Genormaliseerd resultaat		2019
Resultaat eind kalenderjaar		1.149
Meer Rijksbijdrage VMBO Techniek en prestatiebox gelden	113	
Meer Rijksbijdrage projecten	75	
Meer Rijksbijdrage aanvullende bekostiging 2019	432	
Baten voorgaande jaren	58	
Afrekening oud samenwerkingsverband	100	
Voorziening langdurig zieken	-232	
Totaal gecorrigeerd		546
Genormaliseerd resultaat		603

Begroot Resultaat		158
--------------------------	--	-----

Vershil tussen begroot en genormaliseerd resultaat		445
---	--	-----

De belangrijkste afwijking t.o.v. de begroting vindt haar oorzaak in onderstaande ontwikkelingen:

1. De loonkosten zijn lager door minder uitgave vervanging (€ 182k).
2. Minder uitgaven voor begeleidingskosten personeel (€ 188k).

5.5 Continuïteitsparagraaf

In deze paragraaf geeft Reggesteyn de verwachte ontwikkelingen voor de komende jaren weer.

Ontwikkelingen leerlingenaantallen en personele bezetting

Aantal leerlingen per 1-10 boekjaar	2019	2020	2021	2022	2023	2024
• Totaal VO	2791	2708	2622	2566	2527	2554
Personeel in dienst ultimo jaar						
Management/directie	13,3	13,7	13,7	13,7	13,7	13,7
Onderwijzers/leraren/docenten	180,6	187,5	174,2	167,6	163,3	157,2
Ondersteunend personeel	53,0	49,8	49,3	48,8	48,5	48,3
Totaal fte	246,9	251,0	237,2	230,1	225,5	219,2
Flexibele schil (formatieplan 2019-2020)	29,85	33,95				

Toelichting:

In de prognoses van de leerlingenaantallen is in dit schema uitgegaan van de gegevens zoals die in onze prognose (document Markt Marktaandelen en Prognoses 2019) zijn opgesteld.

De stichting bereidt zich voor op een (inmiddels ingezette) demografische krimp van aanzienlijke omvang: omstreeks 20% in twaalf jaar tijd (Bron: document Markt Marktaandelen en prognoses 2019). Van cruciaal belang voor het proactief omgaan met krimp is dat onze prognoses van leerlingenaantallen en benodigde personeelsformatie up-to-date blijven.

We bereiden de strategische meerjarenpersoneelsplanning gedegen voor door het huidige personeelsbestand en de uitstroom die we de komende vijf jaar kunnen verwachten op basis van leeftijd goed te analyseren. Daarbij kijken we naar de bezetting per vak. Wij streven naar een flexibele schil die de te verwachten krimp van de komende 5 jaar kan opvangen.

Daarnaast wordt ook gezocht naar mogelijkheden tot herinrichting van ondersteunende processen.

De stijging van het aantal fte in 2020 is te danken aan het project Sterk Techniek Onderwijs (STO). Nader uitgewerkt bij de toelichting van de baten en lasten in deze continuïteitsparagraaf.

Balans

De onderstaande schattingen van de balanswaarden zijn door het bestuur vastgesteld in de meerjarenbegroting 2019-2024.

		2019	2020	2021	2022	2023	2024
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1	ACTIVA						
	VASTE ACTIVA						
1.1	Immateriële vaste activa	-	-	-	-	-	-
1.2	Materiële vaste activa	2.773	2.015	1.758	1.451	3.361	3.100
1.3	Gebouwen	1.246	1.704	3.523	6.342	25.160	24.694
	TOTAAL VASTE ACTIVA	4.019	3.719	5.281	7.793	28.521	27.794
	VLOTTENDE ACTIVA						
1.4	Voorraden	17	3	3	3	3	3
1.5	Vorderingen	675	664	664	664	664	664
1.7	Liquide middelen	7.772	7.183	6.076	8.788	8.006	8.819
	TOTAAL VLOTT. ACTIVA	8.464	7.850	6.743	9.455	8.673	9.486
	TOTAAL ACTIVA	12.483	11.570	12.024	17.248	37.195	37.280
2	PASSIVA						
2.1	EIGEN VERMOGEN	6.039	5.525	5.688	5.733	5.838	5.861
2.1.1	Algemene reserve	5.002	4.969	5.145	5.204	5.323	5.360
2.1.2	Bestemmingsreserve privaat	226	226	227	227	227	227
2.1.6	Bestemmingsreserve publiek	811	330	316	302	288	274
2.3	VOORZIENINGEN	3.918	3.561	3.852	4.031	4.170	4.531
2.4	LANGLOPENDE SCHULDEN				5.000	24.703	24.404
2.5	KORTLOPENDE SCHULDEN	2.526	2.484	2.484	2.484	2.484	2.484
	TOTAAL PASSIVA	12.483	11.570	12.024	17.248	37.195	37.280

De reserves staan ter beschikking van het college van bestuur en zijn vrij besteedbaar.

Toelichting:

In 2020 en volgende jaren nemen de materiële vaste activa af. Dit komt doordat de investeringen in inventaris voor de vestigingen in Nijverdal zo veel mogelijk worden uitgesteld tot de nieuwbouw.

In 2023 wordt rekening gehouden met extra eigen investeringen in vaste activa door de nieuwbouw in Nijverdal.

De vaste activa gebouwen nemen toe. In 2020 is voor de locatie in Rijssen een bedrag opgenomen voor investeringen in gebouwen in verband met verbetering van de luchtkwaliteit. In de jaren 2021

t/m 2023 komt de stijging door de investeringen die worden gedaan in verband met de nieuwbouw in Nijverdal.

De liquide middelen dalen in 2020 en 2021 door de investeringen in de locatie Rijssen en de investeringen in de nieuwbouw in Nijverdal. In 2022 stijgen de liquide middelen door het afsluiten van een lening bij de BNG voor de nieuwbouw in Nijverdal.

De fluctuaties in het eigen vermogen worden veroorzaakt door de winst cq verlies in de resultatenrekeningen van de betreffende jaren.

De personeelsvoorzieningen nemen toe door de gespaarde uren persoonlijk budget. In 2020 wordt beleid ingezet om deze voorziening de komende jaren af te bouwen.

Aan de voorziening groot onderhoud wordt jaarlijks 200 k€ toegevoegd. De uitgaven verschillen per jaar waardoor de hoogte van deze voorziening wijzigt. Voor de gebouwen in Nijverdal is een onderhoudsplan gemaakt t/m 2023.

Baten en Lasten

De raming van Baten en Lasten voor de jaren 2020 t/m 2024 zijn als volgt vastgesteld door het bestuur:

		2019	2020	2021	2022	2023	2024
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
	Baten						
3.1	Rijksbijdragen	25.766	25.375	24.449	23.716	23.203	22.353
3.2	Overige overheidsbijdragen en –subsidies						
3.5	Overige baten	907	649	644	638	1.147	1.146
	Totale baten	26.673	26.024	25.093	24.354	24.350	23.499
	Lasten						
4.1	Personeelslasten	20.147	19.916	18.925	18.348	17.888	17.364
4.2	Afschrijvingen	922	1.036	1.086	1.136	1.564	1.375
4.3	Huisvestingslasten	1.423	1.337	1.360	1.383	1.110	1.134
4.4	Overige lasten	3.033	3.597	3.559	3.442	3.440	3.361
	Totale lasten	25.525	25.886	24.930	24.309	24.002	23.234
	Saldo baten en lasten						
5	Financiële baten en lasten	1	-	-	-	-243	-240
	Resultaat	1.149	138	163	45	105	25
	Bestemmingsreserve flexbapo	18	14	14	14	14	14
	Aanpassing door mutatie van het aantal leerlingen	-	-214	-221	-144	-100	-

Toelichting:

Algemene uitgangspunten

- Voor de leerlingenaantallen is uitgegaan van de door de directie opgegeven prognose (zie Markt, marktaandeelen en prognoses).
- Voor de materiele lasten is uitgegaan van een inflatiepercentage van 2%/jaar.

Projecten

In de meerjarenbegroting zijn twee belangrijke projecten apart zichtbaar gemaakt. De eerste is het project Sterk Techniek Onderwijs (STO) en de tweede is Nieuwbouw Hellendoorn.

1. Project STO

Het Project STO vangt aan per januari 2020 en heeft tot doel het techniekonderwijs te versterken. Het ministerie van OCW keert daarvoor een geormerkte doelsubsidie uit aan de scholen op basis van ingediende projectplannen. Reggesteyn werkt samen met andere scholen in dit project, deze scholen bevinden zich grotendeels in de regio Twente.

(x 1.000)	Begroting 2020	Raming 2021	Raming 2022	Raming 2023
Baten				
-subsidie Min OCW	724	670	637	561
	724	670	637	561
Lasten				
personeel				
- in normjaartaak staande formatie	127	124	124	124
- inhuur extra personeel	338	311	311	311
afschrijvingen	92	92	92	17
materiële lasten	168	143	110	109
	724	670	637	561
Saldo	0	0	0	0

Bij het vaststellen van deze begroting is nog geen definitieve beschikking afgegeven voor dit project.

2. Project Nieuwbouw

Het plan is om per augustus 2023 een nieuw te bouwen gebouw aan de Noetselerbergweg te betrekken. Om dit project mogelijk te maken wordt een overeenkomst gesloten met de Gemeente Hellendoorn waarin geregeld wordt dat Reggesteyn (voor de looptijd van de overeenkomst) een bedrag van 600k€ per jaar ontvangt. Reggesteyn verplicht zich 50k€ per jaar beschikbaar te stellen. Met deze middelen is het mogelijk van een aan te trekken lening (met een borg van de gemeente) de rente en aflossing te betalen. De overeenkomst voorziet er ook in de overdracht van het gebouw naar Reggesteyn. Op de balans wordt dit geactiveerd en in de rekening ontstaat een extra post afschrijvingen en rentelasten. In de berekeningen zijn we uitgegaan van een lening ter waarde van 25M€, lineair met een rentepercentage van 1,04% voor de eerste jaren.

Rijksbijdragen

In onderstaande overzichten zijn de landelijke totaalbedragen per categorie vertaald naar een procentuele ophoging van de lumpsum. Het basisjaar is 2018. Dit betekent dat het steeds gaat om verwachte wijzigingen ten opzichte van het niveau van 2018. Deze percentages zijn meegenomen in de Rijksbijdragen 2020 t/m 2022

Verwachte procentuele ontwikkelingen in de personele lumpsum

als % van de personele lumpsum 2019	2019	2020	2021	2022	structureel
Ontwikkelingen personele lumpsum	3,1%	3,1%	3,1%	3,1%	3,1%
Ophoging bekostiging i.h.k.v. Convenant Leerkracht (betreft gpl onderwijzend personeel)	0,21%	0,59%	0,59%	0,59%	0,59%

Verwachte procentuele ontwikkelingen in de materiële lumpsum

als % van de materiële lumpsum 2019	2019	2020	2021	2022	structureel
Geen aanpassing	0%	0%	0%	0%	0%

Verwachte procentuele ontwikkelingen in de doelsubsidies

als % van de omvang in 2018	2019	2020	2021	2022	structureel
Sectorakkoord: Prestatiebox	+7%	+11%	+11%	+11%	+11%
Technisch vmbo (regeerakkoord)	75%	200%	200%	150%	150%

Overige baten

De daling van de overige baten t.o.v. 2019 heeft te maken met minder ouderbijdrage en met minder overige personele vergoedingen.

Vanaf 2023 ontvangen wij van de gemeente een bijdrage voor rente en aflossing voor de lening die wij hebben afgesloten voor de nieuwbouw in Nijverdal.

Personele lasten

De personele lasten stijgen t.o.v. 2019. De stijging wordt veroorzaakt door het project STO zoals aangegeven onder het kopje projecten.

Afschrijvingen

De afschrijvingen lopen op. Dit komt door

- De aanschaf van mobiele devices voor leerlingen.
- Het project STO zoals aangegeven onder het kopje projecten.

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten dalen in 2023 door de nieuwbouw in Nijverdal. Hierdoor worden twee oude gebouwen vervangen door 1 nieuw gebouw.

Overige lasten

De overige lasten bevatten een groot palet aan grote en kleinere posten. De overige lasten stijgen t.o.v. 2019.

De stijging wordt voor het grootste gedeelte veroorzaakt door:

- Begeleidingskosten t.b.v. personeel. In 2020 worden minder transitievergoedingen verwacht. Deze kosten worden in overleg met de accountant verantwoord onder de personele lasten
- Scholingskosten. Deze worden hoger door continuering van het MD-traject en doorontwikkeling LC/LD traject.
- Bijdrage aan onderwijsvoorzieningen binnen het samenwerkingsverband passend onderwijs (link, de schakel) zijn naar verwachting hoger dan begroot in 2019. Dit komt door een toename van het aantal leerlingen dat vanuit Reggesteyn gebruik maakt van deze voorzieningen.
- Leermiddelen algemeen. Deze stijgen door het project STO zoals aangegeven onder het kopje projecten.
- Aanschaf leermiddelen. Dit betreft leermiddelen die 1 jaar meegaan (werkboeken) of leermiddelen die jaarlijks betaald moeten worden (licenties). Doordat er meer gewerkt wordt met licenties stijgen deze kosten,

Onttrekkingen

Conform vastgesteld beleid zal er bij een daling van het aantal leerlingen een positief saldo in de rekening moeten zijn welke toegevoegd wordt aan de algemene reserve. Voor 2020 is dit 214k€. Elk jaar valt een deel van de bestemmingsreserve *flex-BAPO* vrij totdat deze bestemmingsreserve nul bedraagt.

Saldo

Met inachtneming van ons beleid zoals verwoord onder de bovengenoemde onttrekkingen zou de begroting 2020 een positief saldo van € 200k moeten laten zien. In de begroting 2020 staat een positief saldo van € 138k. Dit lagere saldo is te verantwoorden gezien de veelheid aan grotere projecten die juist in 2020 op stapel staan. Daarnaast is het verantwoord, omdat de financiële kengetallen positief zijn: het afwijken van een (ongeschreven) spelregel is derhalve geen risico voor de (middel)lange termijn.

Ontwikkeling van de diverse ratio's

Ratio's Reggesteyn

	Rekening 2019	Begroting 2020	Raming 2021	Raming 2022	Raming 2023	Raming 2024
Liquiditeit	3,35	3,21	2,77	3,86	3,54	3,87
Solvabiliteit 2	0,80	0,79	0,80	0,57	0,27	0,28
Weerstandsvermogen	0,23	0,21	0,23	0,23	0,24	0,25
Huisvestingsratio	0,06	0,06	0,06	0,06	0,07	0,07
Rentabiliteit 1 jarig	0,04	0,01	0,01	0,00	0,00	0,00
DCRS					3,55	3,04

Toelichting ratio's:

De afname van de Solvabiliteit 2 ((eigen vermogen + voorzieningen)/totale passiva) in 2023 is te verklaren door de nieuwbouw in Nijverdal. Omdat Reggesteyn de financiering van de nieuwbouw voor eigen rekening neemt komt de lening die is afgesloten bij de BNG op de balans van Reggesteyn te staan. Hierdoor stijgt de totale passiva met 25 miljoen euro. Deze stijging komt door aantrekken van lang vreemd vermogen (lening BNG). Het aandeel eigen vermogen in het totale vermogen (totale passiva) daalt door het aantrekken van vreemd vermogen. De ratio DCSR is toegevoegd omdat deze ratio een voorwaarde is van de BNG om de lening te kunnen afsluiten.

5.6 Risicoanalyse en beheersmaatregelen Jaarverslag 2019

1. Krimp.

De leerlingenaantallen in de basisgeneratie zullen in de komende jaren sterk dalen is de verwachting. Daarnaast neemt de concurrentie toe en worden de geprognoseerde leerlingenaantallen onzekerder. Dit kan het resultaat verslechteren, meer dan geprognoseerd.

Effect	Financieel	Kans	Beheersbaar
5 % minder leerlingen = 5 % minder inkomsten	€ 1,1 M	Klein	beperkt

Beheersmaatregelen

Allereerst werkt Reggesteyn al jaren met een meerjarenpersoneelsplanning, waarbij een substantiële flexibele schil wordt gerealiseerd. Daarnaast zoeken we naar mogelijkheden om de organisatie meer wendbaar te maken: door het maken van een herontwerp onderwijs en door herinrichting van de ondersteunende processen. Op basis van onderzoek wordt ook ingezet op verdere profilering van de school om zo het marktaandeel te handhaven en waar mogelijk te vergroten.

2. Nieuwbouw Nijverdal.

Een overeenkomst met de gemeente is gesloten en een lening (per 2023) is aangegaan. Het gaat om een zeer omvangrijk project (25M) en de impact kan ook erg groot zijn. Er zijn veel omstandigheden tijdens het bouwproces die kunnen leiden tot overschrijdingen. Ook kan het zijn dat nieuwbouw niet door gaat, bijvoorbeeld omdat bij aanbesteding de bouwkosten te hoog blijken.

Effect	Financieel	Kans	Beheersbaar
Bouwkosten stijgen met 5 %	€ 1,25 M	gemiddeld	goed
Bouw gaat niet door (door stijging kosten met 10%)	onbekend	klein	goed

Beheersmaatregelen

In de overeenkomst met de gemeente is vastgelegd dat de risico's, die horen bij een dergelijk project, bij de gemeente blijven, conform de verordening onderwijshuisvesting. Daarnaast is een gespecialiseerd bureau aangesteld om het bouwproces te begeleiden, met grote aandacht voor kostenmanagement. Overeengekomen is bovendien dat de lening door de gemeente wordt overgenomen indien de bouw niet wordt gestart

3. Leermiddelen.

CSG Reggesteyn heeft in 2018 de keuze gemaakt om vanaf 1-8-2019 een laptop te introduceren als persoonlijk leermiddel voor leerlingen. Omdat het om een leermiddel gaat, mogen en willen we geen extra kosten in rekening te brengen bij ouders. Met de ontwikkeling van ICT in het onderwijs is het aanbod voor aantrekkelijk, contextrijk, digitaal leermateriaal bij methodes sterk toegenomen, waarbij de digitale leermiddelen veelal aanvullend zijn en niet boek vervangend. De lasten van digitale leermiddelen nemen fors toe terwijl er geen extra baten tegenover staan. De aanname in de meerjarenbegroting is dat de kosten van het leermiddelenpakket per leerling met 15% wordt gereduceerd, bijvoorbeeld omdat minder boeken nodig zijn. Het risico is dat dit niet wordt gerealiseerd, omdat de prijzen voor digitale leermiddelen meer mogelijkheden bieden dan folio, maar vooralsnog zeker niet goedkoper zijn.

Effect	Financieel	Kans	Beheersbaar
15 % reductie niet gehaald = € 45,- per leerling	€ 100 K	groot	beperkt

Beheersmaatregelen

Een deel van de meerkosten zijn mogelijk onontkoombaar. Daarom wordt bij de voorbereiding op

de begroting van 2021 het businessplan ICT geëvalueerd en bijgesteld. Daarnaast wordt in 2020 een coördinator leermiddelen aangesteld die een regiefunctie gaat vervullen.

4. Passend onderwijs.

In onze regio is in de afgelopen jaren een ontwikkeling ingezet om minder leerlingen te verwijzen naar de tussenvoorzieningen en het VSO. Dit legt wel een stevige opdracht bij de reguliere scholen om leerlingen die zij voorheen niet konden bedienen, nu wel passend onderwijs te bieden. Daarvoor zijn (beperkt) extra middelen vanuit het samenwerkingsverband beschikbaar gesteld: deze zijn in de meerjarenbegrotingen verwerkt. Binnen Reggesteyn werken we, met behulp van die extra middelen, bijvoorbeeld aan doorontwikkeling van onze Pluspunten. Risico blijft dat er meer leerlingen tussentijds verwezen moeten worden naar speciale en duurdere onderwijsvoorzieningen. Daarnaast willen we voorkomen dat de Pluspunten niet een soort tussenvoorziening binnen de school wordt: de expertise van Passend Onderwijs in de klas moet worden vergroot.

Effect	Financieel	Kans	Beheersbaar
10 verwijzingen bovengemiddeld	€ 100 K	gemiddeld	gemiddeld

Beheersmaatregelen

De aanstelling van een coördinator Passend Onderwijs moet leiden tot een meer integrale beleidsmatige en school brede aanpak. We zetten daarom in op bundeling van expertise binnen een vestiging. Om financiële risico's in beeld te brengen zullen we vanaf 2021 Passend Onderwijs onderdeel maken van het meer beleidsrijk begroten

5. Techniek Onderwijs.

In 2019 zijn een subsidieaanvraag en projectplan rond Sterk Techniek Onderwijs goedgekeurd. Vanaf 2020 komen er vier jaar lang gelden beschikbaar voor het technisch VMBO. Tegenover deze extra inkomsten staan ook weer extra uitgaven. In deze begroting is ervan uitgegaan dat een deel van de huidige activiteiten ingebracht kunnen worden in de projecten. Gaandeweg het jaar is ook duidelijk geworden dat de projectvergoeding vooral bedoeld is voor nieuwe projecten, waardoor er druk komt op de meerjarenbegroting. Ook is er zorg over de periode na 2024: er zijn informele toezeggingen dat deze projectgelden structureel zullen worden, maar daar kunnen en willen we nog niet op en mee rekenen.

Effect	Financieel	Kans	Beheersbaar
Subsidie niet in te zetten in bestaande formatie	€ 200 K	gemiddeld	goed

Beheersmaatregelen

In de uitvoering van plannen wordt ingezet op het inzetten van eigen medewerkers voor het uitvoeren van nieuwe projecten, deels in plaats van bestaande werkzaamheden. Een van de doelen is om nu innovatieve projecten op middellange termijn tot reguliere onderwijs te maken. Verder wordt binnen school een strakke regie gevoerd op de inkomsten en uitgaven. In de begroting 2020 is hiertoe ook een separaat overzicht gemaakt, waardoor beleidsrijk begroten beter mogelijk wordt. Daarbij wordt rekening gehouden met afschrijvingstermijnen van max. vier jaar

6. Herontwerp onderwijs

In de kaderbrief is aangegeven dat er in 2021 een nieuw ontwerp voor het onderwijs van Reggesteyn klaar moet zijn. Het proces om te komen tot een echt herontwerp blijkt lastig: enerzijds is het voor veel docenten ingewikkeld om buiten gebaande paden te denken. Kunnen we het onderwijs echt anders gaan organiseren? Anderzijds is er binnen de school ook veel (meer) afstemming nodig om het herontwerp per leerweg vorm te geven.

Effect	Financieel	Kans	Beheersbaar
Onderwijskundige doelen worden niet/minder gerealiseerd	€ 0	gemiddeld	goed

Beheersmaatregelen

Er is ingezet op faciliteren van leidinggevenden in het MD traject. Daarnaast komt er veel tijd en ruimte voor docenten tijdens ontwikkeldagen. Ook zullen we externe procesbegeleiding inzetten.

7. Herstructurering ondersteunende processen.

Het project Herstructurering Ondersteunende Projecten (HOP) liet in 2019 nog onvoldoende resultaat zien. Kostenreductie blijkt mogelijk door de samenvoeging van twee vestigingen. Maar voor echte kwaliteitsverbetering is meer nodig. Daardoor kan de huidige kostenstructuur van de ondersteunende processen op langere termijn, juist bij dalende leerlingenaantallen, het resultaat verslechteren.

Effect	Financieel	Kans	Beheersbaar
Beperkt mogelijkheden tot aanpassing kostenstructuur	€ 150 K	gemiddeld	gemiddeld

Beheersmaatregelen

Een vervolg op het project HOP is ingezet: het project HOOP (heroriëntatie onderwijsondersteunende processen) wordt in 2020 gestart om in de komende jaren met externe begeleiding te zoeken naar mogelijkheden om bestaande processen meer LEAN in te richten.

8. Landelijk beleid.

In 2019 werden de effecten duidelijk van een nieuwe bekostigingssystematiek. Door aanvullende maatregelen zijn die veel positiever voor onze school dan eerder werd verondersteld. Bij invoering vanaf 2021 of 2020 zou zelfs een licht positief effect mogelijk kunnen worden. Zekerheid hierover is er nog niet: juist die onvoorspelbaarheid blijft een constante in de risicoanalyse. Ook het continueren van extra middelen uit de zogenaamde Prestatiebox na 2022 is wel waarschijnlijk, maar nog niet zeker: ook dit leidt tot een risico als gevolg van onzekerheid.

Effect	Financieel	Kans	Beheersbaar
Nadelige aanpassingen bekostigingssystematiek	€ 200 K	klein	zeer beperkt
Stopzetten gelden Prestatiebox na 2022	€ 900 K	zeer klein	zeer beperkt

Beheersmaatregelen

Omdat de effecten van nieuwe regelingen nog niet bekend zijn en op z'n vroegst vanaf 2022 merkbaar worden, is er in de vigerende meerjarenbegroting nog niet op geanticipeerd.

9. Risico's in de financiële huishouding

In het kader van de beheersing van uitgaven inzake uitkeringen na ontslag verrichten wij de volgende activiteiten:

- Bij ontslag met wederzijds goedvinden, dan wel op initiatief van de werkgever faciliteren wij de werknemer bij het vinden van een andere betrekking door het aanbieden van een scholings- dan wel begeleidingstraject om elders op korte termijn een baan te vinden
- Wij attenderen medewerkers bij wie het contract niet verlengd wordt, dan wel recent is afgelopen actief op vacatures uit ons netwerk en op social media (facebook, LinkedIn).
- Daarnaast brengen we het CV van medewerkers, die daaraan hun medewerking wensen te verlenen, actief onder de aandacht bij het netwerk van P&O-adviseurs. Dit netwerk bestaat uit deelnemers uit de regio's Groningen, Friesland, Utrecht, Drenthe, Overijssel en Gelderland.
- Indien gewenst ondersteunen wij oud-collega's bij het solliciteren via het UWV-portal.

CSG Reggesteyn maakt in haar normale activiteiten gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die CSG Reggesteyn blootstelt aan markt-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico.

Kredietrisico

CSG Reggesteyn loopt kredietrisico over vorderingen opgenomen onder debiteuren, overige vorderingen en liquide middelen. Het maximale kredietrisico dat CSG Reggesteyn loopt bedraagt de boekwaarde van deze financiële instrumenten.

- Debiteuren betreffen ouderbijdragen. Dit betreffen vrijwillige ouderbijdragen. De omvang is gering.
- Overige vorderingen betreffen vooral vooruitbetaalde kosten voor het volgende jaar.
- Liquide middelen zijn ondergebracht bij de Rabobank. De rating van de Rabobank is AA.

Renterisico en kasstroomrisico

Er is geen sprake van langlopende financieringen met variabel rentende leningen. De overige kortlopende vorderingen en schulden zijn niet rentedragend of het rente-effect is van verwaarloosbare betekenis. CSG Reggesteyn loopt hierdoor een beperkt renterisico over de vorderingen en schulden.

Liquiditeitsrisico

CSG Reggesteyn bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegroting. Het bestuur ziet erop toe dat voor CSG Reggesteyn steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

CSG Reggesteyn maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Tevens is er geen van in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten, welke separaat van het basiscontract verwerkt dienen te worden.

Treasury statuut

CSG Reggesteyn heeft in 2018 het Treasury statuut geactualiseerd en in lijn gebracht met de geldende regelgeving.

Liquide middelen.

CSG Reggesteyn beschikt eind 2019 over de volgende liquide middelen:

Kasmiddelen	3.308
Banktegoeden Rabobank	7.769.042

5.7 Planning en control.

Inhoudelijk startpunt van de Planning&Control-cyclus is het *Schoolontwikkelingsplan* (SOP), dat de school eenmaal per vier jaar opstelt. Het SOP wordt vastgesteld door de voorzitter van het College van Bestuur onder instemming van de Medezeggenschapsraad (MR) en goedgekeurd door de raad van toezicht (RvT).

Het SOP heeft een looptijd van vier jaar. Het bevat in ieder geval een beschrijving van de missie en visie van Reggesteyn en de ambities in onderwijs, met streefdoelen en indicatoren. Elk jaar wordt er een *Kaderbrief* opgesteld waarin voor het komend jaar normen worden gekoppeld aan de verschillende indicatoren. Elke unit, managementteam en afdeling van bedrijfsvoering stelt een *werkplan* op met activiteiten die een bijdrage leveren aan de realisatie van de streefdoelen.

Bij het opstellen van strategische doelen hoort ook het opstellen van een *risicoanalyse*. Deze is in 2018 uitgevoerd: uitkomsten zijn verwerkt in de risicoanalyse hierboven. In 2020 wordt een nieuwe risicoanalyse uitgevoerd en mede gebruikt voor het proces om te komen tot een nieuw schoolplan.

Jaarlijks stelt het OBD een *begroting* op voor het komend jaar en een raming voor de vier daarop volgende jaren. De MR adviseert over de besteding van middelen op hoofdlijnen. Het college van bestuur (CvB) stelt die begroting vast, die wordt goedgekeurd door de RvT.

Het volgen van de realisering van de plannen en de bijsturing waar nodig maakt deel uit van de cyclus. Dit wordt verwezenlijkt in een vaste reeks van *overleggen*. In de eerste plaats in de units waar de voortgang van de werkplannen wordt besproken, in de managementteams van de vestigingen en in het overleg bestuur directie.

Tevens wordt er per kwartaal een (integraal) rapportage opgesteld dat inzicht geeft de ontwikkelingen rond onderwijs en personeel en uiteraard ook in het verloop van inkomsten en uitgaven. Deze *kwartaalrapportages* zijn in eerste instantie bedoeld als sturingsmiddel en worden als zodanig ook besproken in overleg tussen CvB en directie. De gehele kwartaalrapportage komt aan de orde in de gehele Raad van Toezicht en ook in bespreking tussen CvB en MR. Het financiële deel van de kwartaalrapportage wordt besproken met de auditcommissie van de Raad van Toezicht.

In het schooljaar 2019-2020 is begonnen met de evaluatie van de rapportages. Met name de onderwijskundige onderdelen vragen om aanpassing. De uitkomst moet leiden tot aanpassing van de kwartaalrapportages in de loop van 2020.

5.8 Conclusie

De financiële situatie van Reggesteyn is goed te noemen. Vanuit de kasstromen en de meerjarenbegroting is er de komende jaren geen behoefte aan aanvullende financiering.

De belangrijkste ratio's zijn allemaal op orde. Bovendien toont het meerjarenperspectief dat deze ratio's ook in de komende 5 jaar als positief te duiden zijn. Uit de risicoanalyse blijkt tot slot dat de genoemde risico's of redelijk te beheersen zijn dan wel niet of nauwelijks van invloed zullen zijn op de financiële kengetallen.

Het weerstandsvermogen en de liquiditeit zijn in het afgelopen jaar opnieuw toegenomen: in het licht van landelijke discussies over de reserveposities van scholen roept dit wellicht vragen op. Een sterke reserve- en liquiditeitspositie is voor Reggesteyn echter van groot belang gezien de uitdagingen die de komende jaren wachten. Deze uitdagingen worden uitvoerig toegelicht in de risicoparagraaf. De ontwikkelingen van de krimp, rond nieuwbouw in Nijverdal en van het dossier leermiddelen zijn hierbij de meest in het oog springende.

We kijken dus zeer tevreden terug op het verslagjaar 2019.

- Het financieel resultaat was zeer positief
- Het meerjarenperspectief is positief
- We hebben meer werk kunnen maken van de relatie tussen doelen van de organisatie en middelen die nodig zijn om die doelen te bereiken. Kwaliteitszorg is in ontwikkeling en wordt steeds meer leidend
- We maakten een begin met meer beleidsmatig begroten.

De stichting is in het boekjaar 2020 geconfronteerd met het coronavirus. Dit heeft voor de rechtspersoon geresulteerd in het uitvoeren van het onderwijs via internet, zonder daling van omzet en een lichte toename van additionele kosten om onderwijs op afstand mogelijk te maken. Dit kan worden opgevangen door de flinke financiële buffer waarover de stichting beschikt. Verwacht wordt dat de school haar activiteiten kan blijven voortzetten in de komende jaren.

A. van 't Veld,
Voorzitter College van Bestuur.
Nijverdal, mei 2020



MR Jaarverslag over 2019

Inleiding

In dit jaarverslag wordt een korte beschrijving gegeven van de activiteiten, de werkwijze en de bezetting binnen de MR in kalenderjaar 2019.

De MR vergadert in zijn geheel 8 keer per schooljaar en iedere geleding vergadert daarnaast ook 8 keer, dus zowel de OLG als de PMR. Mocht het nodig zijn, zoals in het voorjaar van 2019 i.v.m. het formatieplan, wordt er vaker vergaderd. Daarnaast komen de commissies Onderwijs, Personeel en Financiën ook nog regelmatig bij elkaar om stukken te behandelen en de MR hierin van advies te voorzien. Ieder lid van de MR maakt deel uit van minimaal 1 commissie.

De terugloop in leerlingenaantallen in de komende jaren, was en is een regelmatig terugkerend punt op de MR agenda. Welke structurele keuzes kan en wil Reggesteyn in dit kader maken om de jaarlijkse begroting sluitend te krijgen. Binnen deze (financiële) discussie speelt ook de vraag: hoe kunnen we als school voldoende ICT mogelijkheden/middelen en randvoorwaarden blijven creëren, om ons onderwijs goed vorm te kunnen blijven geven.

Wat heeft in 2019 op de MR agenda gestaan

- | | |
|---|--------------------------------------|
| • Begroting 2019 | - Positief advies MR |
| • Formatieplan 2019-2020 | - Instemming PMR/positief advies OLG |
| • Vakantieregeling 2019 – 2020 | - Instemming MR |
| • Vaststelling ouderbijdrage 2019-2020 | - Instemming OLG/positief advies PMR |
| • Pilot Pro-vmbo | - Instemming MR |
| • Notitie onderwijsassistenten | - Instemming MR |
| • MR Examenreglement 2019-2020 | - Instemming MR |
| • Schoolgids | - Instemming OLG/positief advies PMR |
| • Kaderbrief 2019 – 2020 | - Instemming PMR/positief advies OLG |
| • 750 -720 regeling | - Instemming MR |
| • Studiedagen 2019-2020 | - instemming PMR/positief advies OLG |
| • Flexrooster vestiging C | - Instemming MR |
| • Aanpassing lessentabel havo/vwo Wi | - Instemming MR |
| • Wijziging lessentabel trajectklassen | - Instemming MR |
| • Bevoegdhedenregeling vmbo | - Instemming MR |
| • Functiegebouw OOP (functiebenamingen) | - Instemming PMR/advies OLG |
| • Transitieproces functiegebouw | - Positief advies MR |
| • Definitie onderwijstijd | - Instemming OLG/advies PMR |
| • Intentieverklaring IKT en CSG Reggesteyn | - Positief advies MR |
| • Bevorderingsrichtlijnen 2019 – 2020 | - Instemming MR |
| • Update huishoudelijk reglement MR | - Instemming MR |
| • Doordecentralisatie overeenkomst | - Positief advies MR |
| • gemeente Hellendoorn en CSG Reggesteyn i.v.m. nieuwbouw | |
| • Begroting 2020 | - Positief advies MR |
| • Vakantieregeling 2020 – 2021 | - Instemming MR |

Bezetting en werkwijze MR

Na de verkiezingen zijn per 1 augustus 2019 tot de MR toegetreden:

Leerling geleding:	Alicia Dikmans (5 Havo N) Anna Harbers (5 VWO N) Niek Juurlink (5 VWO N)
Oudergeleding:	Michel Hutterd (vestiging C) Mariël Veneklaas (vestiging N en R)
Personeelsgeleding:	geen wijzigingen

Het dagelijks bestuur van de MR bestaat uit: Peter Löwik (voorzitter), Michelle Klingeman (secretaris) en Han Nijmeijer (ouder). Het afgelopen jaar is er regelmatig formeel overleg gevoerd met de bestuurder (CvB) en werd er ook regelmatig informeel met elkaar gesproken. Ook is er éénmaal overleg geweest met de Raad van Toezicht.

De MR gaat regelmatig naar netwerkbijeenkomsten van de AoB m.b.t. medezeggenschap en volgt ook online-netwerkbijeenkomsten. Drie leerlingen van de OLG hebben in het voorjaar een cursus MR bij het LAKS gevolgd.

Contacten achterban

Als MR onderhouden we de contacten als volgt:

Agenda's van de MR vergaderingen zijn publiek via intranet of mail.

Niet MR leden kunnen als toehoorder de MR vergaderingen bijwonen.

Informeel gesprekken en contacten, b.v. tijdens 'de koffie'.

Regelmatig verschijnt er een MR info bulletin voor m.n. de medewerkers van Reggesteyn.

MR heeft een eigen emailadres: mr@reggesteyn.nl (staat ook open voor reacties).

Verslag raad van toezicht over 2019

Inleiding

De raad van toezicht (RvT) is belast met het interne toezicht op het beleid van de bestuurder en op de algemene gang van zaken in Reggesteyn. Naast het gevraagd en ongevraagd adviseren van de bestuurder heeft de raad formele taken bij het benoemen, ontslaan en belonen van de bestuurder en bij het vaststellen van de financiële stuur- en verantwoordingsdocumenten van de stichting, waaronder de begroting en de jaarrekening. De RvT evalueert de kwaliteit van het toezicht aan de hand van de code 'Goede Onderwijsbestuur'. In 2019 hebben twee nieuwe leden zitting genomen in de RvT en is de voorzitter vertrokken omdat hij aan het einde van zijn zittingstermijnen was. Er is een nieuwe voorzitter uit het midden van de RvT benoemd.

Aantal vergaderingen

De RvT heeft in 2019 vijf keer vergaderd met het college van bestuur. In elke vergadering werd stilgestaan bij belangrijke ontwikkelingen op de scholen en in het onderwijs. In elke vergadering werd ook bij een specifiek thema stilgestaan zoals strategische personeelsplanning of huisvesting.

De auditcommissie vergaderde vier keer met het college van bestuur, waarbij één keer de accountant aanwezig was om wettelijke controle 2018 te bespreken. De werkgeverscommissie voerde twee gesprekken met de bestuurder over zijn functioneren. Daarnaast heeft er een themabijeenkomst met de MR, bestuurder en directeuren plaatsgevonden met als thema Nieuwbouw Nijverdal. Verder heeft de RvT in maart/april 2019 een zelfevaluatie gedaan met externe ondersteuning. Dat heeft o.a. geleid tot een nieuw Toezichtsplan. En tenslotte heeft de RvT een bezoek gebracht aan de vestiging Noetselerbergweg en zich laten informeren over hoe het onderwijs daar wordt vormgegeven en uitgevoerd.

Onderwijskwaliteit

De RvT heeft als belangrijke taak toe te zien op de kwaliteit van het onderwijs. Dat doet de raad aan de hand van de informatie die de bestuurder verstrekt in de vorm van kwartaalrapportages, uitslagen van enquêtes en inspectierapporten. In het gesprek aan de hand van deze bronnen kan de bestuurder zijn handel en wandel toelichten en verantwoorden en kan de raad daarover zijn oordeel uitspreken en desgevraagd advies geven aan de bestuurder. De nieuwe strategische plannen die de bestuurder heeft voorgelegd konden de goedkeuring van de RvT wegdragen. De raad kan tevreden constateren dat het met de kwaliteit van onderwijs op Reggesteyn goed gesteld is. Daarin spreekt de raad ook zijn waardering uit voor het vele werk dat er wordt gedaan door docenten en medewerkers.

Thema's

Een aantal thema's had de speciale aandacht van de RvT. Allereerst is dat de christelijke identiteit van Reggesteyn. De RvT ziet er ook op toe dat de christelijke identiteit van Reggesteyn geborgd blijft. Het gesprek over de identiteit is ook in 2019 gaande gebleven. De RvT heeft waardering voor de wijze waarop de identiteit in de dagelijkse praktijk en de plannen wordt vormgegeven.

Een ander thema is de krimp. Prognoses wijzen uit dat Reggesteyn de komende jaren serieus rekening moet houden met minder leerlingen. Dat heeft gevolgen voor onder meer de financiën en het personeelsbeleid. In meerdere vergaderingen is dit thema aan de orde geweest en de RvT constateert dat er voldoende aandacht voor is. De directie is voorbereid op een daling in zowel het leerlingen- als het lerarenbestand. Voor wat betreft het personeel is een beleidsplan geschreven dat erin voorziet dat zonder gedwongen ontslagen de juiste mensen op de juiste plek blijven of komen.

Het thema huisvesting had de volle aandacht van de directie en van de RvT. Tevreden mochten we concluderen dat er het afgelopen jaar grote stappen zijn genomen om nieuwbouw in Nijverdal te realiseren.

De bestuurder heeft met zijn medewerkers de zaken goed voorbereid en de gesprekken vruchtbaar gevoerd.

Alle seinen, ook de financiële, staan op groen en de RvT ziet met vertrouwen de realisatie van het nieuwe gebouw tegemoet.

Commissies

Een deel van het werk van de RvT is belegd in een drietal commissies:

Werkgeverscommissie

De werkgeverscommissie monitort en bevordert het functioneren van de bestuurder en voert daartoe tweemaal per jaar een gesprek met hem. De werkgeverscommissie kan met de RvT tevreden en dankbaar concluderen dat de bestuurder goed leiding geeft aan de organisatie en die in een goed tempo leidt naar de strategische doelen.

Onderwijscommissie

Om nog beter toezicht te kunnen houden op de onderwijskwaliteit heeft de RvT besloten om een onderwijscommissie in te stellen, die zich met de bestuurder verder verdiept in de plannen voor een nog hogere kwaliteit van het onderwijs en de wijze waarop de bestuurder die borgt.

Auditcommissie

Om alle actuele en beoogde plannen uit te kunnen voeren moeten er voldoende middelen aanwezig zijn. De RvT heeft als taak het vaststellen van de financiële stuur- en verantwoordingsdocumenten van de stichting, waaronder de begroting en de jaarrekening. Een externe accountant controleert jaarlijks deze zaken. De Raad van Toezicht heeft daartoe Wijs accountants benoemd om de wettelijke controle over 2019 uit te voeren. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht het jaarverslag en de jaarrekening 2018 goedgekeurd en in december de begroting 2020 goedgekeurd.

De auditcommissie is speciaal belast met het adviseren van de RvT inzake aangelegenheden die de financiën raken. Daartoe onderwerpt deze commissie stukken als de begroting, jaarrekening en kwartaalreportages aan een kritische beoordeling gericht op de continuïteit van de onderwijsinstelling. Daarbij worden ook de kansen en risico's betrokken, zoals de wijze waarop de inzet van tijdelijke extra rijksmiddelen voor Sterk Techniek Onderwijs. Veel aandacht is in 2019 uitgegaan naar de wijze waarop de financiering van de beoogde nieuwe huisvesting in Nijverdal vorm zou kunnen krijgen. De gekozen doordecentralisatie constructie bleek de op zich vrij unieke sleutel te zijn om een versnelling in de besluitvorming bij de gemeente Hellendoorn en Reggesteyn tot stand te brengen. Daarbij heeft de auditcommissie haar advies aan de RvT mede gebaseerd op het ingewonnen advies van de externe accountant. In de komende jaren zal hiervan de uitwerking en realisatie plaats hebben. Daarover zal de auditcommissie zich regelmatig laten informeren.

Toekomst

In 2020 zal de nieuwe huisvesting in Nijverdal de nodige aandacht blijven vragen. Vanzelfsprekend blijft de kwaliteit van het onderwijs en de daarvoor benodigde financiën een belangrijk aandachtspunt. Daardoor kan Reggesteyn blijven bijdragen aan goed christelijk onderwijs in de regio Rijssen en Nijverdal. De RvT heeft er het volste vertrouwen in dat de bestuurder met zijn team en het personeel zich volledig zullen inspannen om ook 2020 tot een mooi jaar voor Reggesteyn te maken .

Rooster van aftreden leden raad van toezicht

naam	datum benoeming	Aftredend in:				Herbenoembaar
		2020	2021	2022	2023	
Van Boxtel, Karin	01-09-2013		x			nee
Ekhart, Rindert *	01-03-2014			x		nee
De Lange, Jet	01-09-2016	x				ja
Netjes, Clazinus	01-09-2016	x				ja
Robbe, Rolf	01-09-2016	x				ja
Morsink, Henk	01-01-2019				x	nee
Zuidema, Roland	01-01-2019			x		nee

* Rindert Ekhart heeft in juli 2019 zijn lidmaatschap van de raad van toezicht beëindigd.

Elk lid van de Raad van Toezicht treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af.

De aftredende is maximaal een keer herbenoembaar.

(art.9, lid 7 van de statuten)

Hoofd- en nevenfuncties leden College van Bestuur en Raad van Toezicht

januari t/m december 2019

Naam	Hoofdfunctie	Nevenfuncties	
		Organisatie	Functie
RAAD VAN TOEZICHT			
Mevr. K.A.M.J.G. (Karin) van Boxtel	Eigenaar KaVaBo	CSG Reggesteyn	voorzitter raad van toezicht
	Eigenaar TML Makelaars Hellendoorn B.V.	bestuur BLOS gemeente Hellendoorn	lid
Dhr. drs. R. (Rindert) Ekhart	ING Bank N.V., Financial Risk Officer	CSG Reggesteyn (t/m 9 juli 2019)	lid raad van toezicht
		Stichtingsraad van het Wetenschappelijk Instituut voor het CDA	lid
		Stichting Floor & Aty Looy Foundation	voorzitter
Mevr. mr. H.R. (Jet) de Lange	secretaris raad van bestuur KION	CSG Reggesteyn	vicevoorzitter raad van toezicht
		Voorzitter van het college van kerkrentmeesters PKN-Didam	
		Extern toezichthouder op examens bij het Instituut bedrijfskunde en rechten van de faculteit economie van de HAN	
		Stichting Achterhoek VO te Doetinchem	vicevoorzitter raad van toezicht
		Rekenkamercommissie Gemeente Hof van Twente	lid
		Bezwaarschriftencommissie Westervoort/Duiven	lid
Dhr. mr. C.J. (Clazinus) Netjes	Eigenaar Nicias 3o - Bestuur Management Strategie	CSG Reggesteyn	lid raad van toezicht
		Vogellanden, Centrum voor Revalidatie en Bijzondere Tandheelkunde, Zwolle	voorzitter Raad van Toezicht en lid remuneratiecommissie
		Hondsrug College, Emmen	lid raad van toezicht en lid auditcommissie
		Waterschap Drents Overijsselse Delta, Zwolle	lid algemeen bestuur en lid auditcommissie
		Sociaal Economische Adviesraad SER-Overijssel	lid namens VNO-NCW Midden
		Vereniging Belangenbehartiging Algemeen Bestuurders Waterschappen, Den Haag	secretaris bestuur
		Bestuurlijke Overleg Samen werkt Beter Overijssel, Zwolle	lid namens VNO-NCW Midden
		Philadelphia Zorg, Amersfoort	lid Familieraad Noord en lid Landelijke Familieraad
		Provincie Overijssel, Bestuurlijk Overleg Taskforce Natuur voor Elkaar	bestuurlijk trekker Natuurlijk Kapitaal
		Menzis Zorgverzekeraar u.a., Wageningen	lid Ledenraad
Dhr. drs. R. (Rolf) Robbe	Beleidsadviseur en projectleider Hogeschool Viaa Zwolle t/m 31 augustus 2019. Vanaf 1 september 2019: Zelfstandig ondernemer (auteur en tekstschrijver)	Gereformeerde Scholengemeenschap Groningen	lid raad van toezicht
		CSG Reggesteyn	lid raad van toezicht
		Cordeo scholengroep	lid raad van toezicht

Naam	Hoofdfunctie	Nevenfuncties	
		Organisatie	Functie
Dhr. H. (Henk) Morsink	Kanselier der Nederlandse Orden		
	Kapittel der Militaire Willems-Orde		voorzitter
	Kapittel voor de Civiele Orden		lid
		CSG Reggesteyn	lid raad van toezicht
		Koninklijke Vereniging Ridder Militaire Willems-Orde	voorzitter
		Protestantse Gemeente Nijverdal kerkenraad	voorzitter
		St Fondsenwerving Leger des Heils	voorzitter
		CIO-M	voorzitter
		St Cavalerie Ere Escorte	voorzitter
		Haags Historisch Museum	lid Raad van Advies
		KTOMM Bronbeek	lid Raad van Advies
	Buurtschapsvereniging t Hexel	voorzitter	
Dhr. Drs. R.W. (Roland) Zuidema	Eigenaar / organisatieontwikkelaar - Zuidema & Partners	CSG Reggesteyn	lid raad van toezicht
		Stichting Sprank	lid raad van toezicht, lid auditcommissie
		Stichting Vivente Groep	Lid raad van toezicht, voorzitter commissie onderwijs en kwaliteit
		Stichting Make Autism Really Known	voorzitter
		Mark's farm & lodge - Tanzania	managing director
COLLEGE VAN BESTUUR			
Dhr. drs. A. (Aart) van 't Veld	CSG Reggesteyn, voorzitter College van Bestuur	St. SWV 23-01 VO	secretaris dagelijks bestuur en lid algemeen bestuur
		VO-raad, themacommissie School & omgeving	lid
		Verus, commissie Onderwijs & zingeving	lid
		Stuurgroep Sterk Techniek Onderwijs Twente	lid



Bijlage 1

Stichting voor Protestants Christelijk Voortgezet Onderwijs

voor Nijverdal - Rijssen en omgeving

JAARREKENING

2019

Inhoudsopgave

	Pagina
Jaarrekening	
1. Balans per 31 december 2019	3
2. Staat van baten en lasten over 2019	5
3. Kasstroomoverzicht over 2019	6
Toelichting jaarrekening	
4. Toelichting behorende tot de jaarrekening 2019	7
5. Toelichting op de balans per 31 december 2019	13
6. Toelichting op de staat van baten en lasten 2019	23
7. Statutaire bepalingen inzake resultaatbestemming	29
Overige gegevens	
1. Samenwerkingsverbanden	30
2. WNT-verantwoording 2019 CSG Reggesteyn	31
3. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	34
Bijlage:	
1. Gegevens over de rechtspersoon	39

Jaarrekening

A.1.1 Balans per 31 december 2019

(na resultaatbestemming)

1	ACTIVA	31-12-2019 EUR	31-12-2018 EUR
VASTE ACTIVA			
1.1.1 Immateriële vaste activa			
1.1.1	Licenties	<u>7</u>	<u>9.448</u> 9.448
1.1.2 Materiële vaste activa			
1.1.2.1.	Gebouwen en terreinen	1.246.218	1.365.044
1.1.2.3	Inventaris en apparatuur	<u>2.772.595</u>	<u>2.465.616</u>
		4.018.813	3.830.660
	TOTAAL VASTE ACTIVA	<u>4.018.820</u>	<u>3.840.108</u>
VLOTTENDE ACTIVA			
1.2.1. Voorraden			
1.2.1.1	Gebruiksgoederen	17.463	3.414
1.2.2. Vorderingen			
1.2.2.1	Debiteuren	18.944	63.078
1.2.2.10	Overige vorderingen	1.145	2.145
1.2.2.12	Vooruitbetaalde kosten	654.387	598.340
1.2.2.15	Overlopende activa overige	674.476	663.563
1.2.4 Liquide middelen			
1.2.4.1	Kasmiddelen	3.308	4.039
1.2.4.2	Banken	<u>7.769.042</u>	<u>6.208.207</u>
		7.772.350	6.212.246
	TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA	<u>8.464.289</u>	<u>6.879.223</u>
	TOTAAL ACTIVA	<u><u>12.483.109</u></u>	<u><u>10.719.331</u></u>

A.1.1. Balans per 31 december 2019

(na resultaatbestemming)

2	PASSIVA	31-12-2019	31-12-2018
		EUR	EUR
2.1 EIGEN VERMOGEN			
2.1.1.1	Algemene reserves	5.002.088	4.305.911
2.1.1.2	Bestemmingsreserves	<u>1.036.882</u>	<u>583.912</u>
		6.038.970	4.889.823
2.2 VOORZIENINGEN			
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	2.121.088	1.539.533
2.2.3	Overige voorzieningen	<u>1.797.431</u>	<u>1.806.193</u>
		3.918.519	3.345.726
2.4 KORTLOPENDE SCHULDEN			
2.4.8	Crediteuren	358.042	392.137
2.4.9	Belastingen en sociale premies	848.439	809.479
2.4.10	Schulden terzake pensioenen	254.415	232.007
2.4.12	Overige kortlopende schulden	131.749	142.313
2.4.19	Overlopende passiva	<u>932.975</u>	<u>907.846</u>
		2.525.620	2.483.782
TOTAAL PASSIVA		<u><u>12.483.109</u></u>	<u><u>10.719.331</u></u>

A.1.2 Staat van baten en lasten 2019

	Rekening 2019 EUR	Begroting 2019 EUR	Rekening 2018 EUR
3 BATEN			
3.1 Rijksbijdragen	25.765.905	24.833.218	24.720.056
3.2 Overige overheidsbijdragen en subsidies	-	-	-
3.5 Overige baten	907.669	727.234	725.737
Totaal baten	<u>26.673.574</u>	<u>25.560.452</u>	<u>25.445.793</u>
4 LASTEN			
4.1 Personeelslasten	20.146.990	20.147.604	19.569.689
4.2 Afschrijvingen	921.810	948.107	876.954
4.3 Huisvestingslasten	1.423.176	1.333.060	1.404.903
4.4 Overige lasten	3.032.986	2.975.340	2.824.769
Totaal lasten	<u>25.524.962</u>	<u>25.404.111</u>	<u>24.676.315</u>
Saldo baten en lasten	1.148.612	156.341	769.478
5 Financiële baten en lasten			
5.1 Rentebaten	535	1.250	585
5.3 Overige opbrengsten financiële vaste activa en effecten	-	-	-
Saldo financiële baten en lasten	<u>535</u>	<u>1.250</u>	<u>585</u>
Netto resultaat	<u>1.149.147</u>	<u>157.591</u>	<u>770.063</u>

A.1.3 **KASSTROOMOVERZICHT OVER 2019**

	2019	2018
	EUR	EUR
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo van baten en lasten	1.148.612	769.476
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	921.810	876.954
- leermiddelen (waardevermindering boeken)	-	-
- mutaties voorzieningen	<u>572.793</u>	<u>200.983</u>
	1.494.602	1.077.937
Veranderingen in vlottende middelen:		
- voorraden	-14.049	3.260
- vorderingen	-10.963	-9.155
- schulden	<u>41.838</u>	<u>-11.694</u>
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	16.826	-17.589
Ontvangen interest	<u>585</u>	<u>10.665</u>
	<u>585</u>	<u>10.665</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	2.660.625	1.840.489
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeringen in gebouwen en terreinen	-19.039	-268.636
Investeringen overige materiële vaste activa	-1.081.483	-521.054
Desinvestering overige materiële vaste activa	-	0
Investeringen immateriële vaste activa	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-1.100.522	<u>-789.690</u>
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	<u>-</u>	<u>-</u>
Mutatie liquide middelen	1.560.104	1.050.799
Beginstand liquide middelen	6.212.246	5.161.447
Eindstand liquide middelen	<u><u>7.772.350</u></u>	<u><u>6.212.246</u></u>

De investeringen materiële en immateriële vaste activa zijn gecorrigeerd voor de overlopende betalingen.
 De interestlast is gecorrigeerd voor de overlopende ontvangsten.

Toelichting behorende tot de jaarrekening 2019

Algemeen

Juridische vorm en voornaamste activiteiten

CSG Reggesteyn is de school van de stichting; voor Protestants Christelijk Voortgezet Onderwijs voor Nijverdal-Rijssen en omgeving, statutair gevestigd aan de Noetselerbergweg 20 te Nijverdal (inschrijffnummer kvk 41031514). De voornaamste activiteiten van de stichting bestaan uit het stichten en instandhouden van één of meer protestants christelijke scholen voor voortgezet onderwijs in de regio Nijverdal-Rijssen en al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, in de ruimste zin des woords.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn en met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar. Er heeft geen herrubricering van cijfers over 2018 plaatsgevonden.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar CSG Reggesteyn zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van CSG Reggesteyn.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De belangrijkste schattingen zitten in de volgende posten:

- Afschrijvingstermijnen materiële vaste activa worden beschreven onder het kopje materiële vaste activa.
- Bij de bepaling van de voorraad leermiddelen wordt uitgegaan van een gebruiksduur van 48 maanden.

Schattingwijzigingen

De voorziening jubilea wordt in 2019 bepaald op basis van het model VOS/ABB i.p.v. vast bedrag per fte.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten op grond van RJ290 onder andere overige effecten, handels en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, afgeleide financiële instrumenten (derivaten), handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening van CSG Reggesteyn zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: debiteuren en crediteuren (financiële activa en financiële verplichtingen), geldmiddelen, overige vorderingen en overige financiële verplichtingen.

CSG Reggesteyn maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Tevens is geen sprake van in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten, welke separaat van het basiscontract verwerkt dienen te worden.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten - voor zover van toepassing - in de eerste opname worden meegenomen. Indien de financiële instrumenten bij de vervolgwaardering worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, worden direct toerekenbare transactiekosten direct verwerkt in de staat van baten en lasten.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Algemeen

CSG Reggesteyn maakt in haar normale activiteiten gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die CSG Reggesteyn blootstelt aan markt-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico.

Kredietrisico

CSG Reggesteyn loopt kredietrisico over vorderingen opgenomen onder debiteuren, overige vorderingen en liquide middelen. Het maximale kredietrisico dat CSG Reggesteyn loopt bedraagt de boekwaarde van deze financiële instrumenten.

- Debiteuren betreffen ouderbijdragen. Dit betreffen vrijwillige ouderbijdragen. De omvang is gering.
- Overige vorderingen betreffen vooral vooruitbetaalde kosten voor het volgende jaar.
- Liquide middelen zijn ondergebracht bij de Rabobank. De rating van de Rabobank is AA.

Renterisico en kasstroomrisico

Er is geen sprake van langlopende financieringen met variabel rentende leningen. De overige kortlopende vorderingen en schulden zijn niet rentedragend of het rente-effect is van verwaarloosbare betekenis. CSG Reggesteyn loopt hierdoor een beperkt renterisico over de vorderingen en schulden.

Liquiditeitsrisico

CSG Reggesteyn bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegroting. Het bestuur ziet erop toe dat voor CSG Reggesteyn steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

Debiteuren

Debiteuren worden na eerste opname gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waarde wijzingen in de staat van baten en lasten.

Overige vorderingen

Overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderinglasten.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Alle liquide middelen zijn terstond opeisbaar en staan ter vrije beschikking van de stichting.

Crediteuren, kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Crediteuren, kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode.

Immateriële vaste activa

Dit zijn investeringen ter verkrijging, ontwikkeling, onderhoud of verbetering van immateriële bedrijfsmiddelen. Als voorbeelden worden in de RJ onder andere genoemd: octrooien, computersoftware en copyrights.

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. De geactiveerde lasten hebben betrekking op de eerste aanschaf en de implementatie van administratieve programma's zoals AFAS (financieel), Raet (salaris en HRM),

Magister (leerling administratie). NARIS (risicoanalyse) en de website.

Het geactiveerde bedrag wordt volgens de lineaire methode afgeschreven in 5 jaar.

Materiële vaste activa

De verbouwingen, inventaris en apparatuur, andere vaste bedrijfsmiddelen, materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen kostprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en de bijzondere waardeverminderingen. De activeringsgrens is gesteld op € 500.

Voor de verbouwing van de vestiging de Cattelaar in Rijssen worden de verbouwkosten geactiveerd.

De afschrijving begint wanneer de verbouwing of een gedeelte daarvan in gebruik wordt genomen.

De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik.

Onder het kopje voorziening groot onderhoud wordt aangegeven hoe CSG Reggesteyn omgaat met groot onderhoud.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. De jaarlijkse afschrijvingspercentages bedragen voor:

Gebouwen en terreinen	5 %
Interne verbouwingen en noodlokalen	10%
Interne verbouwingen vestiging C	20%
Schoolmeubilair	5 %
Kantoormeubilair	6 2/3 %
Machines/installaties lokalen	6 2/3 %
Overige inventaris lokalen	6 2/3 %
Audiovisuele middelen	20 %
Hardware	20 %
Automaten en leerling kluisjes	20 %
Overige inventaris	10 %
Leermiddelen	25 %

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde

Bijzondere waardeverminderingen

Voor materiële vaste activa en immateriële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief of een kasstroom genererende eenheid hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzondere waardevermindering last verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoorde bijzondere waardevermindering last is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief of kasstroom genererende eenheid geschat.

Terugneming van een eerder verantwoorde bijzondere waardevermindering last vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van de laatste bijzondere waardevermindering last. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzondere waardevermindering voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Overige vorderingen

De grondslagen voor de waardering van vorderingen zijn beschreven onder het hoofd Financiële instrumenten.

Vorraden

De voorraden betreffen de gebruiksgoederen welke worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs.

De verkrijgingsprijs omvat de inkoopprijs en bijkomende kosten, zoals invoerrechten, transportkosten en andere kosten die direct kunnen worden toegerekend aan de verwerving van voorraden. Handelskortingen, rabatten en soortgelijke (te) ontvangen vergoedingen met betrekking tot de inkoop worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs.

Vorderingen

De grondslagen voor de waardering van vorderingen zijn beschreven onder het hoofd Financiële instrumenten.

Voor onderwijsinstellingen vallende onder de WVO is het op basis van artikel 5 van de (Gewijzigde) Regeling "Onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging voortgezet onderwijs" (kenmerk: WJZ-2005/54063802 en kenmerk VO/F-2006/1769) toegestaan een vordering op te nemen op de Ministerie van OCW. Hiervan is geen gebruik gemaakt. Volstaan wordt met vermelding onder de "niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen".

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves, de bestemmingsreserves en de bestemmingsfondsen gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het Bestuur.

Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door CSG Reggesteyn is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. Indien de beperktere bestedingsmogelijkheid door derden is aangebracht, dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

Voorts is binnen het eigen vermogen een onderscheid gemaakt naar publieke en private reserve.

Voorzieningen

Onder de voorzieningen worden de personele voorzieningen en de overige voorzieningen gepresenteerd. Tenzij anders aangegeven worden de voorzieningen opgenomen tegen de nominale waarde. Toevoegingen aan voorzieningen vinden plaats ten laste van de staat van baten en lasten. Uitgaven vinden rechtstreeks plaats ten laste van de voorzieningen.

Voorziening groot onderhoud

De stichting maakt gebruik van de tijdelijke regeling dotatie egalisatie voorziening onderhoud.

Voor verwachte kosten inzake periodiek onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd. De toevoegingen aan de voorziening worden bepaald op basis van het geschatte bedrag van groot onderhoud t/m 2027 en de periode die telkens verloopt tussen de werkzaamheden van groot onderhoud, een en ander zoals blijkend uit een meerjarenonderhoudsplan. De kosten van groot onderhoud worden verwerkt ten laste van de voorziening voor zover deze is gevormd voor de beoogde kosten.

Voor de gebouwen in Nijverdal wordt ervan uitgegaan dat er in 2023 sprake zal zijn van verbouw of nieuwbouw. De voorziening groot onderhoud loopt voor de gebouwen in Nijverdal t/m 2023.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening is bepaald op basis van de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumbedragen. De berekening is gebaseerd op een bedrag per medewerker.

Spaarverlofvoorzieningen

De spaarverlofvoorzieningen betreffen voorzieningen voor de verwachte toekomstige opname (spaar) verlof door medewerkers van CSG Reggesteyn. De voorziening is bepaald op basis van de nominale waarde van de in de toekomst toe te kennen verlofsaldi. Geopteerd is voor een waardering op nominale waarde, omdat naar de mening van het College van Bestuur het effect van het contant maken van de verplichting niet significant is. De berekening voor spaarverlof is gebaseerd op aantal gespaarde uren X GPL.

Voorziening uitkeringen

De voorziening uitkeringen betreft de geschatte eigen bijdrage (25 %) van de bij ons bekende uitkeringen UWV. Bij deze schatting is uitgegaan van de voormalige personeelsleden die in 2017 een uitkering hebben en waarbij de kans op een andere baan klein is. Van dit bedrag wordt 80% opgenomen in een voorziening.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken betreft de geschatte loondoorbetaling van het eerste jaar (100%) en het tweede jaar (70%) van langdurig zieke medewerkers. Er wordt een inschatting gemaakt over de kans op ziek blijven van de betreffende medewerkers.

Kortlopende schulden

De waardering van kortlopende schulden is toegelicht onder het hoofd Financiële instrumenten.

Overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen (waaronder geormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen terzake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Bij de bepaling van het resultaat wordt, met inachtneming van de waarderingsgrondslagen zoals opgenomen in RJ 660 (Onderwijsinstellingen), het baten- en lastenstelsel gehanteerd. De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en rentelasten worden tijdseveredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies uit hoofde van de lumpsum bekostiging worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten.

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies uit hoofde van specifieke doelbekostigingen, waaronder tweede- en derde geldstromen, worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra zij zijn ontvangen of zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat CSG Reggesteyn zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Bijdragen ter compensatie van door CSG Reggesteyn gemaakte lasten worden systematisch als baten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als die waarin de lasten worden verantwoord, indien deze bijdragen betrekking hebben op het specifieke doel.

Overige baten

De post 'Overige baten' omvat onder andere de baten uit hoofde van de verhuur van accommodaties, ontvangsten uit hoofde van ouderbijdragen en de baten ingevolge de detachering van medewerkers. Baten worden opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Vooruit ontvangen baten worden als overlopende passiva in de balans opgenomen.

Personeelsbeloningen/pensioenen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten over de verslagperiode voor zover ze verschuldigd zijn aan de medewerkers van CSG Reggesteyn. Voor zover de verschuldigde betalingen op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen.

Pensioenregelingen

CSG Reggesteyn is aangesloten bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). Het ABP is het bedrijfstakpensioenfonds voor overheidswerkgevers, waaronder onderwijsinstellingen. Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen.

Voor een op balansdatum bestaand overschot bij het pensioenfonds wordt een vordering opgenomen als CSG Reggesteyn de beschikkingmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar CSG Reggesteyn zal toevloeden en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Leasing

CSG Reggesteyn heeft operationele leasecontracten afgesloten voor multifunctionals en printers. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Waar CSG Reggesteyn optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen inzake de operationele lease worden lineair over de leaseperiode ten laste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

- De reële waarde van beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald aan de hand van de marktnotering (biedprijs).
- De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Verbonden Partijen

Van een verbonden partij is sprake indien deze partij beleidsbepalende invloed kan uitoefenen dan wel invloed van betekenis kan uitoefenen op het financieel en zakelijk beleid van de andere partij.

Indien sprake is van beleidsbepalende of -afhankelijke verbonden partijen dient in de toelichting van deze verbondenheid melding te worden gemaakt, onafhankelijk of er transacties hebben plaatsgevonden.

A.2.5 Toelichting op de balans per 31 december 2019

1 ACTIVA

VASTE ACTIVA

1.1.1. Immateriële vaste activa

	Aanschaf prijs	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 1 januari 2019	Investeringen	Desinvestering	Afschrijving desinvestering	Cumulatieve afschrijving	Aanschaf prijs	Cumulatieve afschrijving	Boekwaarde 31-12-2019
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Licenties	158.328	148.880	9.448	-	9.441	-	158.328	158.321	7	

De geactiveerde ontwikkelingskosten betreffen intern gegenereerde immateriële vaste activa en hebben betrekking op de eerste aanschaf en de implementatie van administratieve programma's. De investeringen betreffen het programma Naris en de website. De afschrijvingen zijn in de volgende post van de staat van baten en lasten verantwoord:

Afschrijving immateriële vaste activa	2019	2018
	9.441	16.969

1.1.2. Materiële vaste activa

	Aanschaf prijs	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 1 januari 2019	Investeringen	Desinvestering	Afschrijving desinvestering	Cumulatieve afschrijving	Aanschaf prijs	Cumulatieve afschrijving	Boekwaarde 31-12-2019
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1.1.2.1. Gebouwen en terreinen	1.712.523	347.480	1.365.044	19.039	-	137.865	1.731.563	485.345	1.246.218	

CSG Reggesteyn is juridisch eigenaar van gebouwen en terreinen. Het economisch eigendom ligt sedert 1 januari 1997 bij de gemeenten.

In afwachting van nadere voorschriften terzake zijn de onroerende goederen PM opgenomen. Het betreft de gebouwen aan de:

- Noetselerbergweg 20 te Nijverdal
- W. de Clercqstraat 7 te Nijverdal
- Cattelaar 2 te Rijssen.

	Aanschaf prijs	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 1 januari 2019	bijzondere waarde- vermeerdering	Investeringen	Desinvestering cumulatieve afschrijving desinvestering	Aanschaf prijs	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2019
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1.1.2.3. Overige inventaris en app.	8.763.642	6.577.454	2.186.188	-	835.885	574.589	9.599.527	7.152.043	2.447.484
1.1.2.3. Leermiddelen	861.541	582.114	279.427	65.936	179.662	199.914	688.979	363.868	325.111
	9.625.183	7.159.568	2.465.615	65.936	1.015.547	774.503	10.288.507	7.515.911	2.772.595

VLOTTENDE ACTIVA

1.2.1 Voorraden

1.2.1.1	Gebruiksgoederen	31-12-2019		31-12-2018	
		EUR	EUR	EUR	EUR
	Voorraad gebruiksgoederen		<u>17.463</u>		<u>3.414</u>
			<u>17.463</u>		<u>3.414</u>

1.2.2. Vorderingen

1.2.2.1	Debiteuren	31-12-2019		31-12-2018	
		EUR	EUR	EUR	EUR
	Overige vorderingen				
1.2.2.14	Te ontvangen bankrente	-		-	
1.2.2.10	Van derden terug te ontvangen	<u>1.145</u>		<u>2.145</u>	
	Totaal overige vorderingen		1.145		2.145
	Overlopende activa				
1.2.2.15	Detachering personeel	400		680	
1.2.2.12	Vooruit betaalde kosten	<u>653.987</u>		<u>597.660</u>	
	Totaal overlopende activa		<u>654.387</u>		<u>598.340</u>
	Totaal vorderingen		<u>674.476</u>		<u>663.563</u>

Debiteuren zijn in 2019 lager dan in 2018 (-€ 34k).

De vooruitbetaalde kosten zijn in 2019 hoger. De in 2019 aangeschafte leermiddelen die 1 schooljaar meegaan worden toegerekend aan de kalenderjaren 2018 en 2019. In 2019 is dit hoger dan in 2018 (€ 45k).

1.2.4 Liquide middelen			
1.2.4.1 Kasmiddelen		31-12-2019	31-12-2018
		EUR	EUR
	Kasmiddelen	3.308	4.039
	Totaal	<u>3.308</u>	<u>4.039</u>
1.2.4.2. Bankrekeningen		31-12-2019	31-12-2018
		EUR	EUR
	Rekeningen school-exploitatie	7.423.956	5.863.159
	Rekeningen bestuur	345.086	345.048
	Totaal	<u>7.769.042</u>	<u>6.208.207</u>
	Totaal liquide middelen	<u>7.772.350</u>	<u>6.212.246</u>

De rekening bestuur is een bankrekening die voornamelijk is aangewend voor het private gedeelte van de algemene reserve.
 De liquide middelen zijn terstond opeisbaar en staan ter vrije beschikking van CSG Reggesteyn.

2 PASSIVA

2.1 EIGEN VERMOGEN

	Stand per 1-1 2019	Resultaat	Vrijval herwaardering: reserve	Stand 31-12 2019
	EUR	EUR	EUR	EUR
2.1.1 Algemene Reserve				
2.1.1.1 Algemene reserve	4.080.058	696.138	-	4.776.196
2.1.1.1 Reserve bestuur (private middelen)	225.854	38	-	225.892
	<u>4.305.912</u>	<u>696.176</u>	<u>-</u>	<u>5.002.088</u>

In de algemene reserve is onderscheid gemaakt in private middelen en publieke middelen. Reserve bestuur zijn de private middelen. De private middelen worden vermeerderd met de rente op de rekening bestuur.

	Stand per 1-1 2019	Resultaat	Overige Mutaties	Stand 31-12 2019
	EUR	EUR	EUR	EUR
2.1.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)				
2.1.1.2.1 Flex-bapo	97.002	-17.923	-	79.079
2.1.1.2.2 Prestatiebox	486.910	39.020	-	525.930
2.1.1.2.3 Aanvullende bekostiging 2019	0	431.874	-	431.874
	<u>583.912</u>	<u>452.970</u>	<u>-</u>	<u>1.036.882</u>

De bestemmingsreserve flex-bapo is opgenomen om aan te geven dat een deel van de algemene reserve wordt gebruikt om de gespaarde baporechten uit te keren.

De bestemmingsreserve prestatiebox is opgenomen omdat de inkomsten prestatiebox in het kalenderjaar binnenkomen terwijl de uitgaven pas in het schooljaar volgend op het kalenderjaar worden ingezet.

De aanvullende bekostiging 2019 zal in de jaren 2020 en 201 worden uitgegeven aan nog nader te bepalen doelen.

Totaal eigen vermogen	4.889.824	1.149.147	-	6.038.971
------------------------------	------------------	------------------	----------	------------------

2.2 VOORZIENINGEN

2.2.1 Personeelsvoorzieningen	Stand per 1-1 2019		Dotatie		Onttrekkingen		Vrijval		Stand per 31-12-2019		langlopende deel >1 jaar	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	deel <1 jaar	deel >1 jaar
2.2.1.2.1 Personeel - spaarverlof	285.562		42.640		39.174		-		289.027		14.451	274.576
2.2.1.2.2 Personeel - Verlofuren OP	628.256		284.726		7.470		-		905.511		-	905.511
2.2.1.2.3 Personeel - Verlofuren OOP	320.921				24.645		-		296.276		-	296.276
2.2.1.4. Personeel - Jubilea	193.194		95.873		57.515		-		231.553		39.754	191.798
2.2.1.5 Personeel - uitkeringen	111.601		54.895		-		-		166.496		48.530	117.966
2.2.1.6 Personeel - Langdurig ziekten	-		232.225		-		-		232.225		81.405	150.820
Totaal personeelsvoorzieningen	1.539.533		710.359		128.804		-		2.121.088		184.140	1.936.947

De personeelsvoorzieningen worden conform de regels binnen de RJ-660 en RJ-271 opgenomen. De personeelsvoorzieningen zijn verplichtingen jegens het personeel.

De voorziening spaarverlof betreft een voorziening voor het sparen van verlof door medewerkers. In de cao 2017/2018 (artikel 16.8) wordt dit als volgt omschreven:

1. De werknemer heeft het recht om verlof te sparen en dit vervolgens op te nemen. De werknemer kan per jaar maximaal 60 uur verlof sparen.

De werkgever kan in overleg met de P(G)MR dit maximum verhogen.

2. De voorwaarden voor de opname van spaarverlof zijn opgenomen in bijlage 5 van deze cao.

In Bijlage 5 punt H van de cao wordt aangegeven dat de werkgever een financiële reservering per werknemer opneemt ter dekking van de herbezetting van de verlofuren.

De hoogte van deze voorziening wordt bepaald door de gespaarde uren te vermenigvuldigen met de eind 2018 geldende GPL-tarieven. Hierbij is onderscheid gemaakt in directie en OP.

De voorziening verlofuren OP betreft het levensfasebewust personeelsbeleid welke vanaf 2014 is opgenomen in de cao. Gevolg van dit personeelsbeleid is dat alle personeelsleden een persoonlijk budget van 50 uur per jaar krijgen. Dit persoonlijk budget kan jaarlijks worden ingezet maar kan ook worden gespaard. De hier opgenomen post betreft de geldwaarde van de aangegeven gespaarde uren voor Onderwijsgevend Personeel.

De voorziening verlofuren OOP betreft het saldo van de verlofuren van alle OOP'ers per 31-12-2019 vermenigvuldigd met de geldende GPL.

De voorziening Jubilea wordt bepaald door per medewerker in te schatten of hij/zij in aanmerking komt voor een ambtsjubileum. Hierbij wordt rekening gehouden met de leeftijd, het aantal jaren dat een medewerker in het onderwijs werkzaam is en de kans dat de medewerker bij CSG Reggesteyn blijft.

De voorziening uitkeringen betreft de geschatte eigen bijdrage (25 %) van de bij ons bekende uitkeringen UWV. Bij deze schatting is uitgegaan van de voormalige personeelsleden die in 2018 een uitkering hebben en waarbij de kans op een andere baan klein is. Van dit bedrag wordt 80% opgenomen in een voorziening.

De voorziening langdurig zieken betreft de loondoorbetaling voor 2 jaar van langdurig zieke medewerkers. Het eerste jaar wordt 100% doorbetaald. Het tweede jaar 70%

	Stand per 1-1		Dotatie	Onttrekkingen		Vrijval	Stand per kortlopende		langlopende
	2019	31-12-2019		31-12-2019	deel <1 jaar		deel >1 jaar		
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
2.2.3 Voorziening groot onderhoud									
2.2.3.1 Groot onderhoud gebouwen	1.806.193	200.000	208.763	-	1.797.431	303.621	1.493.810		
Totaal Overige voorzieningen	1.806.193	200.000	208.763	-	1.797.431	303.621	1.493.810		

De voorziening groot onderhoud wordt gebruikt voor de uitgaven van groot onderhoud ten behoeve van de drie gebouwen (inclusief noodgebouwen).

De dotatie wordt bepaald aan de hand van een meerjaren onderhoudsplan welke om de twee jaar wordt herzien door een extern bureau.

De daadwerkelijke jaarlijkse uitgaven kunnen verschillen van de geplande uitgaven. Dit kan komen door een verschuiving van het moment van uitvoering. In het onderhoudsplan wordt een schatting gemaakt van de toekomstige kosten. De daadwerkelijke kosten kunnen lager of hoger uitvallen.

2.4 KORTLOPENDE SCHULDEN	31-12-2019		31-12-2018	
	EUR	EUR	EUR	EUR
2.4.8. Crediteuren		358.042		392.137
2.4.9. Belastingen en premies sociale verzekeringen		848.439		809.479
2.4.10. Schulden terzake pensioenen		254.415		232.007
2.4.12. Overige kortlopende schulden				
2.4.12.1 Bindingstoelage	77.985		73.241	
2.4.12.2 Personeelsverenigingen	22.809		20.856	
2.4.12.3 Overige	30.956		48.217	
		<u>131.749</u>		<u>142.313</u>
		<u>1.592.645</u>		<u>1.575.936</u>

Ten laste van de staat van baten en lasten wordt aan de personeelsverenigingen een bijdrage verstrekt. Naast deze bijdrage wordt maandelijks door de leden van de PV bijgedragen.

Het saldo ultimo boekjaar is het saldo van de genoemde bijdragen minus de betaalde kosten van activiteiten. De schulden hebben een looptijd < 1 jaar.

Overlopende passiva	31-12-2019		31-12-2018	
	EUR	EUR	EUR	EUR
2.4.14.1 OC&W geormerkte subsidie		36.227		54.024
2.4.14.2 OC&W niet-geormerkte subsidie		22.500		22.370
2.4.14.3 ESF opbrengsten		43.536		31.977
2.4.16.1 Vooruit ontvangen bedragen		213.524		213.729
2.4.16.2 Te verrekenen ontvangsten		-906		738
2.4.17 Vakantiegeld		618.093		585.006
Totaal overlopende passiva		<u>932.975</u>		<u>907.846</u>
Totaal kortlopende schulden		<u>2.525.620</u>		<u>2.483.781</u>

In 2019 zijn er een aantal doorlopende contracten waarbij verplichtingen zijn aangegaan voor de komende jaren. Deze toekomstige verplichtingen blijken niet uit de balans per 31-12-2019. De belangrijkste contracten zijn:

Omschrijving contract	leverancier	Begin datum	eind datum	Omvang EUR	looptijd		
					1 jaar EUR	>1 en <5 EUR	> 5jaar EUR
Raamovereenkomst intern boekenfonds	Van Dijk Educatie	1-8-2014	31-3-2021	821.620	657.296	164.324	
Overeenkomst schoonmaakonderhoud	Asito	1-1-2018	31-12-2024	2.231.115	446.223	1.784.892	
Huurovereenkomst kopieermachines	Canon	1-11-2017	31-10-2023	207.153	54.040	153.113	
Overeenkomst schoolvervoer	Brookhuis	1-1-2015	31-7-2021	198.235	125.201	73.034	
Overeenkomst uitbesteding werkplekbeheer	IT-workz	3-7-2017	2-7-2020	64.067	64.067		
Vaststellingsovereenkomst schoonmaak	Care	1-1-2018	31-1-2020	35.000	35.000		
Huurovereenkomst Onderwijsruimte	Bouwgilde Academie	1-8-2019	31-7-2024	262.298	52.460	209.838	

Toelichting op de staat van baten en lasten 2019

3 BATEN

3.1	Rijksbijdrage OCW	Jaarrekening 2019		Begroting 2019		Jaarrekening 2018	
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
3.1.1	Normatieve rijksbijdrage OCW						
	- Normvergoeding Lump-sum personeel	18.546.949		18.419.563		18.684.513	
	- Normvergoeding Lump-sum materieel	2.840.249		2.850.193		2.895.297	
	- Normvergoeding Lump-sum lesmateriaal	<u>882.272</u>		<u>883.221</u>		<u>895.242</u>	
	Totaal		22.269.470		22.152.977		22.475.052
3.1.2	Overige subsidies OCW	2.159.438		1.377.730		1.344.534	
3.1.3	Ontvangen doorbetaalde Rijksbijdrage SWV	1.336.997		1.302.511		900.470	
			3.496.435		2.680.241		2.245.004
	Totaal Rijksbijdrage OCW		<u>25.765.905</u>		<u>24.833.218</u>		<u>24.720.056</u>

De totale Rijksbijdragen zijn in 2019 hoger dan begroot (€ 933k). Dit komt voor het grootste deel door:

- De normvergoeding personeel is hoger dan begroot (€ 127k).

* Bij het opstellen van de begroting is rekening gehouden met een verhoging van de normvergoeding personeel van 2,35%.

De verhoging van de normvergoeding personeel was in 2019 3,13%

- De overige subsidies OCW zijn hoger dan begroot (€ 782k).

* meer inkomsten door subsidie VMBO techniek (€ 125k).

* meer inkomsten prestatieboxgelden (€ 79k).

* meer inkomsten door projectgelden (€ 146k).

* meer inkomsten aanvullende bekostiging 2019 (€ 432k).

- De ontvangen doorbetaalde Rijksbijdrage SWV is hoger dan begroot (€ 34k)

In 2019 zijn de totale Rijksbijdragen hoger (€ 1.046k) dan in 2018. In 2019 zijn minder inkomsten ontvangen voor normvergoedingen lumpsum personeel (-€ 137k) en minder Normvergoeding lumpsum materieel (- € 55k).

In 2019 is meer ontvangen aan overige subsidies OCW en overlopende ontvangsten (€ 1.251k).

	2019	2018	verschil
Normvergoeding Lumpsum personeel	18.547	18.684	-137
Verklaring verschil			
Minder leerlingen (2830-2792)			-249
Daling inkomsten minder leerlingen LWOO (275-156)			-531
Stijging GPL (3,13%)			585
Extra stijging actieplan leerkracht (0,38% ipv 0,15%)			36
Daling van de uitkeringskosten			19
Totaal verklaard			-139

Normvergoeding Lumpsum materieel	2.840	2.895	-55
Verklaring verschil:			
Minder bekostiging voor LWOO			-22
Minder leerlingen (2792-2830)			-38
Totaal verklaard			-59

In 2019 zijn de overige subsidies OCW hoger dan in 2018 (€ 815k)

- meer inkomsten door VMBO techniek (€ 311k).
- meer inkomsten prestatieboxgelden (€ 59k).
- meer projectgelden (€ 50k).
- de overlopende inkomsten voor 2019 zijn lager dan de overlopende inkomsten 2018 (-€ 38k).
- extra inkomsten aanvullende bekostiging 2019 (€ 432k).

- De ontvangen doorbetaalde Rijksbijdrage SWV is hoger dan begroot (€ 437k)

3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	Jaarrekening		Begroting		Jaarrekening	
		2019		2019		2018	
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
3.2.2	Gemeente: projecten onderwijskansen		-		-		-

3.5	Overige baten	Jaarrekening		Begroting		Jaarrekening	
		2019		2019		2018	
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
3.5.1	Verhuur lokaliteiten		19.735		20.500		19.694
3.5.2.	Detachering personeel		85.258				106.815
3.5.5	Ouderbijdragen		458.491		484.305		478.870
	Overige baten						
3.5.9	- Kantineopbrengsten	6.674		6.500		7.683	
3.5.10.1-	Overige personele bijdragen	60.585		170.120		35.824	
3.5.10.2-	Overige materiële bijdragen	276.927		45.809		76.851	
	Totaal		344.185		222.429		120.358
	Totaal overige baten		907.669		727.234		725.737

De overige personele bijdragen bestaan uit projectgelden (€ 52k) en teruggave van de belastingdienst (€ 9k).

De overige baten zijn gestegen in vergelijking met de jaarrekening 2018 (€ 182k). Dit is grotendeels te verklaren door:

- De ouderbijdrage is lager (-€ 20k)
- Detachering personeel is lager (- € 22k)
- De overige personele bijdrage is hoger door het meer inkomsten projecten (€ 25k).
- De overige materiële bijdragen zijn hoger door meer baten voorgaande jaren (€ 158k) en meer overige inkomsten (€ 41k)

4 **LASTEN**

4.1 Personeelslasten	Jaarrekening		Begroting		Jaarrekening	
	2019		2019		2018	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
4.1.1.1. Bruto lonen en salarissen	14.309.463		14.381.377		14.281.552	
4.1.1.2. Sociale lasten	1.955.946		1.898.720		1.885.541	
4.1.1.5. Pensioenpremies	<u>2.321.931</u>		2.159.677		<u>2.144.687</u>	
4.1.1. Lonen en salarissen		18.587.341		18.439.774		18.311.780
4.1.2.1. Dotaties personele voorzieningen	685.715		222.131		277.924	
4.1.2.2. Personeel niet in loondienst	581.900		587.841		739.395	
4.1.2.3. Overige personele lasten	<u>352.686</u>		897.858		<u>356.612</u>	
4.1.2 Totaal overige personele lasten		1.620.300		1.707.830		1.373.931
4.1.3.3 Af: uitkeringen		<u>-60.651</u>		-		<u>-116.022</u>
Totaal		<u>20.146.990</u>		<u>20.147.604</u>		<u>19.569.689</u>

Met ingang van 1 januari 2004 vindt de toezegging plaats op basis van een middelloonregeling. De pensioenregeling is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds (ABP).

De financiering vindt plaats middels doorsneepremies. In de winst- en verliesrekening van CSG Reggesteyn worden de over het jaar te betalen pensioenpremies als last verantwoord. Ultimo 2019 bedraagt de beleidsdekkingsgraad van het bedrijfstakpensioenfonds 95,8% (2018: 103,8%). Bij een dekkingsgraad van 100% kan een pensioenfonds aan alle verplichtingen voldoen, maar volgens de wet moeten de pensioenfondsen ook over buffers beschikken zodat ze onvoorziene klappen kunnen opvangen. De wettelijke dekkingsgraad bedraagt daarom 104,2%.

Er is geen sprake van een herstelplan waarbij verhaal op de werkgevers plaatsvindt, anders dan mogelijke toekomstige aanpassing van de premies.

De personele lasten zijn in 2019 hoger dan begroot.

Minder uitgaven in 2019 t.o.v. begroting 2019		-206
Meer kosten directie	9	
Meer kosten OP	24	
Meer overige kosten OP (transitievergoedingen)	71	
Meer kosten OOP	75	
Meer overige kosten OOP (transitievergoedingen)	22	
Minder kosten BAPO	-19	
Meer dotatie personele voorzieningen	259	
Minder personeel niet in loondienst	-31	
Meer inkomsten uitkeringen	-61	
Minder overige personele lasten	-545	
Totaal verklaard		-196

De personele lasten zijn in 2019 gedaald ten opzichte van de rekening 2018.

Meer uitgaven in 2019 t.o.v. rekening 2018	372
Minder uitgaven directie	-16
Meer uitgaven OP	477
Meer uitgaven OOP	164
Minder uitgaven schoonmaak eigen personeel	-25
Meer kosten BAPO	13
Minder personeel niet in loondienst	-183
Meer dotatie voorzieningen personeel	119
Minder inkomsten uitkeringen UWV	10
Minder begeleidingskosten personeel	-188
Totaal verklaard	371

Personeelsbestand

Het gemiddeld aantal FTE (inclusief vervanging) over het jaar 2019 bij CSG Reggesteyn bedraagt 251,75 (2018: 254).

Het aantal FTE ultimo 2019 (exclusief vervanging) bedraagt 246,9 (2018: 244,1).

Dit betreft 13,3 fte directie (2018: 13,3), 180,6 fte OP (2018: 175,1) en 53,0 fte OOP (2018: 55,7).

Alle medewerkers waren werkzaam in Nederland.

De WNT-verantwoording 2019 CSG Reggesteyn is opgenomen in bijlage 1.

4.2 Afschrijvingen	Jaarrekening	Begroting	Jaarrekening
	2019	2019	2018
	EUR	EUR	EUR
4.2.1 Immateriële vaste activa	9.441	9.441	16.969
4.2.2 Materiële vaste activa	912.368	938.666	859.985
4.2.3 Bijzondere waardevermindering leermiddelen	-	-	-
Totaal afschrijvingen	921.810	948.107	876.954

De afschrijvingen zijn in 2019 lager dan begroot (€ 26 k) Dit komt door een correctie op de afschrijving gebouwen.

Een geplande investering voor aanpassingen in het gebouw in Rijssen is doorgeschoven naar 2020.

4.3 Huisvestingslasten	Jaarrekening	Begroting	Jaarrekening
	2019	2019	2018
	EUR	EUR	EUR
4.3.1 Huur accommodaties	96.529	95.000	86.084
4.3.3 Klein onderhoud en exploitatie	121.120	100.000	139.532
4.3.4 Energie en water	314.110	296.060	310.583
4.3.5 Schoonmaakkosten	496.862	448.500	468.762
4.3.6 Belastingen en heffingen	23.143	27.500	22.921
4.3.7. Dotatie voorziening onderhoud	200.000	200.000	200.000
4.3.8 Overige huisvestingslasten			
4.3.8.1 - Tuinonderhoud	41.051	37.500	41.092
4.3.8.2 - Onderhoudscontract en verzekering	130.362	128.500	135.930
Totaal huisvestingslasten	1.423.176	1.333.060	1.404.903

De kosten voor klein onderhoud en exploitatie zijn hoger dan begroot (€ 21k). Dit komt door allerlei kleine reparaties.

De kosten voor schoonmaak zijn hoger dan begroot (€ 48k). In 2019 zijn een aantal extra schoonmaakwerkzaamheden uitgevoerd.

4.4 Overige lasten	Jaarrekening	Begroting	Jaarrekening
	2019	2019	2018
	EUR	EUR	EUR
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
4.4.1.1 - Beheer- en administratie	86.356	81.850	65.570
4.4.1.2 - Reis-, verblijf- en representatiekosten	38.567	36.000	39.883
4.4.1.3 - Accountantskosten	23.907	25.000	33.977
4.4.1.4 - Telefoon- en portokosten e.d.	40.282	37.000	71.494
4.4.1.5 - Kopieerkosten	4.507	25.000	1.794
4.4.1.6 - Software organisatie	186.733	222.000	197.291
4.4.1.7 - Arbodienst	31.746	40.000	30.143
4.4.1.8 - Raetkosten - salarisverwerking	45.080	45.000	37.615
4.4.1.9 - Bijdrage scholing	282.637	282.000	228.691
4.4.1.11- Overige	4.512	8.500	5.203
Totaal	<u>744.328</u>	<u>802.350</u>	<u>711.661</u>
4.4.2. Inventaris en apparatuur			
4.4.2.1. - Inventaris	90.462	90.000	114.024
4.4.2.2. Overige			
4.4.2.2. - Studie- en beroepskeuzebegeleiding	10.466	24.500	12.644
4.4.2.2.: - Kosten Internet	61.098	61.285	1.052
Totaal	<u>162.027</u>	<u>175.785</u>	<u>127.720</u>
4.4.3. Leer- en hulpmiddelen	<u>985.162</u>	<u>884.855</u>	<u>892.363</u>
4.4.5. Overige			
4.4.5.1. - Wervingskosten personeel	17.789	45.000	14.787
4.4.5.2. - Kantinekosten	64.582	62.000	77.297
4.4.5.3. - Culturele- en buitenschoolse activiteiten	464.112	501.350	476.359
4.4.5.4. - Kontributies en abonnementen	98.673	85.000	85.328
4.4.5.5. - Heffingen (geen huisvesting)	16.436	21.250	19.910
4.4.5.6. - Public relations	102.896	97.250	86.448
4.4.5.7. - Bijdrage OPDC en VAVO	196.120	100.000	118.404
4.4.5.8. - Overig	180.861	200.500	214.492
Totaal	<u>1.141.469</u>	<u>1.112.350</u>	<u>1.093.025</u>
Totaal overige lasten	<u>3.032.986</u>	<u>2.975.340</u>	<u>2.824.769</u>

De overige lasten zijn in 2019 hoger dan begroot.

Meer uitgaven 2019 t.o.v. begroting 2019		58
Administratie- en beheerslasten	-58	
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	87	
Overige kosten	29	
Totaal verklaard		58

Administratie- en beheerslasten

- De kopieerkosten zijn lager door de aanbesteding van printers en kopieermachines (-€ 20k). Hierdoor zijn het aantal printers verminderd en is ook de prijs per print verlaagd.

- In 2019 zijn er minder kosten gemaakt voor software administratie (-€ 35k).

Leer- en hulpmiddelen

Deze kosten zijn hoger door meer aanschaf boeken (€ 67k) en hogere uitgaven leer- en hulpmiddelen algemeen (€ 24k).

Overige kosten

De overige kosten zijn hoger door meer bijdrage OPDC/VAVO (€ 96k), minder wervingskosten (-€ 27k) en minder culturele- en buitenschoolse activiteiten (-€ 37k)

De overige lasten zijn ten opzichte van de jaarrekening 2018 gestegen.

Meer uitgaven 2019 t.o.v. rekening 2018		208
Administratie- en beheerslasten	33	
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	127	
Overige lasten	48	
Totaal meer uitgaven		208

Administratie- en beheerslasten

- De kosten voor de Raad van Toezicht zijn hoger (€ 24k).
- De telefoonkosten zijn lager door een verschuiving van kosten naar kosten internet (-€ 30k).
- De scholingskosten zijn hoger door meer scholing MD traject en minder scholing vestigingen (€ 37k).

Inventaris, apparatuur en leermiddelen

- De kosten internet zijn gestegen door verschuiving van kosten van telefoonkosten (€ 34k)

Leer- en hulpmiddelen

- Deze kosten zijn hoger door meer aanschaf boeken/licenties die 1 jaar meegaan (€ 93k)

Overige lasten

De overige lasten zijn hoger door meer bijdrage OPDC/VAVO (€ 78k) en minder lasten voorgaande jaren (-€ 34k)

De honoraria van Wijs accountants zijn ten laste gebracht van CSG Reggesteyn, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a BW.

	Wijs onderwijs accountants 2019 EUR	overige accountant kosten 2019 EUR	Totaal accountant 2019 EUR
Onderzoek van de Jaarrekening (kosten o.b.v. kasstelsel)	23.907		23.907
Totale honoraria voor andere niet-controlediensten	9.866		9.866
			<u>33.773</u>

	Wijs onderwijs accountants 2018 EUR	overige accountant kosten 2018 EUR	Totaal accountant 2018 EUR
Onderzoek van de Jaarrekening (kosten o.b.v. kasstelsel)	33.735	-	33.735
Totale honoraria voor adviesdiensten op fiscaal terrein	242	-	242
			<u>33.977</u>

5 Financiële baten en lasten

	Jaarrekening 2019 EUR	Begroting 2019 EUR	Jaarrekening 2018 EUR
5.1 Rentebaten			
Rente bankrekeningen School-exploitatie	500	1.000	547
Rente bankrekeningen bestuur	35	250	38
Totaal rentebaten	535	1.250	585

Financiële baten en lasten

De rentebaten zijn lager dan begroot. Dit komt door de daling van de bankrente.

Voorstel tot resultaatbestemming

Het CvB stelt voor om het positieve resultaat van het verslagjaar als volgt te bestemmen:

	2019 EUR
Reserve bestuur	38
Algemene reserve	696.138
Bestemmingsreserve flex-bapo	-17.923
Bestemmingsreserve prestatiebox	39.020
Bestemmingsreserve aanvullende bekostiging 2019	431.874
	1.149.147

Het voorstel is conform de statutaire bepalingen artikel 11 lid 2 van de Stichting:

Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door het College van Bestuur uiterlijk zes maanden na afloop van het betreffende boekjaar, een balans, een staat van baten en lasten en een jaarverslag over het geëindigde boekjaar gemaakt en op papier gesteld.

Het College van Bestuur biedt deze stukken vergezeld van een rapport van een registeraccountant, binnen vorengenoemde termijn van zes maanden, behoudens verlenging, aan de Raad van Toezicht aan.

Nijverdal, mei 2020
A. van 't Veld

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring is opgenomen op pagina 31.

Samenwerkingsverbanden

Brinnummer	naam school	2019 aantal leerlingen	2018 aantal leerlingen	volgt onderwijs bij
02XJ	CSG Reggesteyn	4	5	ROC van Twente (VAVO)
02XJ	CSG Reggesteyn			Deltion college (VAVO)
02XJ	CSG Reggesteyn			ROC Aventus (VAVO)
02XJ	CSG Reggesteyn	16	14	Schakel, De Link
		<u>20</u>	<u>19</u>	

CSG Reggesteyn heeft samenwerkingsverbanden met andere onderwijsinstellingen in de regio. In overeenstemming met het Besluit samenwerking VO-BVE wordt hierover gerapporteerd. Dit zijn geen verbonden partijen.

Reggesteyn neemt deel aan het samenwerkingsverband VO/SVO. Dit samenwerkingsverband is de voorloper van het samenwerkingsverband 23-01-VO. Het samenwerkingsverband is nog niet opgeheven.

Sinds 1 augustus 2014 neemt CSG Reggesteyn deel aan het samenwerkingsverband 23-01 VO. Dit is een regionaal samenwerkingsverband voor passend onderwijs. Het samenwerkingsverband VO/SVO is opgenomen in het nieuwe samenwerkingsverband. De financiële afwikkeling van het samenwerkingsverband VO/SVO is opgenomen in de oprichtingsacte van het samenwerkingsverband VO 2301. Binnen dit samenwerkingsverband zit ook de Schakel. Scholen binnen het samenwerkingsverband kunnen gebruik maken van de Schakel.

Alle transacties met samenwerkingsverbanden vinden plaats op zakelijke grondslag.

Verbonden partijen

Van de genoemde samenwerkingsverbanden zijn onderstaande partijen aan te merken als verbonden partij

Model E: Verbonden Partijen

Naam	Juridische vorm 2019	Statutaire Zetel	Code activiteit	Eigen	Resultaat	Art 2:403	Deelname	Consolidatie
				vermogen	jaar 2019	BW	%	Ja/Nee
				31-12-2019	EUR	EUR	Ja/Nee	%
SWV 23-01 VO	Stichting	Almelo	Overig	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee
SWV VO/SVO regio Alme	Stichting	Almelo	Overig	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet zakelijke grondslag.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan, welke relevant zijn voor het opmaken van de jaarrekening over 2019,

Verantwoordingsmodel WNT 2019

WNT-verantwoording 2019 Stichting Protestants Christelijk Voortgezet Onderwijs in Nijverdal-Rijssen e.o.

De WNT is van toepassing op CSG Reggesteyn. Het voor CSG Reggesteyn toepasselijke bezoldigingsmaximum voor het onderwijs klasse D (9-12 complexiteitspunten) is in 2019 € 152.000.

Criteria	CSG Reggesteyn	complexiteitspunten
Gemiddelde totale baten	5 tot 25 miljoen	4
Gemiddeld aantal bekostigde leerlingen	2.500 tot 10.000	3
Gewogen aantal onderwijssoorten	4	4
Totaal aantal complexiteitspunten		11

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievulling

bedragen x € 1	A. van 't Veld
Functiegegevens	Voorzitter CvB
Aanvang en einde functievulling in 2019	01/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	110.637
Beloningen betaalbaar op termijn	19.534
<i>Subtotaal</i>	<i>130.171</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	152.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0
Totale bezoldiging	130.171
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	NVT
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	NVT
Gegevens 2018	
bedragen x € 1	
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievulling in 2018	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1.0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	102.956
Beloningen betaalbaar op termijn	16.834
<i>Subtotaal</i>	<i>119.790</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	146.000
Totale bezoldiging	119.790

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Deze categorie is niet van toepassing voor CSG Reggesteyn.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	A. K.A.M.J.G. van Boxtel	A.A van der Spek	R. Ekhart	H.R. de Lange
Functiegegevens	voorzitter		Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 – 31/12		01/01 – 01/07	01/01 – 31/12
Bezoldiging				
Totale bezoldiging	9.000		3.000	6.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.800		7.600	15.200
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.		N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2018				
bedragen x € 1				
Functiegegevens	lid	voorzitter	lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Bezoldiging				
Totale bezoldiging	3.750	6.625	3.750	2.875
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	14.600	21.900	14.600	14.600

bedragen x € 1	R.W. Zuidema	C.J. Netjes	R. Robbe	H. Morsink
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging				
Totale bezoldiging	6.000	6.000	6.000	6.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	15.200	15.200	15.200	15.200
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan				
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2018				
bedragen x € 1				
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2018		01/01-31/12	01/01-31/12	
Bezoldiging				
Totale bezoldiging		3.750	3.750	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		14.600	14.600	

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.700 of minder.

Deze categorie is niet van toepassing voor CSG Reggesteyn.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2019 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van toezicht van
Stichting voor Protestants Christelijk Voortgezet Onderwijs
voor Nijverdal-Rijssen en omgeving
Noetselerbergweg 20
7441 BK NIJVERDAL

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting voor Protestants Christelijk Voortgezet Onderwijs voor Nijverdal-Rijssen en omgeving te NIJVERDAL gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting voor Protestants Christelijk Voortgezet Onderwijs voor Nijverdal-Rijssen en omgeving op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2019 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019.

De jaarrekening bestaat uit:

- (1) de balans per 31 december 2019;
- (2) de staat van baten en lasten over 2019; en
- (3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting voor Protestants Christelijk Voortgezet Onderwijs voor Nijverdal-Rijssen en omgeving zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



accountants
onderwijs & kinderopvang

085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

Eindhoven *postadres*
Bogert 16
5612 LZ Eindhoven

Maarsse
Bisonspoor 7023
3605 LT Maarsse

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

IBAN NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK 58941487
BTW nr NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl



C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn

het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.



accountants
onderwijs & kinderopvang

085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

Eindhoven postadres
Bogert 16
5612 LZ Eindhoven

Maarsse
Bisonspoor 7023
3605 LT Maarssen

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 28 mei 2020
Wijs Accountants

Was getekend: Drs. A.A.J. Vogels RA

Kenmerk: 2020.0113.conv

IBAN NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK 58941487
BTW nr NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Gegevens over de rechtspersoon

Telefoon: 0548 - 53 36 00
Fax: 0548 - 53 36 99
E-mail: info@reggesteyn.nl
Internetsite: www.reggesteyn.nl

Bestuursnummer 40596
Brinnummer: 02XJ

Contactpersoon: B. Mooiman directeur bedrijfsvoering
Telefoon: 0548 - 53 36 31
Fax: 0548 - 53 36 99
E-mail: b.mooiman@reggesteyn.nl